HOTARAREA NR. 14
A CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE
din data de
02.08.2019 ora 11.00

ORDINEA DE ZI :

APROBARI/AVIZARI :

1. Referat nr.5129/23.07.2019 privind aprobarea corectarii numarului de inventar.
2. Referat nr.3519/25.07.2019 privind aprobarea deplasarii .

INFORMARI :

1. Discutie privind gradul de indeplinire a indicatorilor economici de catre directorul regiei pentru luna iunie 2019.
2. Informare economico-financiara pentru luna iunie 2019.
3. Informari privind: balanta de verificare, incadrarea in buget, scadentar clienti, raport CFP pentru luna iunie 2019.
4. Analiza gradului de realizare a programului de investitii pentru luna iunie 2019.
5. Rapoarte de activitate ale serviciilor de specialitate (iunie 2019).
6. Informare din partea birourilor : Salubritate Verificare Cai Publice privind activitatea curenta desfasurata de operatorii de servicii de salubritate, deratizare, dezinsectie si dezinfectie in municipiul Ploiesti, precum si Biroul Retele Contorizare.
7. Comunicare BFC nr. 2970/10.07.2019 privind analiza structurii de tarif aferent serviciului epurare ape uzate;
8. Informare privind situatia Contractului de prestari servicii incheiat intre Unitatea Administrativ Teritoriala si Regia Autonoma de Servicii Publice Ploiesti, depus la Registratura in luna mai.
9. Prezentare stadiu lucrari pentru obiectiv Dig de Gabioane.

DIVERSE

Ordinea de zi a fost completata la **DIVERSE** :

1. Informarea SRUS nr. 273/30.07.2019.

Dupa ce Ordinea de zi a fost astfel completata, Consiliul de Administratie

HOTARASTE :

1. Aproba Referat nr. 5129/23.07.2019 privind corectarea numarului de inventar aferent mijlocului fix .
2. A fost supus la vot si ulterior s-a aprobat, Referatul nr. 3519/25.07.2019, situatia votului fiind urmatoarea : 4 voturi "pentru" ; 2 "abtineri" ; 1 vot "impotriva" .
3. Pentru punctul 6. Informari, a participat la discutii, reprezentantul biroului SVCP, care a prezentat situatia referitoare la salubrizarea municipiului Ploiesti .
   Pentru activitatea ce se va desfasura in acest weekend, s-a solicitat graficul cu inspectorii de specialitate, care vor monitoriza activitatea operatorului de salubritate.
   (nume si numar de telefon).
4. Referitor la pct.8 Informari, sa se raspunda de catre BJCAPC la adresa primita din partea Directiei Economice nr.92/04.07.2019.
5. Au fost analizate si s-a luat act de pct.1-5,7, respectiv pct. 9 Informari.

6. Pentru pct.6 Informari, la discutiile privind activitatea Biroului Retele Contorizare a participat seful de birou, precum si responsabilul din partea Compartimentului Marketing Comunicare.
   Pentru sedinta urmatoare, sa fie prezentat numarul contractelor de prestari servicii incheiate cu asociatiile de proprietari.
7. A fost analizata si s-a luat act de pct.1 Diverse – Informarea nr.273/30.07.2019.

PREŞEDINTE,

CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE

RISTULESCU GHEORGHE

Prezenta hotarare a fost intocmita in conformitate cu procesul verbal nr.14/02.08.2019, semnata de membrii Consiliului de Administratie
Intocmit -ec. – Mirea Ecaterina