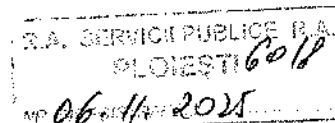


REGIA AUTONOMA DE SERVICII PUBLICE



Adresa: Piata Victoriei nr. 17, Ploiesti, Prahova
Telefon: +4 0244-541071
Fax: +4 0244-513670
E-mail: serviciipublice@rasp.ro
Web: www.rasp.ro



RAPORT

CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA DE CONDUCERE EXECUTIVA

I. ACTIVITATEA REGIEI AUTONOME DE SERVICII PUBLICE PLOIESTI

Trimestrul III

2025

In perioada raportata, activitatea desfasurata de Serviciile/ Compartimentele specializate din cadrul Regiei a fost orientata in directia realizarii sarcinilor rezultate din obiectul de activitate, cu accent pe urmarirea realizarii atributiilor si raspunderilor ce revin Autoritatilor Administratiei Publice Locale, definite prin Legea 326/2005, cu modificarile si completarile ulterioare.

Activitatea curenta a serviciilor/birourilor/compartimentelor din cadrul Regiei s-a desfasurat :

- o in regim continuu in conformitate cu cerintele legale si de reglementare;
- o in conditiile respectarii cerintelor privind gestionarea riscurilor, calitatea, protectia mediului, sanatatea si securitatea ocupationala, in scopul imbunatatirii performantelor;
- o in limitele competentelor legale aprobate;
- o in scopul cresterii gradului de informare si implicit de satisfactie a cetatenilor;
- o in scopul imbunatatirii calitatii serviciului prestat prin realizarea obiectivelor si a indicatorilor de performanta specifici.

In acest context, principalele obiective au constatat in:

I. ACTIVITĂȚI CURENTE

• monitorizarea derularii activitatii operatorilor de servicii publice privind:

- o respectarea obligatiilor contractuale asumate de operatori;
- o respectarea cerintelor din regulamentele serviciilor publice;
- o performanta si calitatea serviciilor publice furnizate/prestate;
- o asigurarea parametrilor utilitatilor publice, in scopul realizarii exigentelor consumatorilor pe intreaga durata a exploatarii ;
- o modul de exploatare si mentinerea in exploatare normala a sistemelor publice;
- o implementarea programelor de investitii legate de modernizarea sau extinderea serviciilor publice;
- o propunerile de ajustare a preturilor si tarifelor pentru serviciile publice ;

• monitorizarea calitatii factorilor de mediu, precum si respectarea legislatiei de protectia mediului in municipiul Ploiesti;

- o administrarea statiei de epurare si operarea serviciului public de epurare ape uzate;

- prestari servicii catre asociatii de proprietari privind defalcarea consumurilor de energie termica si implicit a costurilor pentru incalzire.;
- prestari servicii de vidanjarie ale puturilor absorbante pentru persoane fizice si juridice.
- **activitati de relatii cu publicul:**
 - inregistrarea, investigarea, solutionarea sesizarilor si reclamatilor cetatenilor privind calitatea serviciului si informarea acestora de termenele si modul de rezolvare a problemelor aparute;
 - organizarea de programe de audiente cu persoane fizice si juridice;
 - punerea la dispozitia publicului, in conditiile legii, a informatiilor de interes public privind domeniul specific serviciilor publice;
 - organizarea de actiuni de educare si constientizare a cetatenilor privind protectia mediului;
 - prestari servicii de dispecerat, prin preluarea si monitorizarea reclamatilor.

COMPARTIMENT STATIE DE EPURARE

- Intocmirea documentelor de exploatare ale Statiei de Epurare Ape Uzate a Municipiului Ploiesti: verificarea si intocmirea a 19 proiecte de operatiuni pentru facturi emise de: S.C. APA NOVA Ploiesti S.R.L., S.C. Electrica Furnizare S.A..
- Actualizarea evidentei vidanjarilor efectuate de catre R.A.S.P. Ploiesti la persoane fizice si juridice.
- Evidentierea documentelor aferente Compartimentului Stație de Epurare. in "Registrul evidenta si controldocumente intrari-iesiri. "
- Arhivarea si scanarea documentelor – permanent.
- Corespondență lunara cu S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L. privind calitatea apei uzate intrate în Stația de epurare în trimestrul III al anului 2025.
- Corespondenta lunara cu S.C. APA NOVA Ploiesti S.R.L. privind transmiterea comenzilor de lucrari aferente statiei de epurare pentru trimestrul III al anului 2025.
- Corespondenta lunara cu responsabilul SRUSADA privind transmiterea foiiilor colective de prezenta pentru trimestrul III al anului 2025.
- Intocmirea lunara a graficelor de lucru pentru personalul care deserveste statia de epurare ape uzate a Municipiului Ploiesti pentru trimestrul III al anului 2025.
- Corespondență lunara cu contabilul șef privind transmiterea facturii de depozitare deșeuri pentru trimestrul III al anului 2025.
- Corespondență lunara cu S.G.A. Prahova pentru transmiterea Centralizatorului indicatorilor apei uzate intrata/ ieșită în/din Stația de Epurare a municipiului Ploiești in trimestrul III 2025.
- Transmiterea lunara responsabilului pentru protecția mediului a cantităților de deșeuri generate în stația de epurare in trimestrul III al anului 2025.
- Actualizarea si completarea documentatiei necesara mentinerii sistemului de management integrat.
- Actualizarea zilnica a volumului de apa uzata epurata pentru trimestrul III al anului 2025 si transmiterea catre conducerea R.A.S.P. Ploiesti.
- Actualizarea lunara a indicatorilor pentru apa uzata si epurata in statia de epurare pentru trimestrul III al anului 2025, intocmirea comparatiei valorilor indicatorilor si transmiterea centralizatoarelor catre responsabilul pentru protectia mediului.
- Actualizarea situatiilor centralizate privind: numarul de ore de functionare al pompelor de namol, consumul de energie electrica, evidenta lucrarilor, evidenta deseurilor, evidenta facturilor in sistem centralizat si pe tipuri de contracte, aferente stației de epurare ape uzate a Municipiului Ploiesti în anul 2025.
- Verificarea zilnică a activității Statiei de Epurare ape uzate a Municipiului Ploiesti.
- Intocmirea lunara a referatelor de achizitie materiale igienico-sanitare si lapte, conform anexei CCM necesar Compartimentului Statia de Epurare (CSE) pentru trimestrul III al anului 2025.

- Intocmirea lunara a graficelor de lucru al operatorilor statiei de epurare ape uzate a Municipiului Ploiesti pentru pentru trimestrul III al anului 2025.
- Elaborarea lunara si semnarea proceselor verbal de receptie volum si transmiterea acestora catre S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L. aferente trimestrului III al anului 2025.
- Elaborarea rapoartelor de activitate periodice, aferente C.S.E.
- Corespondenta cu Contabilul Sef in vederea completarii anexelor AC 1 si AC 2 cu datele aferente trimestrului II al anului 2025.
- Corespondenta cu A.N.R.S.C. in vederea transmiterii formuarelor AC 1 si AC2 completate cu datele aferente trimestrului II al anului 2025.
- Corespondenta lunara cu Contabilul Sef privind transmiterea Procesului Verbal de constatare a abaterilor emis de ABA Buzau – Ialomita pentru trimestrul III la anului 2025.
- Verificarea lunara Proceselor Verbale transmise de reprezentantii S.G.A. Prahova pentru abateri de la utilizarea / exploatarea resurselor de apa pentru Verificarea Procesului Verbal transmis de reprezentantii S.G.A. Prahova pentru abateri de la utilizarea / exploatarea resurselor de apa pentru luna ianuarie trimestrul III al anului 2025.
- Corespondenta cu S.R.U.S.A.D.A. in vederea achizitionarii vignetei pentru autovidanja.
- Asistarea lunara la prelevare apa uzata epurata iesire STEP de catre Apele Romane Prahova.
- Achizitionarea de la agenti economici a diverselor materiale necesare exploatarei statiei de epurare ape uzate a Municipiului Ploieti.
- Corespondenta cu SC Targa Viasat SRL in vederea rezilierii contractului privind monitorizarea GPS a autovidanjei.
- Corespondenta cu Garda Nationala de Mediu – Comisariatul Judetean Prahova si Serviciu de Gospodarire a Apelor Prahova privind incetarea prestarii serviciului de vidanjare a foselor septice.
- Intocmirea referatului privind constituirea Comisie de predare a ansamblului de bunurilor ce formeaza statia de epurare ape uzate a Municipiului Ploiesti.
- Corespondenta cu Unitatea Administrativ Teritoriala a Municipiului Ploiesti in vederea urgentarii realizarii comisiei de predare – primire statie de epurare ape uzate.
- Deplasarea la Administratia Bazinla de Apa Buzau – Ialomita in vederea ridicarii unui exemplar, in original, al documentatiei de reinoire autorizatie de gospodarire a apelor
- Corespondenta cu SC Apa Nova Ploiesti SRL privind transmiterea unui exemplar, in original, al documentatiei de reinoire autorizatie de gospodarire a apelor.
- Intocmirea unui referat privind rezilierea contractelor aferente exploatarei statiei de epurare ape uzate.
- In data de 21.07.2025 reparat avarie electrica iluminat cabina paznic statia de epurare ape uzate a Municipiului Ploiesti.
- In data de 24.07.2025 participat la inventarierea Comisiei Unitatii Administrativ Teritoriale a Municipiului Ploiesti a bunurilor proprii ale Regiei Autonome de Servicii Publice Ploiesti, aferente statiei de epurare ape uzate.
- Corespondenta cu Compartimentul Juridic- Contencios, Contracte privind exploatarea statiei de epurare ape uzate dupa aprobarea Hotararii Consiliului Local nr. 329/30.06.2025.
- Corespondenta cu Administratia Bazinla de Apa Buzau – Ialomita privind transmiterea cantitatilor de apa vidanjata in semestrul I al anului 2025.
- Corespondenta cu SC Apa Nova Ploiesti SRL privind transmiterea Hotararii de Consiliul Local nr. 329/30.06.2025.
- Corespondenta cu Contabilul Sef si Compartiment Juridic – Contencios, Contracte, in vederea solicitarii unui punct de vedere privind functionarea si exploatarea statie de epurare ape uzate, ca urmare a aprobarii Hotararii de Consiliul Local nr. 329/30.06.2025.
- Corespondenta cu Compartimentul achizitii publice in vederea transmiterii programului de achizitii aferent statiei de epurare pentru anul 2025.
- Corespondenta cu Compartimentul Informatizare in vederea actualizarii site R.A.S.P. Ploiesti.

- Corespondenta cu Agentia pentru Protectia Mediului Prahova privind transmiterea Hotararii Consiliului Local nr. 329/30.06.2025 de predare a statiei de epurare ape uzate a Municipiului Ploiesti.
- Corespondenta cu Compartimentul Juridic – Contencios, Contracte privind transmiterea stadiului de ducere la indeplinire a Hotararilor Consiliului Local aferente semestrului I al anului 2025.
- Corespondenta cu S.R.U.S.A.D.A. privind transmiterea atributiilor actualizate pentru Regulamentul de Organizare si Functionare al R.A.S.P. Ploiesti, dupa predarea statiei de epurare ape uzate a Municipiului Ploiesti.
- Corespondenta cu Compartimentul Juridic – Contencios, Contracte privind solicitarea unui punct de vedere referitor la transmiterea centrizoarelor catre S.G.A. Prahova.
- Corespondenta cu U.A.T.M. Ploiesti privind transmiterea Protocolului de predare al statiei de epurare ape uzate incheiat in 28.02.2007 intre Societatea Apa Nova Ploiesti si Municipiul Ploiesti, R.A.S.P. Ploiesti.
- Corespondenta cu Contabilul Sef in vederea transmiterii facturi de depozitare deseuri aferenta lunilor iunie - august 2025.
- Intocmirea unei informari catre Consiliul de Administratie al R.A.S.P. Ploiesti privind penalitatile calculate de ABA Buzau – Ialomita pentru lunile iulie si august 2025.
- Participarea la predarea Statiei de epurare ape uzate a Municipiului Ploiesti catre U.A.T.M. Ploiesti in data de 03.09.2025, in conformitate cu prevederile Hotararii de Consiliul Local nr. 329/30.06.2025.

Operatorii si maistrul statiei de epurare ape uzate a municipiului Ploiesti

I. Activitati zilnice:

1. Curatarea permanenta de catre operatorii statiei de epurare a municipiului Ploiesti a greblelor si a gratarelor rare si dese de deseurile menajere antrenate de apele uzate;
2. Transportul manual al deseurilor colectate de la greblele mecanice de catre operatorii statiei de epurare la platforma betonata de depozitare intermediara;
3. Verificarea starii de functionare a utilajelor dinamice (pompe, poduri racloare, motoare de actionare grable, etc.) din dotarea statiei de epurare;
4. Verificarea sistemului de etansare al pompelor de namol si remedierea eventualelor defectiuni in ziua de joi a fiecarei saptamani;
5. Urmărirea deversarilor de ape uzate efectuate de agentii economici vidanjori in colectorul de la intrarea in statia de epurare si intocmirea evidentei cantitatii de apa deversata;
6. Verificarea starii de curatenie a stavilarului de pe canalul de by-pass al statiei de epurare;
7. Verificarea depunerilor de namol pe paturile de uscare si stadiul de umplere a paturilor de namol umed;
8. Colaborare cu Laboratorul S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L. pentru recoltarea probelor de apa uzata si apa epurata in scopul analizarii si preluarea buletinelor de analiza;
9. Urmărirea depunerilor de deseuri solide si lichide rezultate din curatarea retelei de canalizare de catre personalul S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L.

II. Activitati gospodaresti:

10. Curatarea si igienizarea pavilionului administrativ (vestiare, grupuri sanitare, holuri, atelier);
11. Spalarea echipamentelor de protectie.

III. Activitati de mentenanta:

13. Transportarea deseurilor menajere din Statia de epurare la rampa ecologica Boldesti - Scaieni.
14. Decolmatarea sistemului de drenaj al paturilor de uscare namol.

IV. Alte activitati:

Activitatea s-a derulat in conformitate cu cerintele legale si de reglementare si nu s-a sesizat aparitia unor riscuri privind neindeplinirea obiectivelor si a politicii SMI.

COMPARTIMENT APA CANAL

Activitatea Compartimentului Apă Canal a vizat cu precădere următoarele probleme:

A. Respectarea de către operator a prevederilor contractului de concesiune și a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare în municipiul Ploiești:

În acest sens Compartimentul Apa Canal a desfășurat următoarele activități:

- Supravegherea modului în care concesionarul s-a achitat de obligațiile sale stabilite prin contract și prin reglementările legale în domeniu;
- Urmărirea și centralizarea privind Programul de Investiții de Înlocuiri obligație Concesionar pentru anul 2025 în cadrul serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare;
- Urmărirea și centralizarea lucrărilor din Planul de investiții de conformare - ANEXA 3 la Actul Adicional nr.4 la Contractul de concesiune aprobat prin HCL 183/29.04.2024;
- Analiza și promovarea programului anual de eficientizare a serviciului public de alimentare cu apă și canalizare, concretizat prin programul de investiții pentru anul 2025, propus de către societatea Apa Nova Ploiești.
- Urmărirea asigurării de către operator a continuității serviciului prin verificarea modului de executare a intervențiilor necesare pe rețele de apă și de canalizare, respectarea standardelor de calitate a lucrărilor și executarea acestora în termenul prevăzut de reglementările în vigoare și contractul de concesiune;
- Urmărirea realizării programului de investiții angajat de concesionar prin contractul de concesiune astfel:

În perioada iulie - septembrie reprezentanții Compartimentului Apa Canal au verificat următoarele obiective aprobate în programul din anul 2025:

- ✓ str.Bratocea – înlocuire rețea de apă și bransamente – finalizată, recepționată;
- ✓ str.Toma Ionescu – înlocuire rețea de apă și bransamente – finalizată, recepționată;
- ✓ str.Fantanele – înlocuire rețea de apă și bransamente – finalizată, recepționată;
- ✓ str.Victoras - înlocuire rețea de apă și bransamente – finalizată, nerecepționată;
- ✓ b-dul Republicii (piața Mihai Viteazul) tronson str.Nicolae Titulescu – Luminii - înlocuire rețea de apă și bransamente – în curs de executie;
- ✓ b-dul Republicii (24 Ianuarie bl.33A1, 33A2, 33B1, 33B2) – înlocuire rețea de canalizare – în curs de executie;

Urmărirea și centralizarea lucrărilor din Planul de investiții de conformare - ANEXA 3 la Actul Adicional nr.4 la Contractul de concesiune aprobat prin HCL 183/29.04.2024 :

Extindere rețea de apă și bransamente:

- ✓ str.Fabricilor – în curs de executie;
- ✓ str.Astrei – finalizată, nerecepționată;
- ✓ str.Vaii – finalizată, nerecepționată,
- ✓ str.Inului - s-a predat amplasamentul;

Extindere rețea de canalizare și racorduri:

- ✓ str.Smardan – finalizată, nerecepționată;
- ✓ str.Palanca – finalizată, nerecepționată;
- ✓ str.Bradetului – finalizată, nerecepționată;
- ✓ str.Ogorului – finalizată, nerecepționată;
- ✓ str.Corlatești – finalizată, nerecepționată;
- ✓ str.Lanului – finalizată, nerecepționată;
- ✓ str.Rafov nr.51– s-a predat amplasamentul;
- ✓ str.Rafinorilor – în curs de executie;

- ✓ str.Mimiu – s-a predat amplasamentul;
- ✓ intrarea Trambitei – in curs de executie;
- ✓ str.Alexandru Macedon – s-a predat amplasamentul;
- ✓ str.Pictor Negulici – in curs de executie;
- ✓ str.Alexandru Vlahuta – finalizata, nereceptionata;
- ✓ intrarea Caprioarelor – in curs de executie;
- ✓ intrarea Foisor – in curs de executie;
- ✓ intrarea Rucar – s-a predat amplasamentul;
- ✓ intrarea Borangic – s-a predat amplasamentul;
- ✓ str.Tatra – s-a predat amplasamentul;
- ✓ intrarea Borzesti – s-a predat amplasamentul;
- ✓ str.Popa Sapca – s-a predat amplasamentul;
- ✓ Carier Mitica Apostol – extindere retea de apa, redimensionare retele si bransamente (Branduselor, Prigoriei, Cerbului, Violetelor, Canarului, Lastunului, Trestioarei, Fluturilor, Mierlei, Energiei, Acvilei) – in curs de executie;
- ✓ Fluturilor / Gaterului – realizare microstatie de epurare ape uzate menajere in cartierul Mitica Apostol, racordare canalizare menajera existenta, traseu de evacuare ape uzate si organizare de santier – in curs de executie.
- Urmărirea calitatii apei – în vederea creșterii standardului de calitate a furnizării apei de consum și a serviciului de preluare la canalizarea publică a apelor uzate și meteorice, s-a urmărit asigurarea cantitativă și calitativă a distribuției apei potabile către populația Municipiului Ploiești și agenții economici racordați la sistemul public de apă și canalizare.
- Participare la elaborarea și redactarea materialelor informative referitoare la serviciul public de alimentare cu apă și canalizare, solicitate de conducerea Regiei Autonome de Servicii Publice Ploiesti (ex: informari privind: stadiul lucrărilor pe rețelele de alimentare cu apă și canalizare, situatia centralizata a imobilelor care nu au alimentare cu apa sau racorduri de canalizare pe strazile care se asfalteaza, situatia centralizata privind rețelele de alimentare cu apa si de canalizare in Municipiul Ploiesti, evaluarea indicatorilor de performanta pentru serviciul de alimentare cu apa si de canalizare stabiliti prin regulamentul serviciului, modul de solutionare a sesizarilor preluate de la Dispeceratul Primariei Municipiului Ploiesti);
- Asigurarea documentației corespunzătoare subiectelor discutate in sedintele Comitetului de Coordonare al societatii Apa Nova Ploiești S.R.L din 08.07.2025, 07.08.2025 si 11.09.2025
- Reprezentanții Compartimentului Apă Canal au participat alături de deținătorii de rețele de utilități la predările de amplasament / receptie pentru investitiile de reabilitare a rețelei de apă, reabilitare retea de canalizare, extindere retea de canalizare, prevazute in programul de investitii al Primariei Ploiesti sau operatorului Apa Nova Ploiesti S.R.L. cat si lucrari ale altor retelari:
 - o Participare la predarea amplasamentului pentru lucrarea de Extindere retea de canalizare si racorduri str.Rafinorilor si Mimiu;
 - o Participare la predarea amplasamentului pentru lucrarea de Extindere retea de canalizare si racorduri in cartier Mihai Bravu (intrarea Trambitei, str.Alexandru Macedon, str.Pictor Negulici, str.Alexandru Vlahuta, str.Caprioarelor si intrarea Foisor) si cartier Marasesti (intrarea Rucar, intrarea Borangic, str.Tatra, intrarea Borzesti si str.Popa Sapca);
 - o Participare la receptia pentru asfaltare la lucrarea de Inlocuire retea de apa si bransamente str.Bratocea;
 - o Participare la predarea amplasamentului pentru lucrarea de Extindere retea de apa si bransamente, redimensionare retea de apa cartier Mitica Apostol (etapa I);
 - o Participare la predarea amplamentului pentru lucrarea de Realizare microstatie de epurare ape uzate menajere in cartierul Mitica Apostol, racordare canalizare menajera existenta, traseu de evacuare ape uzate si organizare de santier;
 - o Participare la receptia lucrarii de Inlocuire retea de apa si bransamente str.Fantanele;
 - o Participare la receptia de asfaltare a lucrarii de Inlocuire retea de apa si bransamente str.Toma Ionescu;
 - o Participare la predarea amplasamentului pentru lucrarea de Inlocuire retea de canalizare si racorduri str.Gheorghe Doja bl.34F (Dragos Voda);

- o Participare la predarea lucrării de „*Inlocuire rețea de canalizare și racorduri*” str.Libertatii Bl. 85, 86, 87, 88, 89, 91;

B. Monitorizare, supraveghere, control privind conservarea și dezvoltarea patrimoniului.

Compartimentul Apa Canal :

- A monitorizat, supravegheat și a controlat buna funcționare și menținerea în exploatare normală a sistemului public de distribuție a apei și de canalizare, urmărind inclusiv realizarea de reparații și intervenții la apariția unor avarii, incidente sau defecțiuni, respectiv :

Urmărirea desfășurării lucrărilor de intervenții efectuate de către societatea Apa Nova Ploiești SRL

Verificare în teren privind respectarea termenelor de refacere după intervenție:

- ✓ 4 verificari - realizare racord de canalizare;
- ✓ 3 verificari – executie bransament de apa;
- ✓ 35 verificari – reparat conducta de apa;
- ✓ 1 verificare – executie bransament de apa si racord de canalizare;
- ✓ 6 verificari – inlocuire bransament de apa;
- ✓ 1 verificare - reparat tronson rețea de canalizare;
- ✓ 2 verificari – inlocuire/ reparat camin canal;
- ✓ 1 verificare – redimensionare conducta de apa;
- ✓ 1 verificare – sondaj si identificare conducta de apa.
- A efectuat verificarea în teren a lucrărilor executate de către operator, urmărind modul în care acesta exploatează, menține și reabilitează bunurile preluate în concesiune, precum și modul în care intervine pentru efectuarea reparațiilor capitale și a intervențiilor planificate sau accidentale.
- A urmărit lucrările de investiții ale operatorului pe durata execuției până la recepția acestora de către comisia de specialitate desemnată în acest scop ;

C. Relații cu utilizatorii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare:

În acest sens Compartimentul Apă Canal a realizat următoarele activități:

- A asigurat comunicarea directă cu cetățenii, prin analizarea sesizărilor și reclamațiilor acestora, verificarea acestora în teren, individual sau împreună cu reprezentanții operatorului, contribuind la soluționarea problemelor în limita competențelor compartimentului și în conformitate cu prevederile legale;
- La solicitarea cetățenilor, a furnizat informații privind măsurile luate de municipalitate în vederea asigurării alimentării cu apă potabilă și canalizare în Municipiul Ploiești, soluțiile tehnice accesibile din punct de vedere tehnic, economic și financiar pentru rezolvarea unor probleme legate de serviciul de alimentare cu apă și de canalizare;
- Corespondența procesată (intrări / iesiri), note interne, comunicări, raportări, informări,etc.: **118 (91 intrări; 27 iesiri)**;
- Referitor la relația directă cu publicul, salariații compartimentului au participat la programul audiențe și consiliere acordând **26** audiențe .
- Au fost preluate **28** sesizari, solicitari si note telefonice primite la Serviciul Dispecerat Sesizari si Relatii Publice din partea cetatenilor sau atentionari din partea operatorului (ex:opri de apa), dar si de pe aplicatia city app, care au fost discutate cu societatea Apa Nova Ploiești S.R.L și s-a urmărit soluționarea operativă a acestora; S-a consemnat modul de soluționare a sesizărilor în Registrul de sesizari si solicitari al Serviciului de dispecerat sesizari relatii publice cat si în aplicatie.

Alte activități realizate de către reprezentanții Compartimentului Apa Canal:

- Înregistrarea, arhivarea și transmiterea corespondenței Compartimentului Apa Canal;

- Actualizarea si completarea documentatiei necesare mentinerii sistemului de management integrat;
- Actualizarea situatiei privind evidenta sesizarilor, solicitarilor si a audientelor din cadrul Compartimentului Apa Canal;
- Verificarea și reactualizarea periodica a situației investițiilor realizate de către Societatea Apa Nova Ploiești S.R.L.
- Intocmire rapoarte de activitate al compartimentului: saptamanal, lunar si trimestrial;
- Participare la audienta sustinuta de catre domnul Primar, in data de 08.07.2025, pe probleme de alimentare cu apa si de canalizare in municipiul Ploiesti;
- Actualizare Formular 08-03-1-2 Strazi canalizate in municipiul Ploiesti in perioada 2005 – 2025;
- Intocmit raspuns la comunicarea cu privire la aducerea la indeplinire a HCL-urilor pentru semestrul I 2025;
- Actualizarea site-ului RASP Ploiesti cu legislatia din domeniu aferenta Compartimentului Apa Canal;
- Intocmit Informare privind evaluarea indicatorilor de performanta pentru serviciul de alimentare cu apa si de canalizare, stabiliti prin Regulamentul serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare in municipiul Ploiesti, aprobat prin HCL 320/21.12.2007 cu modificarile si completarile ulterioare, pentru trimestrul II 2025;
- Completat Raportul de activitate pentru trimestrul II 2025 pe linia implementarii Strategiei Nationale privind accelerarea dezvoltarii serviciilor comunitare de utilitati publice (SCUP);
- Participare la sedinta C.T.E.A. din data de 27.08.2025, pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici la proiectele de utilitate publica ce sunt aferente obiectivelor de investitii din municipiul Ploiesti;
- Participare la sedinta C.T.E.A.T.U. din data de 29.08.2025, pentru investitii din municipiul Ploiesti;
- Verificare sesizare, primita prin aplicatia city app, de la un cetatean, cu privire la o gura de scurgere colmatata cu apa pana la gratar pe str.Stefan cel Mare nr.40 bl.5K;
- Verificare sesizare primita prin dispeceratul primariei pe str.Malu Rosu bl.141A, cu privire la un capac camin de canalizare instabil;
- Participarea in data de 02.09.2025 la predarea – primirea ansamblului de bunuri ce formeaza statia de epurare a municipiului Ploiesti, conform Anexelor 1 si 2 din HCL 329/30.06.2025, respectiv preluarea acestor bunuri din administrarea Regiei Autonome de servicii Publice Ploiesti si transmiterea in concesiunea societatii Apa Nova;
- Discutii cu conducerea societatii Apa Nova privind analiza si solutionarea unor sesizari / solicitari privind serviciul public de alimentare cu apa / canalizare;

SERVICIUL SALUBRITATE SI PROTECTIA MEDIULUI

I. MONITORIZAREA DERULĂRII CONTRACTELOR ÎNCHEIATE CU OPERATORII DE SALUBRITATE, PRECUM ȘI URMĂRIREA FUNCȚIONALITĂȚII ȘI A CALITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE

1. CONTRACT SUBSECVENT NR. 23563/31.12.2025 ÎNCHEIAT ÎN BAZA ACORDULUI CADRU NR. 10073/17.05.2022 AVÂND CA OBIECT DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PENTRU ACTIVITĂȚILE DE CURĂȚENIE CĂI PUBLICE ȘI DESZĂPEZIRE ÎN MUNICIPIUL PLOIEȘTI

Aceste activitati s-a realizat conform unui program de salubritate in municipiul Ploiesti intocmit de comun acord cu operatorul de salubritate si cuprinde activitatile de:

- maturat manual al carosabilului, trotuarelor strazilor, aleilor si parcarilor asfaltate, platouri, zone de agrement;
- intretinerea curateniei carosabilului si trotuarelor strazilor asfaltate, aleilor si parcarilor asfaltate, platourilor, zone de agrement, golirea cosurilor stradale, inlocuirea sacilor de deseuri;

- maturat mecanizat al carosabilului;
- maturat mecanizat al trotuarelor si platourilor asfaltate-pavate;
- spalat carosabil;
- spalat trotuare, parcare, platouri, mobilier stradal;
- stropit carosabil ;
- montare cosuri stradale din PVC amplasate pe stalpi;
- montare cosuri stradale din metal/beton amplasate pe sol;
- curatat rigole manual si mecanizat;
- activitati de salubritate nenormate;
- incarcare manual si transportat deseuri stradale;
- incarcare manual si transportat deseuri abandonate pe domeniul public;
- incarcare mecanizat si transportat deseuri abandonate pe domeniul public;
- deszapezire executate de operatorul de salubritate S.C. Blue Planet Services S.A.

Activitatea de curatenie cai publice a fost monitorizata zilnic, de catre 9 inspectori care confirma suprafetele salubritate in procese verbale de receptie zilnica a lucrarilor de salubritate, conform programului de executie, in baza unui grafic de lucru.

Activitatea de monitorizare a derularii activitatii operatorului serviciului public de salubritate a constat in verificarea programului de curatenie cai publice: maturat manual, maturat mecanizat carosabil, spalat carosabil, intretinere curatenie strazi, curatat rigole, dezafectat depozite de deseuri necontrolate, deszapezire ; verificari efectuate/verificari programate - 100%.

2. CONTRACTUL NR. 10269/14.05.2025 INCHEIAT IN BAZA ACORDULUI CADRUL NR. 7925/28.04.2023 AVAND CA OBIECT DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI DE SALUBRITATE PENTRU ACTIVITATILE DE DEZINSECTIE, DEZINFECTIE SI DERATIZARE IN MUNICIPIUL PLOIESTI

Obiectul contractelor subsecvente îl constituie delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare în municipiul Ploiești.

Prestarea serviciului se face conform Programului de executie pentru activitatile de dezinsectie-deratizare-dezinfectie, program care se va adapta în raport de condițiile meteo și alte situații excepționale.

Potrivit prevederilor contractului nr. 10269/14.05.2025 in municipiul Ploiesti, prestarea serviciului s-a facut conform Programului de executie pentru activitatile de dezinsectie-deratizare-dezinfectie, program care se adapteaza în raport de conditiile meteo si alte situatii exceptionale si a constat in executarea urmatoarelor activitati:

➤ in luna iulie

□ dezinsectie spatii deschise apartinand domeniului public si privat al municipiului Ploiesti (zone verzi, gradini, scuaruri, cimitire, institutii publice, unitati sanitare, unitati de invatamant subordonate Consiliului Local) – 5 tratamente;

□ dezinsectie camine si canale aferente retelelor edilitare din municipiul Ploiesti – 5 tratamente;

□ dezinsectie suprafata spatiilor deschise din domeniul public (al strazilor si trotuarelor) din municipiul Ploiesti, cand activitatea se realizeaza de pe aliniamentul stradal al cailor publice cu utilaje de mare putere, montate pe autovehicule, cu randament ridicat, care pulverizeaza concomitent ceata calda si rece – 5 tratamente;

□ dezinsectie suprafata spatiilor deschise din proprietatea persoanelor fizice si juridice din municipiul Ploiesti, cand activitatea se realizeaza de pe aliniamentul stradal al cailor publice cu utilaje de mare capacitate (avand tunul indreptat catre proprietati), generatoare de ceata calda si rece, cu pulverizare concomitenta, montate pe autovehicule – 5 tratamente;

□ dezinsectie spatii inchise ale cladirilor apartinand unitatilor sanitare aflate in subordinea Consiliului Local al municipiului Ploiesti;

□ dezinfectie spatii inchise ale cladirilor apartinand unitatilor sanitare aflate in subordinea Consiliului Local al municipiului Ploiesti;

- deratizare spatii inchise ale cladirilor apartinand unitatilor sanitare aflate in subordinea Consiliului Local al municipiului Ploiesti;
- dezinsectie spatii inchise ale cladirilor apartinand unitatilor de invatamant din subordinea Consiliului Local – spatii ALA;
- dezinsectie viespi – la cerere;
- dezinsectie purici – la cerere;
- dezinfectie spatii inchise ale mijloacelor de transport.
- in luna august
- dezinsectie spatii deschise apartinand domeniului public si privat al municipiului Ploiesti (zone verzi, gradini, scuaruri, cimitire, institutii publice, unitati sanitare, unitati de invatamant subordonate Consiliului Local) – 5 tratamente;
- dezinsectie camine si canale aferente retelelor edilitare din municipiul Ploiesti – 5 tratamente;
- dezinsectie suprafata spatiilor deschise din domeniul public (al strazilor si trotuarelor) din municipiul Ploiesti, cand activitatea se realizeaza de pe aliniamentul stradal al cailor publice cu utilaje de mare putere, montate pe autovehicule, cu randament ridicat, care pulverizeaza concomitent ceata calda si rece – 5 tratamente;
- dezinsectie suprafata spatiilor deschise din proprietatea persoanelor fizice si juridice din municipiul Ploiesti, cand activitatea se realizeaza de pe aliniamentul stradal al cailor publice cu utilaje de mare capacitate (avand tunul indreptat catre proprietati), generatoare de ceata calda si rece, cu pulverizare concomitenta, montate pe autovehicule – 5 tratamente;
- dezinsectie spatii inchise ale cladirilor apartinand unitatilor sanitare aflate in subordinea Consiliului Local al municipiului Ploiesti;
- dezinfectie spatii inchise ale cladirilor apartinand unitatilor sanitare aflate in subordinea Consiliului Local al municipiului Ploiesti;
- deratizare spatii inchise ale cladirilor apartinand unitatilor sanitare aflate in subordinea Consiliului Local al municipiului Ploiesti;
- dezinsectie combatere gandaci spatii inchise ale cladirilor apartinand unitatilor de invatamant din subordinea Consiliului Local – spatii ALA;
- dezinsectie viespi – la cerere;
- dezinsectie purici – la cerere;
- dezinfectie spatii inchise ale mijloacelor de transport.
- in luna septembrie
- dezinsectie spatii deschise apartinand domeniului public si privat al municipiului Ploiesti (zone verzi, gradini, scuaruri, cimitire, institutii publice, unitati sanitare, unitati de invatamant subordonate Consiliului Local) – 4 tratamente;
- dezinsectie camine si canale aferente retelelor edilitare din municipiul Ploiesti – 4 tratamente;
- dezinsectie suprafata spatiilor deschise din domeniul public (al strazilor si trotuarelor) din municipiul Ploiesti, cand activitatea se realizeaza de pe aliniamentul stradal al cailor publice cu utilaje de mare putere, montate pe autovehicule, cu randament ridicat, care pulverizeaza concomitent ceata calda si rece – 4 tratamente;
- dezinsectie suprafata spatiilor deschise din proprietatea persoanelor fizice si juridice din municipiul Ploiesti, cand activitatea se realizeaza de pe aliniamentul stradal al cailor publice cu utilaje de mare capacitate (avand tunul indreptat catre proprietati), generatoare de ceata calda si rece, cu pulverizare concomitenta, montate pe autovehicule – 4 tratamente;
- dezinsectie spatii inchise ale cladirilor apartinand unitatilor sanitare aflate in subordinea Consiliului Local al municipiului Ploiesti;
- dezinsectie spatii inchise ale cladirilor apartinand unitatilor de invatamant din subordinea Consiliului Local – spatii ALA;
- dezinfectie spatii inchise ale cladirilor apartinand unitatilor sanitare aflate in subordinea Consiliului Local al municipiului Ploiesti;
- dezinfectie spatii inchise ale cladirilor apartinand unitatilor de invatamant din subordinea Consiliului Local – spatii ALA;
- deratizare spatii inchise ale cladirilor apartinand unitatilor sanitare aflate in subordinea Consiliului Local al municipiului Ploiesti;
- deratizare spatii inchise ale cladirilor apartinand unitatilor sanitare aflate in subordinea Consiliului Local al municipiului Ploiesti;
- dezinfectie spatii deschise ale platformelor gospodaresti;

- dezinfectie spatii inchise ale mijloacelor de transport.

3. CONTRACTUL NR. 11706/03.06.2025 PENTRU PRESTAREA ACTIVITATII DE COLECTARE A CADAVRELOR ANIMALELOR DE PE DOMENIUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI PLOIESTI SI PREDAREA ACESTORA CĂTRE UNITĂȚILE DE ECARISAJ SAU CĂTRE INSTALAȚIILE DE NEUTRALIZARE – S.C. CORAL IMPEX S.R.L.

Activitatea de colectare cadavre de animale de pe domeniul public al municipiului Ploiesti si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj sau catre instalatiile de neutralizare a fost prestata in baza Contractului nr. 11706/03.06.2025, conform prevederilor art. 107, alin. 3 si 4 din Hotararea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al municipiului Ploiești și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, a fost monitorizata permanent de catre reprezentantii Serviciului Salubritate, in baza unui grafic de lucru.

II. DERULAREA ACTIVITATILOR DE RELATII CU PUBLICUL:

S-a asigurat comunicarea directa cu cetatenii, prin analizarea sesizarilor si reclamatilor acestora, primite direct prin programul de audiente sau prin Serviciul Dispecerat, Sesizari si Relatii Publice, verificarea in teren, impreuna cu reprezentantii operatorilor de salubritate, in scopul solutionarii, cat mai urgent, a acestora.

Correspondenta procesata cu operatorii de salubritate, Primaria Municipiului Ploiesti si alte institutii:

- ✓ inregistrarea, investigarea, solutionarea sesizarilor si reclamatilor scrise ale cetatenilor, institutiilor publice si societatilor, privind calitatea serviciului de salubritate a municipiului Ploiesti. Solicitari rezolvate in timp util/total solicitari: (476/476);
- ✓ verificarea si solutionarea sesizarilor preluate prin Dispeceratul Primariei Municipiului Ploiesti. Solicitari rezolvate in timp util/total solicitari: 100% (659/659);
- ✓ informarea si consilierea cetatenilor prin programul de audiente. Solicitari rezolvate in timp util/total solicitari: 100% si permanent prin site – urile R.A.S.P. si P.M.P.

III. ELABORARE DOCUMENTE:

S-a lucrat la intocmirea Studiului de oportunitate privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate – curatenie cai publice si deszapezire in municipiul Ploiesti.

S-a lucrat la intocmirea Caietului de sarcini privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate – curatenie cai publice si deszapezire in municipiul Ploiesti.

S-au intocmit indicatorii la contractul subsecvent nr. 8847/09.05.2024 incheiat in baza acordului cadru nr. 7925/28.04.2023 avand ca obiect delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in municipiul Ploiesti, in perioada 10.05.2024 – 09.05.2025.

S-a intocmit un Referat de necesitate privind incheierea unui nou contract subsecvent, pentru perioada 10.05.2025-09.05.2026, avand in vedere ca prevederile Contractului subsecvent nr. 8847/09.05.2024 incheiat in baza Acordului-cadru nr. 7925/28.04.2023 avand ca obiect delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare in municipiul Ploiesti, incheiat cu operatorul de salubritate S.C. Coral Impex S.R.L., inceteaza la data de 09.05.2025.

S-a lucrat la intocmirea unui proiect de hotarare privind ajustarea tarifelor pentru activitățile de curățenie cai publice și deszăpezire aferente Acordului cadru nr. 10073/17.05.2022 având ca obiect delegarea gestiunii serviciului de salubritate în Municipiul Ploiești.

Corespondenta cu operatorii de salubritate:

S-au transmis adrese catre operatorii de salubritate privind:

- s-a adus la cunostinta operatorului de salubritate S.C. Coral Impex S.R.L. ca nu se vor mai executa activitatile de dezinsectie, deratizare, dezinfectie la Statia de Epurare a Municipiului Ploiesti;
- s-a inaintat catre S.C. Coral Impex S.R.L. solicitarea administratiei Parcului Constantin Stere - Bucov pentru executarea activitatii de deratizare la adapostul de caini;
- s-a intocmit raspuns la solicitarea operatorului de salubritate S.C. Blue Planet Services S.A. privind actualizarea tarifulor de curatenie cai publice si deszapezire.

Corespondenta cu institutiile:

S-au inaintat adrese catre Primaria Municipiului Ploiesti referitoare la :

- sesizarile d-nei L. Marcela si adresa Directiei de Sanatate Publica Prahova in vederea obtinerii Ordonantei Presedintiale de evacuare a deseurilor str. A Lapusneanu nr. 17 bl. 8 ap 16;
- problemele intampinate cu tariful aplicat de operatorul de salubritate S.C. Bin Go Solutions S.R.L.;
- salubritatea spatiului, proprietatea Municipiului Ploiesti, din str. Paris;
- sesizarea PRO MEAT FRESH privind ridicarea deseurilor abandonate pe str. Drumul Puturilor;
- solicitarea d-lui M. Alexandru privind executarea activitatii de dezinsectie in zona strazii Frasinet;
- se comunica faptul ca aspectele semnalate de cetateni privind lipsa recipientelor in zona Garii de Nord nu se confirma.
- procesele verbale de lucru zilnice si facturile pentru activitatea de curatenie cai publice in municipiul Ploiesti - Acordul cadru nr. 3635/20.02.2018, perioada februarie 2019 - iunie 2021;
- sesizarea d-nei R. Manole privind ridicarea deseurilor abandonate pe strada Izvoare nr.58.
- sesizarea d-nei Predoiu privind executarea activitatii de dezinsectie pe paraul Dambu;
- sesizarea d-nei M. Gabriela privind ridicarea deseurilor abandonate la platforma de pe str. Lapusna nr. 5 bloc 31;
- sesizarea d-nei Gabriela V. privind facturarea necorespunzatoare, pentru activitatea de colectare transport si transfer deseuri municipale;
- sesizare d-nei B. Constanta privind ridicarea deseurilor abandonate pe strada Inotesti;
- sesizarea d-lui U. Alexandru privind executarea activitatii de dezinsectie pe str. Mihai Bravu;
- sesizarea d-nei Alexandrina M. privind ridicarea deseurilor abandonate la platforma Al. Levantica nr.2 bloc garsoniere;
- relocarea platformei nr. 432 situata la intersectia str. Al.Codrului/Al. Vlasiei, creeaza discomfort deoarece se afla in imediata vecinatate a unei proprietati private;
- sesizarea d-lui M. Valeriu privind terenul din strada Crangului nr. 4 – este insalubru si plin de rozatoare;
- aprobarea unui Referat privind constituirea Comisiei pentru intocmirea documentatiei pentru activitatile de curatenie cai publice si deszapezire in municipiul Ploiesti, avand in vedere faptul ca inceteaza prevederile Acordului cadru nr. 10073/17.05.2022;
- sesizarea d-lui D. Laurentiu privind mutarea platformei gospodaresti de pe strada Mihai Eminescu nr. 23A.
- sesizarea d-lui D. Laurentiu privind mutarea platformei gospodaresti de pe strada Mihai Eminescu nr. 23A;
- sesizarea d-lui Vali U. privind ridicarea deseurilor abandonate pe str. Andrei Muresanu;
- sesizarea d-lui M. Valeriu privind salubritatea terenului situat in municipiul Ploiesti str. Crangului nr. 4;
- sesizarea d-lui P. Justin privind mutarea containerului pentru colectarea deseurilor textile de pe str. Malu Rosu bl. 101C1;
- sesizarea d-lui Radu B. privind problemele aparute dupa activitatile desfasurate la evenimentul Republica de sub Castani pe str. B.P. Hasdeu.
- identificarea proprietarilor terenului Neagoe Basarab;

- campania de colectare DEEE-uri in perioada 1.09.-5.09.2025;
- informatii privind platformele gospodaresti care nu mai exista fizic pe teren - in vederea preluarii acestora de la Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Deseuri Prahova;
- igienizarea statiilor Coreco -Hale si Coreco Sud.
- sesizarea doamnei N. Gentiana privind activitatea de colectare necorespunzatoare a deseurilor de la platforma gospodareasca de pe str. Ghe. Gr. Cantacuzino;
- sesizarea domnului C. Cristian Adrian privind constructia unei platforme gospodaresti ce deservește Asociatia de Proprietari White Tower;
- sesizarea doamnei S. Roxana privind salubritatea domeniului public al municipiului Ploiesti de sub Podul Tatarani;
- sesizarea doamnei N. Liliana privind mutarea platformei gospodaresti din strada Tribunei bl. 18H1;
- obtinerea Ordonantei presedintiale privind salubritatea terenului situat in municipiul Ploiesti str. Crangului nr. 4;
- salubritate spatiului Piata Vest- Baraolt- Lamaita nr. 1.
- solicitarea Inspectoratului de Politie privind cantitatile de deseuri receptionate si tratate de catre Solid West United S.R.L. la Statia de Tratare-Mecano Biologica pe anul 2023;
- raportul de expertiza privind dosarul cu S.C. Rosal Grup S.A. - plata penalitati de intarziere;
- sesizare D. Gina privind problemele aparute in zona Teleajen - deseuri abandonate, aer toxic
- sesizarea domnului R. Cristian privind terenul de pe strada Branduselor nr. 40 demarare Ordonanta Presidintiala.
- raspuns privind articolul aparut in Ph-onlie, despre prezenta sobolanilor la Shaormeria D. H.;
- transmiterea documentelor privind Notificarea S.C. Raise S.R.L. pentru a lua masuri de salubritate pe terenul pe care il detine, in vederea demararii procedurii de obtinere a Ordonantei Presedintiala sa poata interveni pentru salubritatea terenului din strada str. Ion Th. Grigore, nr. 6-6D;
- transmiterea documentelor privind Notificarea doamnei T. Elena pentru a lua masuri de salubritate pe terenul pe care il detine, in vederea demararii procedurii de obtinere a Ordonantei Presedintiala sa poata interveni pentru salubritatea terenului din strada Lupeni nr. 163;
- solicitarea Asociatiei de proprietari Aleea Levanica pentru identificarea mostenitorilor unui imobil care necesita salubritate si trecerea in patrimoniu a imobilului in caz ca nu exista mostenitor;
- interpelarea domnului consilier Sorin-Marius Dan care a solicitat salubritatea strazii Targoviste cartier rezidential Vest;
- sesizarea domnului M. Cazan privind deseurile abandonate in fata blocului 202A, sc.A, strada Constantin Brezeanu.

S-a transmis raspuns la sesizarea Pro Meat Fresh Srl, Kindest Garden, Fundatia Carminstin si Garda de Mediu Prahova privind ridicarea deseurilor abandonate deseuri abandonate pe str. Drumul Puturilor.

S-a transmis raspuns la adresa S.C. Termo Ploiesti S.R.L. privind obligativitatea incheierii unui contract cu operatorul de salubritate autorizat sa execute activitatile de dezinsectie, deratizare, dezinfectie.

S-au transmis adrese catre Garda Nationala de Mediu – Comisariatul Judetean Prahova referitoare la:

- sesizarile privind disconfortul olfactiv primite de la cetatenii municipiului Ploiesti incepand cu luna mai 2025;
- ridicarea deseurilor abandonate langa platforma gospodareasca din strada Veniamin Costache.

S-a transmis adresa catre Ministerul Mediului Apelor si Padurilor privind problemele intampinate cu tratarea necorespunzatoare a deseurilor in Statia de tratare mecano-biologica.

S-au transmis catre S.P.F.L. Ploiesti adrese pentru indentificarea proprietarilor de pe strazile:

- Crangului la nr. 4
- Lupeni nr. 163

- Marasesti nr. 101 A, 101 B
- Aleea Levantica nr. 2 A, ap. 89, in vederea notificarii acestora pentru a lua masuri de salubritate.

S-a solicitat Administratiei Nationale de Meteorologie inaltimea/grosimea medie multianuala a stratului de zapada, din ultimii 3 ani la nivelul Municipiului Ploiesti, informatie necesara intocmirii Caietului de sarcini privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate – curatenie cai publice si deszapezire in municipiul Ploiesti.

S-a raspuns catre Avocatul Poporului referitor la sesizarea domnului U. Alexandru privind efectuarea activitatii de dezinsectie in municipiul Ploiesti.

S-a intocmit adresa catre Politia Locala Ploiesti referitoare la deseurile abandonate frecvent in zona str. Apelor, str. Brazdei si Dragalina.

S-a intocmit Notificare catre o societate comerciala privind salubritatea terenului situat pe str. I. Th. Grigore.

S-a intocmit Notificare catre T. Elena Ana privind salubritatea terenului situat in str. Lupeni nr. 163.

S-a intocmit raspuns catre Federatia Romana De Automobilism Sportiv privind salubritatea zonei in care se va desfasura Campionatul National de Drift in perioada 06-07.09.2025, prin intermediul operatorului de salubritate S.C. Blue Planet Services S.A.

S-a intocmit raspuns privind solicitarea doamnei G. Andra – referitoare la problemele create de catre un locatar pe scara blocului 4 str. Mandra nr. 10.

S-a intocmit raspuns catre Garda Nationala de Mediu privind ridicarea deseurilor abandonate pe strada Nucetului bl. R6.

S-a solicitat Inspectoratului Judetean de Politie un punct de vedere referitor la ancheta/dosar cu privire la situatia garsonierei de pe Aleea Levantica nr. 2A, apartament 89.

Se solicita Serviciului Public de Evidenta a Populatiei datele proprietarilor pentru demararea procedurii de obtinere a Ordonantei presedintiale pentru terenul din strada Crangului nr.4.

S-a intocmit raspuns catre S.C. PES ENGECO S.R.L. privind evacuarea deseurilor depozitate in vecinatatea sediului din strada Murelor nr.6.

S-a transmis Notificare catre o societate comerciala privind salubritatea terenului situat in strada I. Th. Grigore.

Correspondenta cu cetatenii:

- s-a transmis raspuns catre Asociatia de proprietari 14 A si 14 B strada Eroilor nr. 4 si 6, care solicita inchiderea camerelor de pre colectare din interiorul blocurilor;
- s-a transmis raspuns la sesizarea d-lui Dan U. privind ridicarea deseurilor abandonate pe str. Nucetului bloc R6;
- s-a transmis raspuns catre d-na M. Constanta privind executarea activitatii de dezinsectie de-a lungul paraului Dambu.
- s-a transmis raspuns la sesizarea d-lui C. Andrei privind ridicarea deseurilor abandonate langa platforma gospodareasca din strada Veniamin Costache.
- s-a transmis raspuns la sesizarea d-nei Gabriela V. privind facturarea necorespunzatoare, pentru activitatea de colectare transport si transfer deseuri municipale;
- s-a transmis raspuns la sesizarea d-nei B. Ana Maria privind ridicarea deseurilor abandonate la intersectia strazii Venus cu strada Saturn;
- s-a transmis raspuns catre Cosmin D. Gradinaru - Cabinet de avocatura privind instituirea taxei speciale de salubritate pentru punct de lucru din strada Ghe. Doja unde nu desfasoara activitati;
- s-a transmis raspuns la solicitarea d-lui Davidescu M. privind incheierea unui contract pentru colectarea selectiva a deseurilor;
- s-a transmis raspuns la sesizarea d-nei Carmen M, privind salubritatea strazii Orhideelor.
- s-a transmis raspuns la sesizarea d-lui Robert S. privind executarea activitatii de dezinsectie in cartierul Mitica Apostol;

- s-a transmis raspuns la sesizarea d-nei Claudia C., care solicita efectuarea activitatii de dezinsectie pe str. Spatar Miclescu nr. 33A bl. 140H sc. B - gandaci pe scara blocului;
- s-a transmis raspuns la sesizarea d-lui Petre D., privind executarea activitatii de dezinsectie pe str. Vintileanca, in locul activitatii de stropit;
- s-a transmis raspuns la sesizarea d-lui D. Mihail privind spalatul strazii Sabinelor deoarece s-a scurs lichid urat mirositor din masina care a ridicat deseurile de la platforma gospodareasca;
- s-a transmis raspuns la sesizarea d-lui U. Alexandru transmisa prin Avocatul Poporului - privind efectuarea activitatii de dezinsectie in municipiul Ploiesti;
- s-a transmis Somatie catre proprietarii terenului situat in municipiul Ploiesti str. Crangului nr. 4, privind salubritatea acestuia, in caz contrar se vor aplica prevederile legale in vigoare;
- s-a transmis raspuns la sesizarea d-lui Bogdan I. privind ridicarea deseurilor abandonate la intersectia strazilor Dragalina cu Transilvaniei;
- s-a transmis raspuns la sesizarea d-lui Alin I. privind ridicarea deseurilor abandonate pe str. Lacul Balea nr. 6;
- s-a transmis raspuns la sesizare d-lui Eross F. privind ridicarea deseurilor abandonate in zona Remat si pe strazile Apelor si Berzei.
- raspuns solicitare Georgiana D. privind efectuarea activitatea de dezinsectie, deratizare, dezinfectie la camera de precolectare;
- sesizarea domnului Dan I. - terenul situat pe str. Lupeni nr. 163 este nesalubritat (vegetatie, broaste, sobolani) - demarare procedura identificare proprietar;
- s-a transmis raspuns la sesizarea domnului Laurentiu D. privind mutare platformei gospodaresti din str. Mihai Eminescu;
- s-a transmis raspuns la sesizarea d-lui Ionut C. privind ridicarea deseurilor abandonate langa platforma gospodareasca din Ghe. Doja platforma 303;
- s-a transmis raspuns la sesizarea d-lui Ionut C. privind ridicarea deseurilor abandonate langa modulul pentru colectarea selectiva a deseurilor de la platforma gospodareasca 355 din Aleea Scorusului;
- salubritatea str. Sondelor si evacuarea modulului de colectare selectiva;
- transmiterea unei somatii catre doamna D. Anca pentru salubritatea imobilului/teren insalubru din strada Neagoe Basarab nr. 1;
- transmiterea unei somatii catre domnul V. Silviu privind salubritatea imobilului/terenului insalubru din strada Neagoe Basarab nr. 1;
- raspunsul la sesizarea domnului B. Dan privind curatarea vegetatiei crescuta pe str. T. Aman;
- s-a transmis raspuns la sesizarea domnului P. Octavian referitoare la conditiile insalubre din imobilul din Aleea Levantica nr. 1, bl. 10, sc. C ap. 42;
- s-a transmis raspuns la sesizarea domnului Adi A. privind salubritatea str. Cibirului nr. 3;
- s-a transmis raspuns catre Asociatia de Proprietari Aleea Levantica nr. 2, referitoare la faptul ca s-a procedat la identificarea mostenitorilor imobilului care necesita salubritate;
- s-a transmis raspuns la sesizarea domnului M. Deaconu referitoare la ridicarea deseurilor abandonate in spatele bl. J3, str. Stefan Greceanu, nr. 16;
- s-a transmis raspuns la sesizarea d-lui G. Ioan privind colectarea deseurilor abandonate la intersectia strazii Crinului cu str. Gageni.

IV. ALTE ACTIVITATI:

S-a oferit suport tehnic S.C. Servicii Gospodarie Urbana Ploiesti S.R.L in vederea reabilitarii platformelor gospodaresti necesare implementarii proiectului „Construirea de insule ecologice digitalizate, investitia I1 – dezvoltarea, modernizarea si completarea sistemelor de management integrat al deseurilor municipale la nivel de judet sau la nivel de orase/comune”.

S-a monitorizat permanent si s-a asigurat logistica necesara pentru Planul de masuri privind actiunea de voluntariat pentru salubritatea albiei paraului Dambu cu persoane private de libertate asigurate de Penitenciarul Ploiesti.

S-a participat in teren impreuna cu reprezentati ai Primariei Municipiului Ploiesti si ai Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Deseuri Prahova la predarea-preluarea platformelor gospodaresti din Municipiul Ploiesti.

In cadrul activitatii de monitorizare pe care o desfasoara inspectorii din cadrul Serviciului, au fost identificate probleme privind colectarea deseurilor municipale de la platformele gospodaresti si semnalate ulterior conducerii Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara "Parteneriatul pentru Managementul Deseurilor Prahova" ce are incheiat contractul nr. 1792/13.09.2016 de delegare prin concesiune a gestiunii activitatii de colectare, transport si transfer a deseurilor municipale cu operatorul de salubritate S.C. United Waste Solutions S.A.

S-au intocmit procesele-verbale zilnice de receptionare a lucrarilor de curatenie cai publice si deszapezire necesare pentru plata activitatii catre operatorul de salubritate S.C. Blue Planet Services S.A.

S-au verificat procesele verbale de receptionare a activitatilor de dezinsectie, deratizare, dezinfectie prestate de catre S.C. Coral Impex S.R.L. in municipiul Ploiesti (unitati de invatamant, institutii subordonate Consiliului Local, unitati sanitare).

S-au verificat rapoartele de colectare a cadavrelor de animale de pe domeniul public al municipiului Ploiesti, executata de catre operatorul de salubritate S.C. Coral Impex S.R.L.

S-au verificat si rezolvat sesizarile primite telefonic la Serviciul Salubritate si Protectia Mediului.

S-au certificat in privinta realitatii, legalitatii, regularitatii, facturile emise de catre S.C. Coral Impex S.R.L. pentru activitatile de dezinsectie deratizare, dezinfectie, colectare cadavre de animale de pe domeniul public al municipiului Ploiesti; facturile pentru activitatea de curatenie cai publice emise de catre S.C. Blue Planet Services S.A.

S-au inregistrat si arhivat documentele externe si interne in cadrul serviciului.

COMPARTIMENTULUI PROTECTIA MEDIULUI SI MONITORIZARE POSTINCHIDERE RAMPA TELEAJEN

1. Cresterea satisfactiei cetateanului:
 - sesizari si reclamatii de la cetateni (scrise, telefonice) – 69;
 - raspunsuri adrese - 43;
 - audiente acordate cetatenilor – 105 (eliberare avize Plan de eliminare deseuri, colectare deseuri de echipamente electrice si electronice).
 - indrumare telefonica in vederea colectarii deseuri de echipamente electrice si electrocasnice la Centrul DEEE, str Ciprian Porumbescu nr.6, - 8
2. Imbunatatirea comunicarii externe:
 - pagina web, materiale informative (4/0);
 - 30 e-mailuri transmise către solicitanți de avize privind gestionarea deseurilor provenind din constructii si demolări.
3. Derularea optima a activitatilor eco-civice: - 100%.
4. Verificarea activitatilor cu impact asupra mediului: – ≥100%
 - **avize eliberate** pentru gestionarea deseurilor provenind din constructii si demolari la persoane juridice, fizice si institutii publice –108 +2 prelungire avize;
 - **dosare verificate** pentru autorizarea activitatilor cu impact asupra mediului din cadrul Comisiei de Analiza Tehnica de la APM Prahova- CSC – 163/2
 - **calitate aer-** din sistemul de monitorizare al APM Prahova s-au constatat valori crescute pentru indicatorii benzen (valori mari peste 80 microg/m³- pH4, pH6), toluen, etilbenzen, 1,3-butadiena (pH6), o,m,p-xilen, hidrogen sulfurat (statia mobila amplasata pe platforma de nord);

- înregistrarea valorilor zilnice ale indicatorilor de calitate aer, determinate de stațiile automate – 56;
 - colectare date și rapoarte diverse către: APM Prahova, CJ Prahova, ANPM, INS –15.
5. Având în vedere preluarea de către RASP, de la Primăria Municipiului a Ploiești, conform HCL nr. 125/26.04.2016 spre administrare și monitorizare postînchidere, a fostei rampe de deseuri municipale Teleajen, în suprafața de 31 ha, ecologizată prin proiectul "Sistem de Management Integrat al Deseurilor" în activitatea curentă a Compartimentului Protecția Mediului Monitorizare Postînchidere Rampa Teleajen sunt incluse și aspecte legate de monitorizarea postînchidere acesteia, activitatea totală desfășurându-se :

- în regim continuu în conformitate cu cerințele legale și de reglementare;
- în condițiile respectării cerințelor privind gestionarea riscurilor, calitatea, protecția mediului, sănătatea și securitatea ocupațională, în scopul îmbunătățirii performanțelor;
- în limitele competențelor legale aprobate;
- în scopul îmbunătățirii calității serviciului prin realizarea obiectivelor/indicatorilor de performanță specifici;

Aspectele legate de monitorizarea postînchidere a fostului depozit de deseuri municipale Teleajen a constat în:

✓ **monitorizarea telefonică și ori de câte ori se face deplasarea la obiectiv**, a derulării activității și prezenței, la post a agenților de pază;

✓ **monitorizarea zilnică** a datelor meteorologice conform prevederilor Acordului de mediu emis de Agenția pentru Protecția Mediului;

✓ **verificări vizuale** privind :

- 1) starea tehnică a construcțiilor - puturi evacuare biogaz - 23 buc ;
- 2) puturile monitorizare biogaz 3 buc – nu prezintă deficiențe ;
- 3) puturile monitorizare levigat 5 buc – nu există deficiențe ;
- 4) puturile monitorizare freatic 3 buc - nu există deficiențe ;
- 5) existența indicatoarelor pentru circulația rutieră - 3 buc – nu prezintă deficiențe ;
- 6) drumurile cu parapet metalic, prevăzute cu balustrade de protecție – nu prezintă deficiențe;
- 7) pe suprafața amenajată nu s-au depozitat necontrolat deseuri;
- 8) în stratul vegetal nu au apărut decopertări;
- 9) s-a verificat și confirmat prezența în post a agenților de pază la obiectiv Depozit Ecologizat Ploiești, telefonic și ori de câte ori se deplasează la obiectiv;

6. Activități conexe inițiate sau în derulare:

- ✓ înregistrare dosare, verificare și eliberare avize conform HCL nr 476/2012, privind Planul de eliminare a deșeurilor provenite din construcții, reabilitări, demolări și amenajări de spații verzi, pentru persoane fizice, juridice și instituțiile publice din municipiul Ploiești, în vederea obținerii autorizației de construire/desființare;
- ✓ s-a întocmit comunicare privind Lista avizelor emise în perioada iunie 2025 și s-a transmis către Compartimentului Informatizare în vederea publicării pe site-ul rasp.ro;
- ✓ s-a întocmit raportarea deșeurilor reciclabile colectate de operatorul de salubritate în luna mai 2025 și s-a transmis către ANMAP-DJMPH ;
- ✓ s-a formulat o adresă prin care s-a solicitat Primăriei Municipiului Ploiești - Serviciului Administrare Parc Municipal Vest facilitarea amplasării laboratorului mobil aflat în dotarea APM Prahova în zona de vest a orașului în vederea monitorizării calității aerului ținând cont de sesizările numeroase recente provenind de la cetățenii care locuiesc în zonă;
- ✓ s-au solicitat date Comisiei Tehnice constituite pentru realizarea Planului Integrat de Calitate a Aerului privind stadiul de implementare a măsurilor actualizate la nivelul trimestrului II al anului 2025 și s-au transmis Consiliului Județean și Primăriei Municipiului Ploiești;

- ✓ s-a intocmit raspuns la Chestionarul transmis de Forestry Team, Soil Association Certification" privind evaluarea activitatii Blueforest Development S.R.L;
- ✓ s-a intocmit adresa catre Directia Gestiune Patrimoniu prin care se solicita certificat de nomenclatura stradala si adresa pentru depozitul ecologizat ;
- ✓ s-a intocmit referat si specificatii tehnice in vederea asigurarii bunurilor aflate la Depozit ecologizat;
- ✓ s-a transmis un comunicat municipalitatii spre publicare pe site a Hartilor Strategice de Zgomot si a Planurilor de actiune pentru reducerea nivelului de zgomot urban;
- ✓ participare la intalnirea de lucru ce a avut loc la sediul PMP in data de 01.08.2025 privind campania de promovare a insulelor ecologice pentru deseuri;
- ✓ s-a intocmit raportarea deseurilor colectate selectiv la nivel de regie conform Legii nr.132/2010 privind colectarea selectiva in institutiile publice actualizata si s-a transmis catre Agentia Nationala pentru Mediu si Aree Protejate ;
- ✓ s-a intocmit solicitare catre Solid Waste Operation SRL si ADI Deseuri, PMP in vederea ecologizarii zonei depozitului Teleajen;
- ✓ s-a raspuns la sesizarile din aplicatia Ploiesti City App formulate de cetateni privind disconfortul olfactiv din orasul Ploiesti;
- ✓ s-a intocmit raspunsul la sesizarile transmise de cetateni privind calitatea aerului din Ploiesti;
- ✓ s-a formulat raspuns sesizarii privind disconfortul olfactiv transmisa de pe adresa de email pentruunorascurat@gmail.com;
- ✓ s-a intocmit raspunsul la sesizarea formulata de doamna Bitu Sorina privind curatenia stradala si prezenta ambroziei - strada Macazului;
- ✓ s-a intocmit raspunsul la invitatia Let's do it Romania-Ziua de Curatenie Nationala !;
- ✓ s-a efectuat primul control in teren impreuna cu Politia Locala conform prevederile legislatiei in vigoare privind combaterea buruienii ambrozia in scopul verificarii persoanelor fizice si juridice care detin/administreaza terenuri pe raza administrativa a municipiului Ploiesti si care au fost notificati in vederea luarii masurilor specifice de combatere a plantei.
- ✓ s-a redactat informare program la centrul DEEE in perioada 14.07-15.07.2025 si programul aferent in scopul afisarii acestuia la sediul DEEEE;
- ✓ s-a intocmit adresa raspuns catre PMP - Directia Patrimoniu si ANMAP referitoare la situatia sitului orfan din vecinatatea Rafinarii Vega;
- ✓ s-a intocmit proiect de operatiuni pentru plata facturii fiscale reprezentand plata contravaloare evapotranspiratie masurata de catre CMR Muntenia la rampa Teleajen in luna iunie 2025;
- ✓ s-a redactat informatia de mediu aferenta perioadei iunie - august 2025 si s-a transmis catre ANMAP-DJMPH;
- ✓ s-a intocmit raportul de activitate pentru perioada iunie – august 2025 la Depozitul Teleajen;
- ✓ s-a realizat nota de constatare in urma prelevarii de probe impreuna cu reprezentantii laboratorului Biosol PSI la depozitul ecologizat;
- ✓ au fost redactate note de constatare in urma verificarilor la depozitul ecologizat Teleajen ;
- ✓ au fost redactate note de constatare in urma verificarilor efectuate in diverse locatii privind prezenta buruienii ambrozia in vederea aplicarii prevederilor legislatiei in vigoare;
- ✓ s-a intocmit raportarea deseurilor reciclabile colectate de operatorul de salubritate in luna mai 2025 si s-a transmis catre ANMAP-DJMPH;
- ✓ s-au solicitat date Comisiei Tehnice constituite pentru realizarea Planului Integrat de Calitate a Aerului privind stadiul de implementare a măsurilor actualizate la nivelul trimestrului II al anului 2025 si s-au transmis Consiliului Judetean si Primariei Municipiului Ploiesti;
- ✓ s-a intocmit raspuns la Chestionarul transmis de „Forestry Team, Soil Association Certification” privind evaluarea activitatii Blueforest Development S.R.L.;
- ✓ s-a intocmit adresa catre Directia Gestiune Patrimoniu prin care se solicita certificat de nomenclatura stradala si adresa pentru depozitul ecologizat ;
- ✓ s-a intocmit referat in vederea asigurarii bunurilor si specificatii tehnice Depozit ecologizat;

- ✓ s-a transmis un comunicat municipalitatii spre publicare pe site a Hartilor Strategice de Zgomot si a Planurilor de actiune pentru reducerea nivelului de zgomot urban;
- ✓ participare la intalnirea de lucru ce a avut loc la sediul PMP in data de 01.08.2025 privind campania de promovare a insulelor ecologice pentru deseuri;
- ✓ s-a intocmit raportarea deseurilor colectate selectiv la nivel de regie conform legii nr.132/2010 privind colectarea selectiva in institutiile publice actualizata si s-a transmis catre Agentia Nationala pentru Mediu si Aarii Protejate ;
- ✓ s-a intocmit solicitare catre Solid Waste Operation SRL si ADI Deseuri, PMP in vederea ecologizarii zonei depozitului Teleajen ;
- ✓ s-a raspuns la sesizarile din aplicatia Ploiesti City App formulate de cetateni privind disconfortul olfactiv din orasul Ploiesti;
- ✓ s-a formulat raspuns sesizarii privind disconfortul olfactiv transmisa de pe adresa de email pentruunorascurat@gmail.com;
- ✓ s-a intocmit raspunsul la sesizarea formulata privind curatenia stradala si prezenta ambroziei - strada Macazului;
- ✓ s-a intocmit raspunsul la invitatia Let's do it Romania-Ziua de Curatenie Nationala !;
- ✓ s-a efectuat primul control in teren impreuna cu Politia Locala conform prevederile legislatiei in vigoare privind combaterea buruienii ambrozia in scopul verificarii persoanelor fizice si juridice care detin/administreaza terenuri pe raza administrativa a municipiului Ploiesti si care au fost notifiati in vederea luarii masurilor specifice de combatere a plantei.
- ✓ s-a redactat informare program la centrul DEEE in perioada 14.07-15.07.2025 si programul aferent in scopul afisarii acestuia la sediul DEEEE ;
- ✓ s-a intocmit adresa raspuns catre PMP - Directia Patrimoniu si ANMAP referitoare la situatia sitului orfan din vecinatatea Rafinarii Vega;
- ✓ s-a intocmit proiect de operatiuni pentru plata factura fiscala reprezentand plata contravaloare evapotranspiratie masurata de catre CMR Muntenia la rampa Teleajen in luna iunie 2025;
- ✓ s-a redactat informatia de mediu aferenta lunii iunie 2025 si s-a transmis catre ANMAP-DJMPH ;
- ✓ au fost analizate memoriile transmise de reprezentantii ANMAP DJMPrahova – Comisia de Analiza Tehnica pentru sedintele programate in luna iulie - septembrie ;
- ✓ s-a realizat nota de constatare in urma prelevarii de probe impreuna cu reprezentantii laboratorului Biosol PSI la depozitul ecologizat;
- ✓ au fost redactate note de constatare in urma verificarilor la depozitul ecologizat Teleajen ;
- ✓ au fost redactate note de constatare in urma verificarilor efectuate in diverse locatii privind prezenta buruienii ambrozia in vederea aplicarii prevederilor legislatiei in vigoare ;
- ✓ au fost redactate note de constatare in urma verificarilor aspectelor de la Depozitul Ecologic Teleajen
- ✓ s-au intocmit Note de constatare pentru vizitele efectuate in teren, urmare sesizarilor pentru prezenta plantei ambrozia si identificarea proprietarilor de teren;
- ✓ s-a purtat corespondenta cu Directia Generala Patrimoniu si Urbanism, respectiv Serviciul Public Finante Locale pentru idntificarea proprietarilor;
- ✓ s-a intocmit raportarea deseurilor reciclabile colectate de operatorul de salubritate in luna august 2025 si s-a transmis catre Agentia Nationala pentru Mediu si Aarii Protejate Prahova;
- ✓ s-a redactat informatia de mediu aferenta lunii august 2025 si s-a transmis catre Agentia Nationala pentru Mediu si Aarii Protejate Prahova;
- ✓ s-au intocmit comunicari catre Compartimentul Informatizare in scopul promovarii pe site-ul rasp.ro a campaniei Let's Do It Romania organizata la nivelul municipiului, de catre Asociatia Antreprenorilor de Fapte Bune, initiativa Organizatiei reprezinta o mobilizare civica pentru natura si protectia mediului;

- ✓ s-a purtat corespondenta cu partile implicate in organizarea campaniei referitor la voluntarii participanti, organizare, zona propusa pentru ecologizare, precum si transportul deseurilor colectate .
- ✓ s-au facut demersuri, inclusiv plata pentru obtinerea vizei anuale, la Centru Municipale pentru DEEE situat in str. Ciprian Porumbescu, nr.6
- ✓ s-au intreprins demersuri pentru organizarea dezbaterii cu public, etapa dupa publicarea hartilor strategice de zgomot, respectiv Planul de actiune pentru reducerea zgomotului ;
- ✓ s-au transmis invitatii pentru participarea la dezbaterile cu public
- ✓ s-au transmis catre Primaria Municipiului Ploiesti, consideratii cu privire la informatiile transmise catre membrii CAT referitor la « Inchidere simplificata a batalelor -punct de lucru Rafinaria Vega Ploiesti » .
- ✓ au fost solicitate la Solid Waste Operations, respectiv ADI Deseuri cantitatile de deseuri valorificate in perioada ianuarie – iunie 2025.
- ✓ s-a purtat corespondenta cu Serviciul de Probatune cu informatii referitor la predarea deseurilor de echipamente electrice si electronice la Centrul Municipal ;
- ✓ au fost înregistrate și transmise catre conducerea Primariei Ploiesti (cabinet Primar) in format electronic informariile ANMAP_DJ Prahova privind valorile inregistrate ale indicatorilor de calitate ai aerului, in urma monitorizarilor efectuate cu laborator mobil al Agentiei pentru Protectia Mediului Prahova, automonitoring agenti economici si monitorizare cu statiile automate PH1-PH6 din Rețeaua Națională de Monitorizare a Calității Aerului;
- ✓ s-au redactat adrese de raspuns la sesizarile formulate de persoane fizice pentru prezenta plantei ambrozia
- ✓ s-a intocmit raspunsul la adresa Asociatiei Municipiilor din Romania privind masurile adoptate de administratiile publice locale pentru promovarea reutilizarii produselor;
- ✓ s-a efectuat verificarea saptamanala a activitatii, logisticii si a modului de depozitare a DEEE la punctul municipal, s-au centralizat cantitatile de DEEE colectate prin punctul municipal in vederea raportarii catre institutiile interesate.
- ✓ monitorizarea si evaluarea zilnica a nivelului de poluare atmosferica - consultare site http://apmph.anpm.ro/articole/buletine_calitate_aer; Centralizarea datelor receptionate de la Agentia pentru Protectia Mediului Prahova cu referire la calitatea aerului din municipiul Ploiesti si intocmire grafice pentru indicatorii monitorizati, in diferite puncte de masurare din municipiul Ploiesti.

SERVICIUL ILUMINAT PUBLIC SI DOMENIU PUBLIC SI PRRIVAT

- monitorizarea derularii activitatii operatorului serviciului public de iluminat:
 - verificari efectuate/ verificari programate $\geq 100\%$ (82/82);
 - controale efectuate / controale planificate $\geq 100\%$ (79/79);
 - citirea contorilor de energie electrica pentru iluminatul public: (3/3);
 - verificarea facturii de intretinere- mentinere si iluminat public pentru luna iulie 2025 primita de la S.C Luxten Company Lighting S.A., in cadrul contractului nr.771/ 12.01.2024;
 - verificarea facturii de intretinere- mentinere iluminat public pentru luna august 2025 primita de la S.C. Luxten Company Lighting S.A., in cadrul contractului nr.771/ 12.01.2024;
 - verificarea facturii de intretinere - mentinere iluminat public pentru luna septembrie 2025 primita de la S.C. Luxten Company Lighting S.A., in cadrul contractului nr.771/ 12.01.2024;
- monitorizarea contractului de service ceasuri:

- s-au efectuat verificari si controale ale activitatii de asistenta tehnica si service ceasuri publice;

- in data de 14.07.2025, 08.08.2025 si 10.09.2025 s-au semnat procesele - verbale de receptie pentru lucrarile de asistenta tehnica si service efectuate in perioadele 07.06.2025-07.07.2025, 07.07.2025-07.08.2025, 08.08.2025-07.09.2025, pentru emiterea facturii.

Facturile au fost verificate si supuse certificarii in privinta realitatii, regularitatii si legalitatii fiind transmise la Serviciul Financiar din cadrul Unitatii Administrativ Teritoriale.

▪ derularea activitatilor de relatii cu publicul:

- informarea si consilierea cetatenilor prin programul de audiente si permanent prin site – urile R.A.S.P. si P.M.P. ;

- inregistrarea, investigarea, solutionarea sesizarilor si reclamatilor cetatenilor privind calitatea serviciului de iluminat public. Solicitari rezolvate in timp util / total solicitari : 100% (35/35);

- reclamatii administrativ intemeiate privind activitatea biroului.= 0

▪ citirea contorilor de energie electrica:

S-a efectuat citirea contorilor de energie electrica pentru alimentarea iluminatului public (citirea celor aproximativ 250 de locatii s-a realizat electronic prin Sistemul de masurare inteligenta a energiei electrice - S.M.I.) din Municipiul Ploiesti;

▪ Alte activitati:

- S-a participat saptamanal la sedinta Comisiei de Evaluare si Avizare Certificate de Urbanism si Autorizatii de Construire in cadrul Directiei Generale de Urbanism Ploiesti;
- S-a intocmit adresa catre Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice, referitoare la stadiul de conformare la prevederile OUG nr.31 din 2025;
- S-au verificat de catre reprezentantii serviciului iluminat public lucrarile de reabilitare - modernizare executate de catre operatorul serviciului de iluminat public, S.C. Luxten Company Lighting S.A. pe strazile: Mihai Bravu, B-dul Bucuresti, B-dul Republicii, str.Valeni, Torcatori, Strandului, Carpati, Gageni si Andrei Muresanu;
- S-a participat in data de 10.07.2025 la predarea amplasamentului pentru executia obiectivului de investitii: " Extindere retea canalizare si racorduri in cartier Mihai Bravu si cartier Marasesti";
- S-au incheiat 2 (doua) conventii de bransare la cutia de distributie energie electrica situata in parcul Regele Mihai I al Romaniei, Sala Sporturilor;
- S-au intocmit proiecte de operatiuni pentru conventiile incheiate pentru bransarea la cutia de energie electrica situata in Parcul Regele Mihai I de la Sala Sporturilor;
- S-a intocmit proiect de operatiuni reprezentand contravaloarea energiei electrice, consumata in perioada 15.03.2025 - 30.06.2025, la locul de consum Piata Victoriei, nr.17, bloc CCEST Ploiesti, factura emisa de S.C. Electrica S.A.;
- S-a intocmit proiect de operatiuni reprezentand contravaloarea lucrarilor de asistenta tehnica si service in perioada 07.06.2025 -07.07.2025, factura emisa de S.C. OraExacta Systems S.R.L.;
- S-au eliberat 14 (paisprezece) avize de amplasament fata de reseaua de iluminat public pentru lucrarile:

- "Alimentare cu energie electrica, post trafo, cablu electric subteran, bransament electric si instalatie electrica de utilizare-ansamblu residential locuinte colective si functiuni conexe (C1=S+P+2E, C2-C3=S+P+3E, C4-C5=S+P+8E), str. Alba Iulia, nr.63";
- " Extindere conducta de distributie gaze si cinci bransamente gaze, str. Alba Iulia, nr.63";
- " Extindere conducta de distributie gaze si cinci bransamente gaze, str.Gageni, nr.131";
- „Eliminare puncte periculoase prin amenajarea intersectiei dintre str. Laboratorului si str. Gheorghe Grigore Cantacuzino";
- " Etapa 1: Construire drum carosabil si acces si organizare de santier;

Etapa 2: Construire imobil tip galerie comerciala cu regim de inaltime parter inalt, drive-through, post trafo, spalatorie auto-self service, bazin de retentie si bazin de incendiu, accese si alei auto si pietonale, parcaje, amenajare spatii verzi, semnalistica rutiera si directionala, amplasare reclame si firme luminoase;

Etapa 3: Construire imobil tip galerie comerciala cu regim de inaltime parter inalt, drive-through, accese si alei auto si pietonale, parcaje, amenajare spatii verzi, semnalistica rutiera si directionala, amplasare reclame si firme luminoase, str.Rudului, nr.262".

- „ Alimentare cu energie electrica, bransament electric si instalatie electrica de utilizare -imobil locuinte P+3E, str.Constantin Mille, nr.21”.
 - „Amenajare accese, sens giratoriu, trotuare si lucrari conexe pentru accesibilitate cartier rezidential Maristar Com, str.Alba Iulia, nr.63, Ploiesti”.
 - „ Alimentare cu energie electrica, bransament electric, instalatie electrica de utilizare, spor de putere, cablu electric subteran si post trafo, str.George Cosbuc, nr.8”.
 - „ Bransament gaze – pentru Anghel Vasile, str.Alba Iulia, nr.53M”.
 - “ Bransament electric si instalatie electrica de utilizare, str.Crangasi nr.11, Ploiesti”.
 - „ Alimentare cu energie electrica, bransament electric, instalatie electrica de utilizare, cablu electric subteran, spor de putere, post trafo, str. Ion Maiorescu nr.1, Ploiesti”;
 - “ Alimentare cu energie electrica trei imobile de locuinte colective si doua cu functiune mixta, str. Targovistei nr.12”;
 - „ Alimentare cu energie electrica, bransament electric, instalatie electrica de utilizare, cablu electric subteran, spor de putere, post trafo, str.Targovistei, nr.4A”.
 - ” Organizare de santier pentru infiintarea Centrului de Zi Echinox Ploiesti pentru persoane adulte cu dizabilitati, imprejmuire, amenajare incinta si accese – alei pietonale si carosabile, iluminat perimetral, bransamente utilitati, alimentare energie electrica, extindere retea apa, retea canalizare – str.Rapsodiei, nr.2Bis”;
- S-a intocmit adresa catre Sucursala de Distributie a Energiei Electrice Electrica Muntenia Nord S.A., referitoare la articolul publicat de Ziarul online “ Observatorul Prahovean” care semnaleaza faptul ca, in zona Pisica Alba si pe str. Ghe. Gr. Cantacuzino sunt stalpi din beton dezafectati si aflati intr-o stare avansata de degradare, cu beton crapat, care risca sa se prabuseasca;
 - S-a participat in data de 15.07.2025 la o convocare care a avut loc in cadrul Primariei Municipiului Ploiesti privind eliberarea Acordului administratorului drumului pentru lucrarile de bransamente/racorduri la retelele tehnico-edilitare realizate pe proprietati apartinand domeniului public al Municipiului Ploiesti care afecteaza caile de comunicatii rutiere-strazi, trotuare, alei si spatii verzi;
 - S-au facut controale de noapte in perioada 07.07.2025 - 14.07.2025 pentru verificarea rezolvarii sesizarilor din luna iunie 2025 de catre operatorul serviciului de iluminat public, situatie transmisa de catre S.C. Luxten Company S.A. In urma acestor controale s-a incheiat proces verbal care va fi anexat la documentele justificative aferente lunii iunie 2025 (factura, situatie plata intretinere - mentinere si raport);
 - S-a verificat situatia de plata pentru lucrarile de intretinere – mentinere pentru luna iunie 2025, care se va transmite cu documentele justificative la P.M.P., Serviciul Financiar Contabilitate;
 - S-a intocmit proiect de operatiuni pentru factura fiscala emisa de S.C. Luxten Lighting Company S.A. reprezentand contravaloarea lucrarilor de intretinere-mentinere luna iunie 2025;
 - S-a intocmit proiect de operatiuni pentru facturile fiscale emise de S.C. Electrica S.A., la punctele de consum str.Averescu Maresal, nr.145, str.Baraolt, Piata Victoriei, str.Gheorghe Doja, nr.35F, reprezentand contravaloarea energiei electrice;
 - S-au intocmit instiintarile de plata catre agentii economici bransati la cutia de distributie energie electrica de la punctul de consum Sala Sporturilor;
 - S-a verificat factura de energie electrica pentru iluminatul public perioada consum 01.01.2024-30.06.2025, primita pe e-mail de la SC Electrica SA;
 - S-a intocmit proiect de operatiuni pentru factura fiscala reprezentand contravaloare energie electrica pentru iluminatul public al municipiului Ploiesti consumata in perioada 01.01.2024-30.06.2025;
 - S-a intocmit raspuns la adresa primita de la Directia Comunicare, Relatii Publice si Situatii de Urgenta din cadrul Primariei municipiului Ploiesti, cu privire la articolul publicat in Observatorul Prahovean, prin care este prezentata situatia stalpilor dezafectati care sunt degradati in zona Pisica Alba si str.Gh.Gr.Cantacuzino;
 - S-a intocmit proiect de operatiuni pentru facturile fiscale emise de S.C. Electrica S.A., reprezentand stornare factura perioada consum 26.10.2024 - 30.06.2025 si contravaloare energie electrica pentru iluminatul public pentru perioada 01.01.2024-30.04.2025;

- In data de 29.07.2025 s-au citit index-urile contorilor de energie electrica de la Sala Sporturilor, indexul general fiind transmis catre S.C. Electrica S.A., pentru emiterea facturii.
- S-a participat in data de 05.08.2025 la sedinta Comisiei de Evaluare si Avizare Certificate de Urbanism si Autorizatii de Construire in cadrul Directiei Generale de Urbanism Ploiesti;
- S-au verificat facturile de energie electrica pentru iluminatul public perioada consum 24.05.2024-31.05.2025 si 08.05.2025-30.06.2025 primite pe e-mail de la S.C. Electrica S.A.;
- S-a intocmit proiect de operatiuni pentru facturile fiscale reprezentand contravaloare energie electrica pentru iluminatul public al municipiului Ploiesti consumata in perioada 24.05.2024-31.05.2025 si 08.05.2025-30.06.2025;
- S-a intocmit informare catre Municipiul Ploiesti privind bugetul aprobat pentru iluminatul public pe anul 2025 si sumele necesare pana la sfarsitul anului 2025;
- S-au verificat facturile de energie electrica emise pentru locurile de consum din Ploiesti: str.Piata Victoriei nr.17, str.Ghe Doja nr.35; Baraolt nr.5; str. Maresal Averescu (Sala Sporturilor);
- S-au verificat de catre reprezentantii serviciului iluminat public lucrarile de reabilitare-modernizare a S.I.P. prin inlocuirea corpurilor existente cu corpuri L.E.D. pe strazile: Strandului, Eroilor, Bd.Republicii, Valeni, Torcatori , Carpati , str Podul Inalt;
- S-a participat in data de 12.08.2025 la sedinta Comisiei de Evaluare si Avizare Certificate de Urbanism si Autorizatii de Construire in cadrul Directiei Generale de Urbanism Ploiesti;
- S-a verificat factura emisa de S.C. Luxten Lighting Company S.A. reprezentand contravaloarea lucrarilor de intretinere-mentinere luna iulie 2025;
- S-a verificat factura emisa de SC OraExacta Systems SRL, documentele justificative pentru lucrarile de asistenta tehnica si service ceasuri din Municipiul Ploiesti, perioada 07.07.2025-07.08.2025;
- S-a intocmit proiect de operatiuni reprezentand contravaloarea lucrarilor de asistenta tehnica si service in perioada 07.07.2025 -07.08.2025, factura emisa de S.C. OraExacta Systems S.R.L.;
- S-a intocmit proiect de operatiuni pentru facturile fiscale emise de S.C. Electrica S.A. privind consumul de energie electrica din Ploiesti, locurile de consum str.Piata Victoriei nr.17, str.Ghe Doja nr.35; Baraolt nr.5; str. Maresal Averescu (Sala Sporturilor) perioada 01.07.2025-31.07.2025;
- S-au intocmit instiintarile de plata pentru consumatorii de energie electrica de la locul de consum str Maresal Averescu (Sala Sporturilor) conform conventiilor de bransare ;
- S-a transmis adresa catre D.E.E.R. S.A. - Sucursala Ploiesti, cu privire la stalpul degradat de pe str Camelliei, zona parc Nord –biserica ;
- S-a comunicat raspuns catre petentul dl Mihai V. si Dir.Comunicare din Primaria Ploiesti referitor la sesizarea privind stalpul degradat de pe str Camelliei, zona parc Nord –biserica ;
- S-a transmis raspuns petentei d-na Dinu V. si Dir.Comunicare din Primaria Ploiesti referitor la sesizarea cu privire la iluminatul nefunctional de pe strada Calomfirescu nr.16 ;
- S-a transmis adresa catre D.E.E.R. S.A. - Sucursala Ploiesti, cu privire la stalpul degradat de pe str Ienachita Vacarescu colt cu str. Crisan, Ploiesti ;
- S-a revenire cu o noua adresa catre D.E.E.R. S.A. - Sucursala Ploiesti, cu privire la situatia juridica a stalpilor degradati din Mun.Ploiesti ;
- S-au facut controale de noapte in perioada 11.08.2025 - 14.08.2025 pentru verificarea rezolvarii sesizarilor din luna iulie 2025 de catre operatorul serviciului de iluminat public, situatie transmisa de catre S.C. Luxten Company S.A. In urma acestor controale se va incheia proces verbal care va fi anexat la documentele justificative aferente lunii iulie 2025 (factura, situatie plata intretinere - mentinere si raport);
- S-a participat in data de 19.08.2025 la o sedinta cu toate serviciile implicate din cadrul Primariei Municipiului Ploiesti, cu toti detinatorii/administratorii de retele tehnico-edilitare de pe raza Municipiului Ploiesti, pentru discutii referitoare la Regulamentul de emitere a Acordului Administratorului Drumului pentru lucrarile de bransamente/racorduri la retelele tehnico-edilitare realizate pe proprietati aparinand domeniul public al Municipiului Ploiesti sau pe terenurile aflate in administrarea U.A.T. Municipiul Ploiesti;
- S-a intocmit proiect de operatiuni reprezentand contravaloarea lucrarilor de intretinere-mentinere si reabilitare-modernizare pe luna iulie 2025, factura emisa de S.C. Luxten Lighting Company S.A.;
- S-au transmis notificari catre detinatorii/administratorii de retele tehnico-edilitare de pe raza Municipiului Ploiesti pentru marcarea retelelor detinute;

- S-au verificat de catre reprezentantii serviciului iluminat public lucrarile de reabilitare-modernizare a S.I.P. prin inlocuirea corpurilor existente cu corpuri cu L.E.D.;
- S-a participat in data de 26.08.2025 la sedinta Comisiei de Evaluare si Avizare Certificate de Urbanism si Autorizatii de Construire in cadrul Directiei Generale de Urbanism Ploiesti;
- S-a participat in data de 29.08.2025 la sedinta Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului si Urbanism, constituita conform H.C.L. nr.263/30.05.2025;
- S-a transmis e-mail catre D.E.E.R. S.A. - Sucursala Ploiesti, cu privire la stalpii degradati de pe str.Constantin Brezeanu nr.1, spate bloc D3;
- S-a transmis e-mail catre d-na Stefania S. cu privire la stalpii degradati de pe str.Constantin Brezeanu nr.1, spate bloc D3;
- S-a transmis e-mail catre D.E.E.R. S.A. - Sucursala Ploiesti, cu privire la stalpii din lemn, degradati de pe str.Theodor Aman nr.22A;
- S-a transmis e-mail catre dl. Bodor D. cu privire la stalpii din lemn, degradati de pe str.Theodor Aman nr.22A;
- S-a transmis e-mail catre dl. Mihai V. cu privire la stalpul inclinat, aflat la iesirea din Ploiesti, dupa Spitalul Judetean de Urgenta Dr. Constantin Andreoiu Ploiesti;
- S-a transmis e-mail catre D.E.E.R. S.A. - Sucursala Ploiesti, cu privire la stalpii degradati de pe str.Cameliei nr.6, bloc 43 (Parc Nord);
- S-au verificat facturile de energie electrica pentru iluminatul public, primite de la S.C. Electrica S.A.:
- **Factura fiscala nr. EFI/2529036360/31.07.2025 in valoare de 50.617,84 lei stornata prin factura fiscala nr.EFI/2532783729/02.09.2025, in valoare de - 50.617,84 lei, reprezentand contravaloarea energiei electrice pentru iluminatul public al municipiului Ploiesti consumata in perioada 01.01.2024 - 24.03.2025;**
- Factura fiscala nr.EFI/2529044166/31.07.2025, in valoare de 9.006,96 lei, stornata prin factura fiscala nr.EFI/2532783728/02.09.2025 in valoare de - 9.006,96 lei, reprezentand contravaloarea energiei electrice pentru iluminatul public al municipiului Ploiesti consumata in perioada 25.03.2025 - 30.06.2025;
- Factura fiscala nr. EFI/2532342310/20.08.2025 in valoare de 11.072,88 lei stornata prin factura fiscala nr.EFI/2532783726/02.09.2025, in valoare de - 11.072,88 lei, reprezentand contravaloarea energiei electrice pentru iluminatul public al municipiului Ploiesti consumata in perioada 23.05.2025 - 31.07.2025;
- Factura fiscala nr.EFI/2532783929/02.09.2025, in valoare de 16.317,08 lei, reprezentand contravaloare energiei electrice pentru iluminatul public al municipiului Ploiesti consumata in perioada 01.01.2024 -24.03.2025;
- Factura fiscala nr.EFI/2532783933/02.09.2025, in valoare de 8.671,56 lei, reprezentand contravaloare energiei electrice pentru iluminatul public al municipiului Ploiesti consumata in perioada 25.03.2025 -23.05.2025;
- Factura fiscala nr.EFI/2532783948/02.09.2025, in valoare de 11.408,27 lei, reprezentand contravaloare energiei electrice pentru iluminatul public al municipiului Ploiesti consumata in perioada 23.05.2025 - 31.07.2025;
- S-a verificat factura emisa de S.C. Luxten Lighting Company S.A. reprezentand contravaloarea lucrarilor de intretinere-mentinere luna august 2025;
- S-au facut controale de noapte in perioada 01.09.2025 - 08.09.2025 pentru verificarea rezolvarii sesizarilor din luna august 2025 de catre operatorul serviciului de iluminat public, situatie transmisa de catre S.C. Luxten Company S.A. In urma acestor controale se va incheia proces verbal care va fi anexat la documentele justificative aferente lunii august 2025 (factura, situatie plata intretinere - mentinere si raport);
- S-a transmis e-mail catre D.E.E.R. S.A. - Sucursala Ploiesti, cu privire la sesizarea domnului Dan B., referitoare la stalpii din lemn degradati situati pe str.Theodor Aman, nr.22A;
- S-a raspuns la sesizarea primita electronic din partea domnului Dan B., referitoare la stalpii din lemn aflati intr-o stare avansata de degradare situati pe str.Theodor nr.22A, cartier Mihai Bravu;
- **S-a raspuns la adresa primita de la Directia Comunicare, Relatii Publice, Monitorizare Proceduri Administrative, cu privire la sesizarea domnului Mihai V., care semnaleaza prezenta unui stalp aflat in pericol de a se prabusi, situat la o distanta de 200 - 300 m la iesirea din municipiu, de la Spitalul Judetean de Urgenta Ploiesti;**
- **S-a intocmit adresa catre societatea Sucursala de Distributie a Energiei Electrice Ploiesti S.A., prin care s-a transmis sesizarea primita de la S.C. Hale si Piete S.A., cu privire la**

- situatia existenta a stalpilor metalici amplasati in proximitatea cladiri Halelor Centrale (latura dinspre str.Grivitei - intrare parcare) ;
- S-a intocmit raspuns la sesizarea primita din partea domnului Alexandru M., prin care semnaleaza faptul ca iluminatul nu este functional pe drumul DN1 Barcanesti, Centura de Vest Ploiesti, respectiv DN1 6 Blejoi ;
 - S-a raspuns la sesizarea primita din partea domnului Paul P., referitoare la » repararea ceasului din parcul central si analizarea oportunitatii instalarii unui ceas cu afisaj led in fata primariei « ;
 - S-a incheiat conventie de bransare la cutia de distributie energie electrica situata in parcul Regele Mihai I al Romaniei de la Sala Sporturilor pana la data de 31.12.2025;
 - S-a intocmit proiect de operatiuni pentru conventia de bransare la cutia de distributie energie electrica situata in parcul de la Sala Sporturilor ;
 - S-a intocmit proiect de operatiuni reprezentand contravaloarea lucrarilor de intretinere-mentinere pentru luna august 2025, factura emisa de S.C. Luxten Lighting Company S.A;
 - S-a intocmit proiect de operatiuni reprezentand contravaloarea lucrarilor de asistenta tehnica si service efectuate in perioada 08.08.2025 -07.09.2025, factura emisa de S.C. OraExacta Systems S.R.L.;
 - S-a transmis e-mail catre D.E.E.R. S.A. - Sucursala Ploiesti, cu privire la sesizarea domnului Adrian T., primita in Aplicatia City App, referitoare la stalpul din beton foarte degradat, situat pe str.Cameliei, nr.6, bl.43, zona parc Nord ;
 - S-a intocmit adresa catre Directia Gestiune Patrimoniu din cadrul Primariei Municipiului Ploiesti, prin care comunicam faptul ca lucrarile finalizate si receptionate, de pe str.Libertatii (blocuri ANL) din anul 2012, cartier Tineretului, pasajul Marasesti (Pod), nu au fost incluse in Sistemul de Iluminat Public al municipiului Ploiesti, respectiv includerea componentelor care asigura iluminatul public (stalpi, retele de alimentare, corpuri) din Parcul Municipal Vest, pentru a se putea interveni si remedia disfunctionalitatile aparute in functionarea iluminatului public din acest parc;
 - S-a intocmit proiect de operatiuni pentru facturile fiscale emise de S.C. Electrica S.A., la punctele de consum str.Baraolt, Piata Victoriei, str.Gheorghe Doja, nr.35F, reprezentand contravaloarea energiei electrice;
 - S-au intocmit instiintarile de plata catre agentii economici bransati la cutia de distributie energie electrica de la punctul de consum Sala Sporturilor;
 - S-au intocmit rapoartele de activitate saptamanale ale Serviciului Iluminat Public;
 - S-a intocmit proiect de operatiuni pentru factura fiscala emisa de S.C. Electrica S.A., la locul de consum str.Averescu Maresal, reprezentand contravaloarea energiei electrice;
 - In data de 18.09.2025 s-a participat la sedinta C.T.E.A. convocata la sediul Primariei Municipiului Ploiesti;
 - S-au transmis pe e-mail instiintarile de plata si facturile catre agentii economici bransati la cutiile de distributie energie electrica, puncte consum str.Gh.Doja si str.Baraolt;
 - S-a intocmit situatia cu incasarile din taxa de eliberare a avizelor de amplasament fata de reseaua de iluminat public;
 - S-a transmis e-mail catre Cabinetul Viceprimarului Alexandru Florian Sararu, cu situatia facturilor emise pana in prezent pentru energia electrica aferenta sistemului de iluminat public (inclusiv sumele din facturile esalonate ale anului 2024 platite in anul 2025 si sumele din facturile esalonate ale anului 2025);
 - S-a raspuns la sesizarea primita din partea domnului Necula S., prin care semnaleaza faptul ca iluminatul nu este functional pe drumul DJ101G (DN1);
 - In data de 26.09.2025 s-a participat la o sedinta de lucru, la sediul Primariei Municipiului Ploiesti, scopul acestei sedinte a fost de a discuta despre modul de aplicare a taxei de Acord a administratorului drumului, taxa stabilita prin HCL 473/19.09.2025 ;
 - S-au verificat facturile de energie electrica pentru iluminatul public perioada consum 24.07.2025 - 31.08.2025, primita pe e-mail de la S.C. Electrica S.A.;
 - S-a intocmit proiect de operatiuni pentru facturile fiscale reprezentand contravaloare energie electrica pentru iluminatul public al municipiului Ploiesti consumata in perioada 24.07.2024-31.08.2025, factura emisa de S.C. Electrica S.A.;
 - In data de 29.09.2025 s-a participat la predarea de amplasament pentru executia obiectivelor de investitii: "Retea canalizare si bransamente strada Luminii si in spatele blocurilor 30D, 30E, 30F,

30G", respectiv " Retea canalizare inclusiv racorduri strada Curcubeului intersectie cu intrarea Ciucas, bl.J1, bl.1G, bl.1F1 si bl.1F2";

- S-a transmis domnului B.Dan, raspunsul primit de la SC Electrica SA, cu privire la stalpii din lemn aflati intr-o stare avansata de degradare situati pe str.Theodor nr.22A, cartier Mihai Bravu;
- In data de 29.09.2025 s-au citit index-urile contorilor de energie electrica de la Sala Sporturilor, indexul general fiind transmis catre S.C. Electrica S.A., pentru emiterea facturii;
- S-au verificat de catre reprezentantii serviciului iluminat public lucrarile de reabilitare-modernizare a S.I.P. prin inlocuirea corpurilor existente cu corpuri cu L.E.D.;
- S-au intocmit rapoartele de activitate saptamanale si lunare ale Serviciului Iluminat Public;
- S-au primit in perioada iulie-septembrie 2025 la Dispeceratul Primariei Municipiului Ploiesti un numar de 256 sesizari referitoare la disfunctionalitatile aparute la functionarea iluminatului public;
- S-a completat in tabelul Dispecerat cat si in aplicatia City App data rezolvarii sesizarilor primite de la cetateni cu privire la functionarea iluminatului public, sesizari rezolvate de catre operatorul serviciului de iluminat public Luxten Company Lighting S.A.;
- S-au facut verificari in teren pentru identificarea retelelor si a cablurilor neconforme existente pe stalpii de pe raza municipiului Ploiesti avand in vedere procedura de lucru aprobata prin Hotararea Consiliului Local nr.71/25.02.2016 de completare a Hotararii Consiliului Local nr.488/08.12.2015 pe strazile: str.Basarabilor, nr.20; Soseaua Vestului, bloc 103; parc Complex Cina langa Gradinita nr.33; strada Anul 1907, nr.62, B-dul Independentei intre Restaurantul The New London si Gara de Sud, str. Gheorghe Grigore Cantacuzino – Biserica Inaltarea Domnului, Bd.Republicii (de la Gh.Lazar la Catedrala), Gh.Doja (de la rond Afi la Piata), Malu Rosu, Piata Eroilor (rond catedrala), Podul Inalt, Soseaua Nordului, Soseaua Vestului (de la Gara de Vest la Cantacuzino), Soseaua Vestului (de la Cantacuzino la Republicii) si Putul cu Apa Rece nr.25 Au fost transmise catre operatorii de retele de telecomunicatii si puse in conformitate de acestia;
- Sesizarile si reclamatii inregistrate la Dispeceratul Primariei din cadrul R.A.S.P. Ploiesti, cele primite in cadrul Serviciului Iluminat Public, cat si prin intermediul aplicatiei Ploiesti City App, au fost transmise spre rezolvare operatorului Luxten Lighting Company S.A.

Activitatea din cadrul serviciului s-a desfasurat in conformitate cu cerintele legale si de reglementare si nu s-au intampinat riscuri care sa conduca la neindeplinirea obiectivelor specifice si a politicii conducerii.

De asemenea, in vederea respectarii cerintelor privind gestionarea riscurilor, calitatea, protectia mediului, sanatatea si securitatea ocupationala, precum si in scopul imbunatatirii performantelor s-a instruit personalul din cadrul biroului.

S-au realizat indicatorii de performanta prevazuti in fisa de proces aferenta activitatii serviciului.

COMPARTIMENT DOMENIUL PUBLIC SI PRIVAT

Monitorizarea derularii activitatii operatorului de utilitate publică de administrare a domeniului public si privat a S.C. Servicii de Gospodarie Urbana Ploiesti S.R.L s-a făcut urmarind obiectivele prevazute în contractul de delegare a gestiunii prin concesiune nr. 14782/25.08.2010 si anume:

- Amenajarea si intretinerea parcurilor, gradinilor publice si a zonelor verzi de pe teritoriul Municipiului Ploiesti;
- Serviciul Tehnic;
- Administrarea cimitirelor de pe teritoriul Municipiului Ploiesti.

I. Serviciul Amenajare si Mentenanta Spatii Verzi:

Activitatile s-au realizat conform normelor tehnologice, in functie de necesitati, sezon si conditii climatice.

Suprafata totala actualizata a spatiilor verzi din Municipiul Ploiesti aflata in administrare de catre S.C. S.G.U. S.R.L, este de aproximativ 2.000.000 mp si cuprinde: parcuri, gradini publice, zone verzi, scuaruri, spatii intravilane-zone blocuri.

Monitorizarea activitatilor s-a făcut prin verificarea la fața locului a lucrarilor si prestatiilor, prin intocmirea notelor de constatare privind activitatea desfasurata de Serviciul Spatiile Verzi si a proceselor verbale.

S-au monitorizat lucrările executate pe zonele verzi aferente cartierelor celor trei sectoare (Sector Nord, Centru-Est și Vest).

➤ **Sector Nord**

Cartier Republicii I;
Cartier Republicii II;
Cartier 24 Ianuarie;
Cartier Gheorghe Doja;
Cartier Andrei Muresanu;
Cartier Ploiesti Nord;

➤ **Sector Vest**

Cartierul Enachita Vacarescu;
Cartier Ploiesti Vest I;
Cartier Ploiesti Vest II;
Cartier Malu Rosu;
Cartier 9 Mai;
Cartier Gheorghe Grigore Cantacuzino;
Cartier Penes Curcanul;
Cartier Marasesti Eroilor;

➤ **Sector Centru**

Cartier Mihai Bravu;
Cartier Ploiesti Sud;
Cartier Democratiei - Alexandru Lapusneanu;
Cartier Bulevardul Bucuresti;
Cartier Bariera Postei - Bucov;
Cartier Zona Centrala;

Activitățile au fost verificate împreună cu reprezentanți de la S.C. Servicii de Gospodărire Urbana Ploiesti S.R.L., în timpul executiei cât și la finalul acestora dintre care enumerăm:

- golit cosuri gunoi;
- strans manual gunoi;
- maturat manual alei;
- maturat mecanizat cu masina de maturat;
- aspirat frunze menajere;
- degajat teren de frunze și crengi;
- degajat teren de corpuri straine;
- plantat de plante florale cu balot în teren;
- plantat plante florale cu $h > 15\text{cm}$, $h < 15\text{cm}$;
- sapat gropi poligonale în teren tare/mijlociu;
- transplantat arbusti cu balot de pamant;
- plantat de plante florale în jardiniere și vase decorative;
- mobilizat manual teren, mijlociu la 10cm, 20cm, 30cm;
- cosit mecanizat cu motocositoarea;
- cosit vegetatie ierboasa cu utilaj viking;
- defrisarea mecanizata cu trimer cu cutite;
- defrisat manual suprafete impadurite și arbusti cu diam. $< 10\text{cm}$, fara scoaterea radacinii;
- rectificat margini în peluze și rabate;
- plivit buruieni în rabate și peluze;
- tuns mecanizat gard viu cu $h > 1.2\text{m}$;
- tuns mecanizat gard viu cu $h < 1.2\text{m}$;
- tuns manual gard viu cu $h > 1.2\text{m}$;
- tundere borduri, chenare buxus;
- ciupit plante anuale și perene;
- stropit cu atomizorul pentru combaterea bolilor și daunatorilor;
- stropit cu atomizorul (ierbucidat);
- udat cu furtunul de la cisterna;
- udat cu furtunul de la hidrant;
- taieri de corectie la trandafiri (inflorescente);

- semanarea gazonului pe suprafete orizontale in panta <30%;
- asternut pamant vegetal in strat uniform grosime 20cm;
- amenajari alei cu piatra calcar;
- doborat mecanizat arbori cu diametrul (11-33cm);
- taieri de corectie arbori cu diam<30cm, 5-10 crengi;
- curatarea terenului de iarba si buruieni;
- transportul materialelor prin purtare directa la 50m (incarcare resturi vegetale);

Formatia Taieri arbori:

- S-au efectuat urmatoarele verificari:
- doborari arbori;
- taieri de corectie arbori;

Materialul lemnos a fost incarcare manual si transportat.

Monitorizarea activitatilor s-a facut prin verificarea la fata locului a lucrarilor si prestatiilor, prin intocmirea notelor de constatare privind activitatea desfasurata de Serviciul Spatii Verzi- Formatia Taieri Arbori si a proceselor verbale.

II. Serviciul Tehnic:

- S-au verificat lucrarile in timpul executiei cat si la finalul acestora, impreuna cu reprezentantii de la S.C. Servicii de Gospodarie Urbana Ploiesti S.R.L, dintre care enumeram:

- supraveghere si intretinere fantani arteziene;
- repararea aleilor pietonale din parcuri si locuri de joaca;
- reconditionarea panourilor de avertizare la locurile de joaca;
- verificare / supraveghere / reparatie - sisteme de irigare;
- repararea foisoarelor din parcuri si locuri de joaca;
- intretinere cismele tip sanitas;
- vopsirea obiectelor de joaca si a mobilierului la toate locurile de joaca;
- demontarea bancilor deteriorate, reconditionarea celor recuperabile si remontarea lor;
- inlocuirea ancadramentelor putrede si a placilor antitrauma gaurite sau lipsa de la locurile de joaca;
- repararea obiectelor de joaca la toate locurile de joaca aflate in concesiunea S.C. Servicii de Gospodarie Urbana Ploiesti S.R.L;
- reconditionarea si montarea cosurilor de gunoi din diverse locatii aflate in administrarea S.C. Servicii de Gospodarie Urbana Ploiesti S.R.L;
- repararea si vopsirea gardurilor din plase bordurate de la locurile de joaca si de pe aliniamentele stradale;
- desfiintari pe cale administrativa a constructiilor fara autorizatie de pe raza domeniului public, conform Dispozitiilor Primarului Municipiului Ploiesti;
- lucrari de intretinere si reparatii ale bunurilor aflate in concesiunea S.C. Servicii de Gospodarie Urbana Ploiesti S.R.L, care au ca scop restabilirea starii initiale ale acestora;
- reabilitarea platformelor gospodaresti, conform HCL 223/30.04.2025;
- identificarea si remedierea problemelor aparute la borne, bolarzi, stalpisorii ornamentali, obiecte fitness, mobilier stradal, markeri solari, sisteme solare de alimentare cu energie electrica a instalatiilor de iluminat din locurile de odihna, ghivece lemn, catarge steaguri, foisoare, instalatii de iluminat aflate in concesiunea S.C. Servicii de Gospodarie Urbana Ploiesti S.R.L;
- etc.

Monitorizarea activitatilor s-a facut prin verificarea la fata locului a lucrarilor si prestatiilor, prin intocmirea notelor de constatare privind activitatea desfasurata de Serviciul Tehnic si a proceselor verbale.

III. Decontarea lucrarilor:

Au fost receptionate si decontate la plata conform prevederilor bugetare alocate, dupa semnarea proceselor verbale de receptie, lucrarile efectuate de Serviciul Spatii Verzi – Formatia Taieri Arbori si Serviciul Tehnic.

Au fost decontate la plata redeventa gratuita si redeventa decedati neidentificati, conform prevederilor bugetare alocate.

Situatiile de lucrari atasate: planul de situatie, detalii de executie, antemasuratori, extrase de materiale, forta de munca, transport si utilaj.

IV. Financiar:

După semnarea situațiilor de lucrări și a facturilor, s-au întocmit proiectele de operațiuni pentru plata facturilor, s-a urmărit încadrarea facturilor în prevederea bugetară alocată conform contractului.

V. Alte activități specifice biroului:

Pe lângă activitățile ce implică deplasări zilnice în teren, angajații din cadrul Compartimentului Domeniul Public și Privat au desfășurat și alte activități de birou, ca de exemplu:

- întocmirea notelor de constatare;
- evidența corespondenței;
- întocmirea răspunsurilor la sesizările primite în scris;
- rezolvarea sesizărilor primite prin Serviciul Dispecerat, Sesizări și Relații Publice;
- întocmirea rapoartelor de activitate săptămânale, lunare, lunare sintetizate;
- rezolvarea sesizărilor primite prin aplicația City APP;
- întocmirea centralizatoarelor situațiilor de lucrări, conform proceselor verbale ale fiecărui sector în parte (Sector Nord, Sector Vest, Sector Centru, Formația Taieri Arbori), din cadrul Serviciului Spații Verzi;
- întocmirea graficului de weekend;
- întocmirea pontajului;
- întocmirea invitațiilor pentru recepția lucrărilor;
- întocmirea proiectelor de operațiuni în vederea decontării lucrărilor;
- verificarea situațiilor de lucrări pentru recepție, atât pentru Serviciul Tehnic cât și pentru Serviciul Spații Verzi;
- întocmirea de adrese privind comenzile de execuție lunare, precum și pentru lucrările neprevăzute în comenzile lunare (urgente), atât pentru Serviciul Tehnic cât și pentru Serviciul Spații Verzi;

COMPARTIMENT REțele, Contorizare, Repartitoare de Costuri și Încălzire URBANĂ

1. Urmărirea și derularea contractelor de prestări servicii cu asociațiile de proprietari

În vederea realizării obiectivelor propuse și a indicatorilor de performanță specifici, membrii serviciului au întreprins o serie de acțiuni care să conducă la derularea contractelor încheiate cu asociațiile de proprietari, care constau în :

- actualizarea permanentă a bazei de date și a releveelor instalațiilor interioare conform modificărilor din apartamente, anunțate de reprezentanții asociațiilor prin adrese oficiale;
 - analizarea și însușirea modificărilor aduse *"Normei tehnice privind repartizarea consumurilor de energie termică între consumatorii din imobilele de tip condominiu, în cazul folosirii sistemelor de repartizare a costurilor pentru încălzire și apă caldă de consum"*, aprobată prin Ordinul ANRSC nr. 343/2010, de noul *"Regulament privind repartizarea consumurilor de energie termică între consumatorii din imobilele de tip condominiu, în cazul folosirii sistemelor de repartizare a costurilor pentru încălzire și apă caldă de consum"*, aprobat prin Ordinul ANRE nr. 7/20.03.2024 – în curs;
 - analizarea modificărilor și compararea diferențelor survenite în repartizarea costurilor de încălzire datorită aplicării prevederilor noului Regulament aprobat prin Ordinul ANRE nr. 7/20.03.2024 – în curs;
 - înregistrarea service-urilor anunțate telefonic, în *"caietul de service"* ;
 - planificarea service-urilor, programarea acestora și înștiințarea proprietarilor apartamentelor respective, asupra datei programate ;
- efectuare service repartitoare, prin deplasare în teren, demontare/montare, scalare, înlocuire baterie consumată, resetare, sigilare, întocmire "fisa de service", la asoc. bi.:59A+B,3,122,F3,8,26,122,155
- nr. service-uri efectuate / nr. service-uri programate – **18/18**

2. REțele de transport și distribuție energie termică

– urmărirea, supravegherea și controlul activității operatorului privind menținerea în exploatare normală a rețelelor –

a) Urmărirea și monitorizarea lucrărilor de intervenții la rețelele de termoficare (primar și secundar). Urmare informării operatorului cu privire la lucrările de intervenții pe care le efectuează la rețelele de agent termic s-a verificat soluționarea avariilor, prin deplasare pe teren, la:

- Magistrala I Vest- remediere avarie conducta agent termic primar- str. Enachita Vacarescu, zona Paltinis, fata bloc 130;
- Magistrala II Sud - remediere avarie conducta agent termic primar - str. Industriei nr. 36-40;
- Magistrala II Sud - remediere avarie conducta agent termic primar - b-dul Bucuresti, nr.2, Racord Hipodrom, coltul gardului dinspre fostul sediul Vodafone;
- Magistrala 4 Centru - remediere avarie conducta agent termic primar - strada Golesti, nr. 2 -2A-2B, racord PT 12 Centru, in spate CEC;
- PT 1 Calea Bucuresti - avarie conducta apa calda de consum - b-dul Bucuresti, zona spate bloc 2C – 3A;
- PT 12-23 August - avarie conducta apa calda de incalzire - str. Luminii, zona bl. 30F-30G;
- Magistrala 3 Malu Rosu – sistematizare camin vane – str. Soseaua Vestului, zona fata bl. 10E
- Magistrala 4 Centru - remediere avarie conducta agent termic primar - strada Golesti, nr. 2 -2A-2B, racord PT 12 Centru, in spate CEC;
- PT 12-23 August - avarie conducta apa calda de incalzire - str. Luminii, zona bl. 30F-30G ;
- PT 2 Calea Bucuresti – ridicare placa camin la cota - B-dul Bucuresti intersectie cu str. Barcanesti spate Bl 14, sc. B ;
- PT 1 Calea Bucuresti – ridicare placa camin la cota - B-dul Bucuresti, zona spate bloc 1C ;
- PT 2 Vest – remediere avarie conducta retea termica secundara – str. Eou Moldoveanu Marian, spate Bl. 19, sc. AB ;
- PT 2 Calea Bucuresti – ridicare placi camin – Bld. Bucuresti, spate bloc 4D ;
- PT 2 Calea Bucuresti – ridicare placi camin – strada Barcanesti, lateral bloc 7D ;
- Magistrala 4 Centru – remediere surpare aparuta pe canalul termic – bld. Republicii, nr. 12 , lateral bl. 7 Etaje ;
- Racord PT 11 Republicii - remediere avarie aparuta in canalul termic - str. Bucegi nr. 9 -11 ;
- Magistrala IV Centru - remediere avarie aparuta in camin vane sectionare si canalul termic - langa camin racord PT 18 Democratiei, Strada Alexandru Lapusneanu ;
- Magistrala IV Centru - remediere avarie aparuta in camin vane sectionare si canalul termic - agent primar Racord IPPH, Strada Golesti, Nr. 7-9 ;
- Magistrala IV Centru - remediere avarie aparuta in canalul termic - agent primar Racord IPPH, Strada I.A. Basarabescu, Nr. 1-2 ;
- PT 12-23 August - remediere avarie retea secundara ACI aparuta in canalul si caminul termic - strada Luminii, zona blocuri 30F-30G ;
- PT 12 Republicii - remediere neconformitate camin termic - agent secundar - Sos. Nordului, spate tarabe "Cimitir Viisoara" ;
- PT 2 Calea Bucuresti- remediere avarie ACC B.dul Bucuresti nr.2B fata bloc 15 sc B ;
- PT 11 Republicii –racord, remediere avarie aparuta in canalul termic - str. Bucegi nr. 9 -11 ;
- PT 11 Republicii –racord, remediere avarie aparuta in canalul termic - str. Bucegi nr. 13 -15 ;
- PT 12 Republicii - remediere neconformitate camin termic - agent secundar - Sos. Nordului, spate tarabe "Cimitir Viisoara" ;
- PT 12-23 August - remediere avarie retea secundara ACI aparuta in canalul si caminul termic, strada Luminii, zona blocuri 30F-30G ;
- PT 2 Calea Bucuresti- remediere avarie ACC B.dul Bucuresti nr.2B fata bloc 15 sc B ;
- PT 2 Centru - remediere avarie ACI – agent secundar, str. Cuza Voda, Nr. 6, spate Bl. A8 ;
- PT 17 Vest –remediere surpare alee deasupra canal termic-str. Sold.Erou Nicolae Arhip, bl.99, sc.A ;
- PT 22Vest- remediere avarie retea termica secundara ACI - Str.Intrarea Regimentului, lateral bl.153A, sc.B ;
- PT 18 Democratiei -remediere avarie retea termica secundara RACC-aleea Lacramioara, intre bl.ICIM si bl 1 ;

- b) Intocmirea notelor de constatare privind desfasurarea lucrarilor de interventii si solutionarea avariilor.

Nr. lucrari verificate / nr. lucrari efectuate de operator = 65/65.

S-au intocmit 21 note de constatare privind solutionarea avariilor, acestea intocmindu-se la fiecare deplasare facuta pe teren pentru verificare.

- **INCALZIRE URBANA** – principalele masuri si actiuni intreprinse Monitorizarea derularii activitatii operatorului serviciului public de alimentare cu energie termica :

- verificari efectuate/ verificari programate : 9/9 = 100 %

Verificarile s-au efectuat dupa cum urmeaza :

- verificarea cantitatilor de energie declarate de operator ca fiind furnizate populatiei – 3.
Verificarea se face prin sondaj, in baza borderoului facturilor de energie termica intocmit si transmis de catre operator si a facturilor emise catre Asociatiile de Proprietari pentru a se urmari respectarea obligatiilor contractuale;
- verificarea parametrilor de calitate ai agentului termic furnizat – 3.
Se verifica modul in care sunt respectate valorile impuse prin Regulamentul serviciului de alimentare cu energie termica, conform diagramei de reglaj. Operatorul serviciului public de alimentare cu energie termica a asigurat furnizarea energiei termice pentru incalzire si apa calda de consum respectand prevederile contractuale si parametrii tehnologici prevazuti in regulament.
- verificare privind citirea index-urilor de catre operator la contoarele de energie termica din PT/CT – 3. Se analizeaza tabelele cu indexurile contoarelor de energie termica pentru incalzire si apa calda de consum pentru modernizata si nemordenizata a punctelor termice si a celor doua centrale de cvartal.

In urma verificarii parametrilor de calitate ai agentului termic furnizat s-a constatat incadrarea in limitele prevazute de Regulamentul Serviciului Public de alimentare cu energie termica a municipiului Ploiesti.

- controale efectuate / controale planificate : 145 /145 = 100 %

Controalele s-au efectuat astfel :

- a) monitorizarea mentinerii in exploatare normala a sistemului de alimentare cu energie termica: control zilnic prin vizualizare, prin intermediul aplicatiei on-line, a parametrilor de functionare (presiune – temperatura) in punctele termice si consemnarea acestora in Fisa de evidenta a functionarii PT/CT, controlul functionarii conforme a PT/CT dupa intreruperile programate / accidentale anuntate de operator - **80 controale**;

Controlul mentinerii in exploatare normala a punctelor si centralelor termice prin monitorizarea on-line a functionarii acestora conform diagramei de reglaj :

Luna IULIE 2025

- **41 puncte termice si 2 centrale termice modernizate prin Programul TECP THE – 02 – aplicatia HONEYWELL :**
 - temperatura medie apa calda de consum : 50,72 °C ;
 - temperatura medie exterioara a aerului : 22,42 °C ;
- **16 puncte termice modernizate de Veolia Energie Prahova S.R.L. – aplicatia MIKON (scada) :**
 - temperatura medie apa calda de consum : 50,39 °C ;
 - presiune medie apa calda de consum : 3,60 bar ;
 - temperatura medie exterioara a aerului : 24,58 °C ;
- **29 puncte termice modernizate de Veolia Energie Prahova S.R.L. – aplicatia ELSACO (danfoss) :**
 - temperatura medie apa calda de consum : 50,46 °C ;
 - presiune medie apa calda de consum : 3,57 bar ;
 - temperatura medie exterioara a aerului : 23,96 °C ;

Parametrii medii pentru luna **Iulie 2025** pe cele 3 aplicatii :

- temperatura medie apa calda de consum : 50,52 °C ;
- presiune medie apa calda de consum : 3,58 bar ;
- temperatura medie exterioara a aerului : 23,66 °C ;

Luna AUGUST 2025

- **41** puncte termice si **2** centrale termice modernizate prin Programul TECP THE – 02 – aplicatia HONEYWELL :
 - temperatura medie apa calda de consum : 51,26 °C ;
 - temperatura medie exterioara a aerului : 20,47 °C ;
- **16** puncte termice modernizate de Veolia Energie Prahova S.R.L. – aplicatia MIKON (scada) :
 - temperatura medie apa calda de consum : 50,54 °C ;
 - presiune medie apa calda de consum : 3,47 bar ;
 - temperatura medie exterioara a aerului : 23,29 °C ;
- **29** puncte termice modernizate de Veolia Energie Prahova S.R.L. – aplicatia ELSACO (danfoss) :
 - temperatura medie apa calda de consum : 50,35 °C ;
 - presiune medie apa calda de consum : 3,55 bar ;
 - temperatura medie exterioara a aerului : 22,16 °C ;

Parametrii medii pentru luna **August 2025** pe cele 3 aplicatii :

- temperatura medie apa calda de consum : 50,71 °C ;
- presiune medie apa calda de consum : 3,51 bar ;
- temperatura medie exterioara a aerului : 21,97 °C ;

Luna SEPTEMBRIE 2025

- **41** puncte termice si **2** centrale termice modernizate prin Programul TECP THE – 02 – aplicatia HONEYWELL :
 - temperatura medie apa calda de consum : 50,47 °C ;
 - temperatura medie exterioara a aerului : 14,00 °C ;
- **16** puncte termice modernizate de Veolia Energie Prahova S.R.L. – aplicatia MIKON (scada) :
 - temperatura medie apa calda de consum : 50,17 °C ;
 - presiune medie apa calda de consum : 3,44 bar ;
 - temperatura medie exterioara a aerului : 16,19 °C ;
- **29** puncte termice modernizate de Veolia Energie Prahova S.R.L. – aplicatia ELSACO (danfoss) :
 - temperatura medie apa calda de consum : 50,24 °C ;
 - presiune medie apa calda de consum : 3,48 bar ;
 - temperatura medie exterioara a aerului : 15,41 °C ;

Parametrii medii pentru luna **Septembrie 2025** pe cele 3 aplicatii :

- temperatura medie apa calda de consum : 50,29 °C ;
- presiune medie apa calda de consum : 3,46 bar ;
- temperatura medie exterioara a aerului : 15,20 °C ;

- b) control prin sondaj, al conformitatii parametrilor de functionare a PT/CT dupa opririle accidentale / programate, la Asociatiile de Proprietari afectate de intreruperile in furnizarea agentului termic - **80 controale**;
- c) controale prin participare la receptia finala a obiectivelor de investitii ale operatorului - **0 controale**;

În urma controalelor efectuate s-a constatat furnizarea energiei termice pentru apa caldă de consum cu respectarea prevederilor din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului public al județului Prahova de alimentare cu energie termică produsă în mod centralizat în sistem producție-transport-distributie pentru municipiul Ploiești și a parametrilor prevăzuți în Regulamentul Serviciului Public de alimentare cu energie termică a municipiului Ploiești.

3. ACTIVITATEA CU PUBLICUL – derularea activității în scopul rezolvării cu promptitudine a problemelor aparute:

- activitatea de lucru cu publicul se realizează și on-line, la adresele de mail retelecontorizari@rasp.ro și incalzireurbana@rasp.ro, comunicate pe site-ul regiei;
- informarea și consilierea cetățenilor prin programul de audiențe = 0
- înregistrarea, investigarea, soluționarea sesizărilor, reclamațiilor și/sau solicitărilor cetățenilor privind:
 - o serviciile prestate în domeniul contorizării = 0
 - o calitatea serviciului public de alimentare cu energie termică: solicitări rezolvate în timp util / total solicitări : 12/12 = 100% din care:
 - 0 adrese – transmise în termen legal;
 - 12 sesizări Dispecerat – rezolvate;
- cereri ofertă montaj repartitoare la asociații = 4
- cereri montaj repartitoare radio la asociații = 1
- acordarea de informări (telefonice) și consilierea cetățenilor = 25
- adrese primite cu solicitări rezolvate = 2
- răspunsuri la adrese = 8

4. Alte activități

- Verificarea și certificarea cantității de energie termică (4.238,717 Gcal) facturată populației aferentă perioadei: 29 mai – 28 iun 2025 și factura de diferență de tarif întocmită de operatorul S.C.Termo Ploiești S.R.L. aferentă lunii iunie 2025 – 1.287.348,37 lei cu TVA (19%);
- Verificarea și certificarea cantităților de energie termică (Gcal) facturate populației în perioada: 26 iun – 28 iul 2025 (4.014,56 Gcal) pentru care operatorul primește subvenție; Valoarea subvenției pentru perioada mai sus menționată – 1.219.269,24 lei cu TVA (19%);
- Verificarea și certificarea cantităților de energie termică (Gcal) facturate populației în perioada: 29 iul – 28 aug 2025 (3.519,70 Gcal) pentru care operatorul primește subvenție; Valoarea subvenției pentru perioada mai sus menționată – 1.086.940,38 lei cu TVA (21%);
- Întocmire Raport de activitate privind calitatea serviciului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat în Municipiul Ploiești pentru lunile iulie, august și septembrie 2025 și înaintarea acestora spre informare, către Consiliul local al Municipiului Ploiești;
- Întocmire variante Proiect de Hotărâre privind aprobarea ajustării prețurilor energiei termice destinată consumatorilor casnici și non casnici;
- Întocmire Raport tehnic de specialitate pentru Proiectul de hotărâre mandatare viceprimar Municipiului Ploiești pentru întreprinderea demersurilor necesare în vederea notificării Consiliului Concurenței și ulterior Comisiei Europene, pentru suplimentarea ajutorului de stat destinat subvenționării energiei termice facturate populației.
- Întocmire răspuns la solicitarea venită prin mail din partea Primăriei Municipiului Ploiești privind emiterea unui punct de vedere asupra propunerii de Regulament în vederea obținerii Acordului administratorului drumului pentru lucrările de branșamente/racorduri la infrastructura tehnică - edilitară existentă în zonă, realizate pe proprietăți aparținând domeniului public al Municipiului Ploiești sau pe terenurile aflate în administrarea U.A.T. Municipiul Ploiești;
- Întocmire adresă către operatorul SC Termo Ploiești SRL în vederea elaborării unei strategii de reducere a subvenției la energia termică acordată populației;
- Centralizare date în vederea întocmirii Raportului de activitate pentru trimestrul II 2025 pe linia implementării Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice și transmiterea acestuia către Institutia Prefectului Județului Prahova;
- Întocmire adresă către operatorul S.C.Termo Ploiești SRL cu solicitare de răspunsuri restante la adresele RASP;

- Intocmire Proiect de Hotarare privind prelungirea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu energie termica;
- Intocmire adresa catre operatorul S.C. Termo Ploiesti S.R.L. cu privire la analiza Avizului nr.9 al ANRE de stabilire a pretului local al energiei termice;
- Intocmire Proiect de Hotarare Consiliul Local al Primariei Ploiesti, privind aprobarea mentinerii pret facturare populatie si mentinere subventie, precum si Referat de aprobare si Raport tehnic de specialitate RASP ;
- Transmitere catre PMP a draftului Proiectului de Hotarare pentru stabilirea pretului conform avizului nr. 9 al ANRE;
- Intocmire adresa catre operatorul S.C. Termo Ploiesti S.R.L. in ceea ce priveste Avizul nr. 9 al ANRE si in vederea elaborarii unei strategii de reducere a subventiei la energia termica acordata populatiei;
- Discutii cu operatorul S.C. Termo Ploiesti S.R.L. cu privire la Studiul de fezabilitate pentru "Stabilirea zonelor unitare de incalzire in Municipiul Ploiesti" si intocmirea Proiectului de hotarare, a Raportului tehnic de specialitate si a Referatului de aprobare.
- Transmitere catre PMP a Proiect HCL privind aprobarea Studiului de fezabilitate pentru obiectivul, "Stabilirea zonelor unitare de încălzire în Municipiul Ploiești" și aprobarea delimitării zonelor unitare de încălzire în municipiul Ploiești, pentru a fi vizualizat pe site-ul municipalitatii la Sectiunea Transparenta Decizionala;
- Solicitare operator pentru transmitere raspuns la observatiile doamnei Ruxandra Staicu la Proiectul de hotărâre privind aprobarea SF pentru obiectivul "Stabilirea zonelor unitare de încălzire" ;
- Participare la intalnirea cu reprezentantul S.C. Termo Ploiesti S.R.L. (d-na Dimian Maria) privind respectarea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu energie termica si respectarea procedurii de monitorizare a contractului si a Procedurii de monitorizare;
- Intocmire adresa catre operatorul S.C. Termo Ploiesti SRL in solicitare raspunsuri restante la adresele RASP ;
- Intocmire adresa catre S.C. Termo Ploiesti SRL urmare a sesizarii primite pe e-mail de la dl. Heroiu Vasile cu privire la nemulțumiri legate de golirea/umplerea instalatiei de incalzire si spalarea acestuia;
- Intocmire adresa catre S.C. Termo Ploiesti SRL referitor la Program de reabilitare/reparatii retele de transport agent termic pentru anul 2025, precum si lista lucrarilor de modernizare/sistematizare a traseelor conductelor retelelor termice SACET ;
- Intocmit adresa catre PMP referitor la desemnarea a 3 reprezentanti din partea RASP care sa participe la inventarierea anuala a elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
- Intocmit adresa catre PMP referitor la stabilirea compensatiei pentru serviciul public de alimentare cu energie termica in anul 2024 conform Contractului de delegare a gestiunii serviciului;
- Deplasare la sediul ANRE pentru ridicarea Autorizației nr. 25 si nr. 26 pentru montarea/exploatarea sistemelor de repartizare a costurilor pentru încălzire, acordată societății REGIA AUTONOMĂ DE SERVICII PUBLICE PLOIEȘTI RA;
- Depunerea dosarului cu documentatia de vizare a autorizatiilor ANRE pentru montaj si exploatare repartitoare de costuri;
- Discutii cu Echipa Infotermica – ANRE in urma obtinerii vizarii autorizatiilor RASP pentru montajul si exploatarea repartitoarelor de costuri pentru incalzire si pentru transmiterea facturii pentru plata;
- Discutii cu Presedintele UAP Prahova dl. Eugen Cristescu referitor la Memoriu justificativ inaintat privind reducerea tarifului gigagoriei platite de populatie la 250 le fara TVA;
- Transmiterea catre dl.Eugen Cristescu - Presedinte UAP Prahova a raspunsului referitor la Memoriu justificativ privind reducerea tarifului Gcal platita de populatie la 250 lei fara TVA;
- Participarea, conform Deciziei nr. 23/09.07.2025, cu modificările și completările ulterioare, a domnului Aldea Cristian, în calitate de secretar, la comisia de predare a bunurilor proprii ale R.A.S.P. Ploiești, aflate în Stația de Epurare Ape Uzate a Municipiului Ploiești si transmiterea în concesiune către Societatea Apa Nova Ploiești S.R.L.;
- Participarea ing. Aldea Cristian in Comisia de predare-primire a vechii statii de epurare catre S.C. Apa-Nova;
- Actualizarea permanenta a situatiei lucrarilor executate de operator;
- Intocmire comunicare catre compartimentul informatizare (RASP) si transmitere mail cu privire la urmarirea, supravegherea si controlul activitatii operatorului de catre personalul de specialitate din cadrul Compartimentului Rețele, Contorizare, Repartitoare Costuri si Incalzire Urbana pentru

menținerea în exploatare normală a rețelelor de transport/distributie energie termică: materialele spre publicare pe site privind activitatea de monitorizare a operatorului la lucrările de rețele termice;

- Transmitere mail către compartimentul informatizare (RASP) cu privire la Lucrări de reparații/intervenții la rețelele de agent termic primar și secundar;
- Raspuns pe mail la solicitarea venită la dispecerat de montaj repartitoare de costuri pentru încălzire la un apartament situat în Ploiești str. Zarandului (montarea repartitoarelor de costuri se poate face doar prin Asociația de Proprietari, montajul repartitoarelor se va face în toate apartamentele/spațiile cu altă destinație decât de locuit din condominiu);
- Raspuns pe mail la solicitare venită de montaj repartitoare de costuri pentru încălzire în Ploiești, Asociația de Proprietari Bl.9 Bulevardul Republicii și transmitere oferta RASP Ploiești;
- Intocmit «Contract de furnizare și prestări servicii» încheiat între RASP și Asociația de proprietari bloc 29 str. Bucsoiului nr. 3 pentru montajul și exploatarea repartitoarelor de costuri pentru încălzire
- Pregătire dosar montare repartitoare Bl.29, str. Bucsoiului, nr.3 și realizare montaj;
- Actualizare baza de date la Asociația de proprietari bloc 29 str. Bucsoiului nr. 3 în urma montării repartitoarelor de costuri pentru încălzire cu unde radio ITRON;
- Monitorizarea sesizărilor prin serviciul dispecerat și prin aplicația on-line;
- Intocmire rapoarte de activitate săptămânale;
- Intocmire rapoarte de activitate lunare și Sintezele aferente acestora;
- Intocmire pontaje luna iulie, august, septembrie 2025;
- Intocmire raport de activitate trim al II-lea 2025;
- Intocmire raport activitate Semestrul I 2025;

SERVICIUL DISPECERAT , SESIZARI SI RELATII PUBLICE

Activitatea curentă a Serviciului Dispecerat, Sesizări și Relații Publice din cadrul RASP s-a desfășurat:

*în regim continuu și permanent în conformitate cu cerințele legale și de reglementare;

*în condițiile respectării cerințelor privind gestionarea riscurilor, calitatea, protecția mediului, sănătate

și securitate ocupatională, în scopul îmbunătățirii performanțelor;

*în limitele competențelor legale aprobate;

*în scopul creșterii gradului de informare și implicit de satisfacție a cetățenilor și a constatări în prestări

servicii de dispecerat prin preluarea și transmiterea sesizărilor cetățenilor la nivelul municipiului Ploiești

Perioada	iulie	august	septembrie	TOTAL
NR APELURI	752	675	700	2127
SESIZARI TELEFONICE	645	559	563	1767
- CONFIRMATE	645	559	563	1767
- NECONFIRMATE				
* NEREZOLVATE				
CONSILIERE/INFORMARE	69	63	84	216
MULTUMIRI /FELICITARI	2	4	2	8
EVENIMENTE	36	44	41	121
NOTE TELEFONICE	6	3	6	15
INFORMARI-AVERTIZARI/	85	187	139	411
FAX / E- MAIL				

În scopul îmbunătățirii calității serviciului prestat prin realizarea obiectivelor și a indicatorilor de performanță specifici, s-a procedat astfel:

1.inregistrarea,verificarea veridicitatii sesizarilor si reclamatiiilor cetatenilor si transmiterea

acestora spre rezolvare - sesizari transmise spre rezolvare in timp util / total sesizari primite

2127/2127

2.informarea si consilierea cetatenilor in regim permanent -100 % (216/216)

3.imbunatatirea comunicarii active externe:

- evenimente raportate/total evenimente raportate -100 % (121/121)

- informari avertizari transmise/informari avertizari primite-100% (411/411)

Reclamatii administrativ intemeiate privind activitatea biroului = 0

Totodata s-au inregistrat 15 de note telefonice.

Director
Razvan Tanasescu



SASRP 578/15.10.2025