



Adresa: **Piata Victoriei nr. 17, Ploiesti, Prahova**  
Telefon: **+4 0244-541071**  
Fax: **+4 0244-513670**  
E-mail: [serviciipublice@rasp.ro](mailto:serviciipublice@rasp.ro)  
Web: [www.rasp.ro](http://www.rasp.ro)



## RAPORT DE ACTIVITATE SAPTAMANAL

**16.04.2018 – 22.04.2018**

### I. ACTIVITĂȚI CURENTE

Urmărirea derularii contractelor incheiate cu operatorii;

- Urmărirea și controlul asupra :
  - modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori și a regulamentelor serviciilor publice;
  - nivelului și calitatii serviciilor furnizate/prestate;
- parametrilor serviciilor furnizate/prestate;
- modului de exploatare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice;
  - analizării propunerilor de ajustare a preturilor pentru serviciile publice ;
  - prestării servicii către asociații de proprietari privind defalcarea consumurilor de energie termică și a costurilor pentru încălzire.

**II. PRINCIPALELE MASURI SI ACTIUNI INTREPRINSE IN PERIOADA RAPORTATA DE SERVICIILE/ BIROURILE/ COMPARTIMENTELE DIN CADRUL R.A.S.P. Ploiesti s-a desfasurat** - în regim continuu în conformitate cu cerințele legale și de reglementare;

- în condițiile respectării cerințelor privind gestionarea riscurilor, calitatea, protecția mediului;
- sănătatea și securitatea ocupațională, în scopul îmbunătățirii performanțelor;
- în limitele competențelor legale aprobate;
- în scopul creșterii gradului de informare și implicit de satisfacție a cetățenilor.

### SERVICIUL SALUBRITATE SI PROTECTIA MEDIULUI

#### 1. Monitorizarea derulării contractelor încheiate cu operatorii de salubritate, precum și urmărirea funcționalității și a calității serviciilor prestate

Verificarea programului de curățenie cai publice ce cuprinde activitățile de: măturat manual, măturat mecanizat, curățat rigole, întreținere curățenie străzi, spălat carosabil, dezafectat depozite necontrolate de deseuri, executate de operatorul de salubritate S.C. Rosal Grup S.A.

Verificarea programului de colectare a deșeurilor municipale de la populație, executat de operatorul de salubritate S.C. Rosal Grup S.A.

Verificarea graficului de igienizare la platformele gospodărești și camerele de pre-colectare de la blocurile turn executat de către operatorul de salubritate S.C. Rosal Grup S.A.

Verificarea activității de colectare a cadavrelor de animale de pe domeniul public al municipiului Ploiești, executată de către operatorul de salubritate S.C. Coral Impex S.R.L.

#### 2. Relații cu publicul:

S-au primit la Dispeceratul Primăriei Municipiului Ploiești un număr de 81 sesizări referitoare la: colectare cadavre de animale de pe domeniul public – 28, diverse – 10, deseuri neridicate conform programului – 23, deseuri abandonate – 18, curățenie cai publice - 2.

S-au acordat audiențe referitoare la neridicarea deșeurilor menajere de la asociații de proprietari, dezapezire, dezinsecție, deratizare, dezinfectie la unitățile de învățământ.

### **3. Elaborare documente:**

S-a intocmit o informare catre Compartimentul Marketing si Comunicare din cadrul R.A.S.P. Ploiesti referitor la programul de curatenie de primavara prestat de catre operatorul de salubritate S.C. Rosal Grup S.A. in municipiul Ploiesti.

S-a intocmit raportul de activitate pentru luna martie privind activitatea monitorizata de catre serviciul de salubritate.

S-a intocmit programul de salubritate cu activitatile specifice de curatenie cai publice (maturat manual, intretinere curatenie stradala, maturat mecanizat, spalat carosabil, curatat rigole) pe strazile municipiului Ploiesti.

#### **3.1. Corespondenta cu operatorii de salubritate**

S-a transmis operatorului de prestari servicii S.C. Coral Impex S.R.L. calculul redeventei pentru luna martie privind activitatea de colectare cadavre de animale de pe domeniul public.

S-a transmis operatorului de salubritate S.C. Rosal Grup S.A. sesizarea Companiei de Cai Ferate Romane - Divizia Trafic Statia Ploiesti Sud urgent masuri de remediere a aspectelor semnalate, ce intra in aria dumneavoastra de competenta, prin respectarea graficului de colectare a deseurilor municipale (luni miercuri, vineri), precum si incheierea unui act aditional de suplimentare a colectarii deseurilor municipale in zilele de marti, joi si sambata.

#### **3.2. Corespondenta cu alte institutii**

S-a transmis catre Serviciul Public Finante Locale o lista cu terenurile si imobilele neingrijite de pe raza municipiului Ploiesti pentru identificarea proprietarilor in vederea luarii masurilor de salubritate si imprejmuire.

S-a transmis Directiei de Gestiune Patrimoniu scrisoarea de garantie bancara pentru contractul 13782/22.06.2017 privind colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public si predarea acestora catre unitatea de neutralizare, urmare a bugetului aprobat pe anul 2018.

S-a transmis catre Directia Tehnic Investitii din cadrul Primariei Municipiului Ploiesti lista cu platformele gospodaresti si zonele unde sunt abandonate deseuri de diferite tipuri.

S-a transmis catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara „Parteneriatul pentru Managementul Deseurilor” un pliant informativ care va fi distribuit in Municipiul Ploiesti pentru responsabilizarea cetatenilor privind colectarea selectiva a deseurilor.

S-a raspuns catre Directia de Gestiune Patrimoniu ca nu putem efectua decat salubritatea terenului/imobilului din str. Iuliu Maniu nr. 10 prin evacuare a deseurilor de catre operatorul de salubritate S.C. Rosal Grup S.A., iar pentru operatiunea de deratizare nu avem incheiat contract, procedura de licitatie aflandu-se in desfasurare.

S-a intocmit adresa catre Parcul Memorial Constantin Stere referitor la executarea activitatii de dezinsectie in incinta parcului.

#### **3.3. Corespondenta cu cetatenii si asociatiile de proprietari**

S-a intocmit raspuns domnului Eftimie Mircea referitor la salubritatea imobilului/terenului situat in str. Aurel Vlaicu nr. 3; s-a inaintat comisiei mixte de identificare terenuri/imobile neingrijite pentru a se lua masuri de salubritate a acestuia.

### **4. Alte activități:**

S-au predat catre Directia Financiar-Contabilitate din cadrul Primariei Municipiului Ploiesti facturile pentru activitatile de curatenie cai publice si deszapezire prestate de operatorul de salubritate S.C. Rosal Grup S.A. in luna martie, certificate in privinta regularitatii si legalitatii (intocmire proiect de operatiuni, verificare suprafete, tarife).

S-a procedat la identificarea a imobilelor/terenurilor neingrijite de pe teritoriul municipiului Ploiesti in vederea salubritatii si imprejmuirii acestora, conform prevederilor H.C.L. nr. 439/28.11.2017.

S-au intocmit procesele-verbale zilnice de receptionare a lucrarilor de curatenie cai publice necesare pentru plata activitatii catre operatorul de salubritate S.C. Rosal Grup S.R.L.

S-a verificat periodic prezenta personalului care asigura paza la fosta Rampa Teleajen.

S-au verificat si rezolvat sesizarile primite telefonic la Serviciu Salubritate.

S-au inregistrat si arhivat documentele externe si interne in cadrul serviciului (21 buc).

### **BIROUL PROTECTIA MEDIULUI**

1. Cresterea satisfactiei cetateanului
  - sesizari si reclamatii de la cetateni (telefonice, scrise) - 2;
  - raspunsuri adrese - 2;
  - audiente acordate cetatenilor - 17 (privitor la eliberare avize Plan de eliminare deseuri, eliberare autorizatie colectare, valorificare si transport deseuri, colectare deseuri de echipamente electrice si electrocasnice).
2. Imbunatatirea comunicarii externe:
  - pagina web, materiale informative – 1;
  - informări prin posta electronică – 1.

3. Derularea optima a activitatilor eco-civice:
4. Verificarea activitatilor cu impact asupra mediului:
  - **avize eliberate** pentru gestionarea deseurilor provenind din constructii si demolari la persoane juridice, fizice si institutii publice – 14;
  - **dosare verificate** pentru autorizarea activitatilor cu impact asupra mediului din cadrul Comisiei de Analiza Tehnica de la APM Prahova – 23/7;
  - **participare Comisie** Analiza Tehnica – APM Prahova, Comisie Special Constituita - ANPM – 1/1/0;
  - **calitate aer** - din sistemul de monitorizare al APM Prahova s-au constatat valori crescute pentru indicatorii benzen, toluen si PM10 nefelometric;
  - inregistrarea valorilor zilnice ale indicatorilor de calitate aer, determinate de statiile automate – 5;
  - colectare date si raportari diverse catre: APM Prahova, CJ PH, PMP, ANPM – 2.
5. Având în vedere preluarea de catre RASP, de la Primaria Municipiului a Ploiesti, conform HCL nr. 125/26.04.2016 spre administrare si monitorizare postinchidere, a fostei rampe de deseuri municipale Teleajen, in suprafata de 31 ha, ecologizata prin proiectul “Sistem de Management Integrat al Deseurilor” in activitatea curenta a Biroului Protectia Mediului Monitorizare Postinchidere Rampa Teleajen sunt incluse si aspecte legate de monitorizarea postinchidere acesteia, activitatea totala desfasurandu-se :
  - in regim continuu in conformitate cu cerintele legale si de reglementare;
  - in conditiile respectarii cerintelor privind gestionarea riscurilor, calitatea, protectia mediului, sanatatea si securitatea ocupationala, in scopul imbunatatirii performantelor;
  - in limitele competentelor legale aprobate;
  - in scopul imbunatatirii calitatii serviciului prin realizarea obiectivelor/indicatorilor de performanta specifici;Aspectele legate de monitorizarea postinchidere a fostului depozit de deseuri municipale Teleajen a constatat in:
  - ✓ **monitorizarea zilnica**, a derularii activitatii si prezenței, la post a agentilor de paza la schimbul I pana la data de 20.04.2018;
  - ✓ **monitorizarea zilnica** a datelor meteorologice conform prevederilor Acordului de mediu emis de Agentia pentru Protectia Mediului;
  - ✓ **verificari zilnice** vizuale privind :
    - 1) starea tehnica a constructiilor - puturi evacuare biogaz - 23 buc - ; fara deficiente ; cu exceptia « panoului de identificare » de la intrarea in depozitul ecologizat, care este afectat (indoit) ;
    - 2) puturile monitorizare biogaz 3 buc – nu prezinta deficiente ;
    - 3) puturile monitorizare levigat 5 buc – nu exista deficiente ;
    - 4) puturile monitorizare freatic 3 buc - nu exista deficiente ;
    - 5) existenta indicatoarelor pentru circulatia rutiera - 3 buc – nu prezinta deficiente ;
    - 6) drumurile cu parapet metalic, preavazute cu balustrade de protectie – nu prezinta deficiente;
    - 7) in zona depozitului mic - **aspecte neconforme semnalate**: in apropierea puțului P16, pe partea cu raul Teleajen, au fost observate zone unde taluzul este usor degradat, de eventualele siroiri; a fost comunicat verbal reprezentantului din partea constructorului;
    - 8) in zona depozitului mare - **aspecte neconforme semnalate**: au fost observate zone unde taluzul este usor degradat, de eventualele siroiri;
    - 9) pe suprafata amenajata nu s-au depozitat necontrolat deseuri;
    - 10) in stratul vegetal nu au aparut decopertari;
    - 11) la schimbul II si in weekend prezinta in post a agentilor de paza se realizeaza de catre inspectorii de specialitate de la Biroul Salubritate si Verificare Cai Publice ;
    - 12) urmare a problemelor de stabilitate si rezistenta a digului de gabioane, care protejeaza lucrarile de investitie ale fostului depozit de deseuri Teleajen ecologizat, au fost solicitate din partea institutiilor, persoane care sa participe in data de 16.04.2018 la constatarea starii tehnico-constructive a respectivei lucrari ;
    - 13) a fost intocmit proces verbal, cu ocazia constatarii starii functionale a digului de gabioane ce protejeaza fostul depozit de deseuri municipale Teleajen de catre reprezentantii institutiilor, care au dat curs invitatiei
6. Activitati conexe initiate sau in derulare :
  - ✓ inregistrare dosare, verificare autorizatie de colectare, transport si valorificare a deseurilor reciclabile din municipiul Ploiesti, pentru agentii economici, institutiile publice, persoanele fizice autorizate, intreprinderile individuale, intreprinderile familiale, care indeplinesc conditiile impuse, in HCL nr. 334/2014;
  - ✓ s-a intocmit adresa de informare catre Primaria Municipiului Ploiesti - Directia Tehnic Investitii, privind degradarea unor componente ale centrului de colectare deseuri de echipamente electrice si electrocasnice;
  - ✓ s-a redactat referat privind aprobarea masurilor de urgenta pentru digurile de gabioane de la rampa Teleajen, catre Primaria Municipiului ploiesti;
  - ✓ s-a participat in data de 16.04.2018, la constatarea unor probleme urgente de stabilitate si rezistenta a digului de gabioane ce protejeaza lucrarile de investitie ale fostului depozit de deseuri Teleajen ecologizat prin proiectul Sistemul de Management Integrat al Deseurilor;

- ✓ analiza dosarelor supuse autorizării/avizării de mediu în comisia de analiză tehnică, la Agenția pentru Protecția Mediului Prahova;
- ✓ efectuarea verificării săptămânale a activității, logisticii și a modului de depozitare a DEEE de la punctul municipal, centralizarea cantităților de DEEE colectate prin punctul municipal în vederea raportării către instituțiile interesate;
- ✓ monitorizarea și evaluarea zilnică a nivelului de poluare atmosferică - consultare site [http://apmph.anpm.ro/articole/buletine\\_calitate\\_aer](http://apmph.anpm.ro/articole/buletine_calitate_aer); Centralizarea datelor recepționate de la Agenția pentru Protecția Mediului Prahova cu referire la calitatea aerului din municipiul Ploiești și întocmire grafice pentru indicatorii monitorizați, în diferite puncte de măsurare din municipiul Ploiești;

## **BIROUL INCALZIRE URBANA**

- monitorizarea menținerii în exploatare normală a sistemului de alimentare cu energie termică - controale efectuate : **8** ;

În urma controalelor efectuate s-a constatat furnizarea energiei termice pentru apa caldă de consum cu respectarea prevederilor contractuale și a parametrilor tehnologici prevăzuți în regulament.

În cazul întreruperilor în furnizarea energiei termice pentru apa caldă de consum către utilizatori anunțate de operator prin call-center :

- 17.04: PT 5 Republicii , orele 8 :30 – 14 :00 , ramura bl. : G1, G10, G11, G12, G13, G14, G15, G16, G17, G18 – 337 apartamente afectate ; PT 10 Vest , orele 9 :00- 15 :00 – 1194 apartamente afectate ;
- 18.04: PT 5 – 9 Mai , orele 9 :30 -12 :00 – 580 apartamente afectate ; PT 5 – 9 Mai , intervalul 18.04, orele 14 :15 – 19.04 , orele 15 :00, ramura bl. : 9 A,B,C,D,F, 12 A,E – s-a furnizat Apa caldă de consum fără recirculare
- 19.04: PT 5 – 9 Mai , orele 8 :00 -15 :00 – 580 apartamente afectate ; PT 10 Vest, orele 9 :00 – 15 :00 – 1194 apartamente afectate ; PT 5 Democratiei , orele 10 :30 -10 :50 – 451 apart. afectate ; PT 5 – 9 Mai , orele 10 :30 -14 :00, ramura bl. : 12 A,B,C,D,E,F,G,H, 35 , Mega Image - s-a furnizat apa caldă de consum cu temperatura neconformă ;PT 12 Vest , orele 13 :00 -14 :00 – 400 apartamente afectate ;
- 20.04 : PT 5 Democratiei , orele 9 :00- 15 :00- s-a furnizat apa caldă de consum cu temperatura neconformă s-a respectat programul prevăzut pentru intervenții.

- evaluarea conformității activității cu cerințele de reglementare: verificări efectuate – **1** :

verificarea parametrilor de calitate ai agentului termic furnizat - se verifică modul în care sunt respectate valorile impuse prin Regulamentul serviciului de alimentare cu energie termică , conform diagramei de reglaj puse la dispoziție de operator.

Urmare a verificărilor efectuate s-a constatat conformitatea rezultatelor cu cerințele de reglementare

- activități de relații cu publicul:

- înregistrarea, investigarea, soluționarea sesizărilor, reclamațiilor și/sau solicitărilor cetățenilor privind calitatea serviciului public de alimentare cu energie termică - **1**
- verificarea și soluționarea sesizărilor preluate prin Dispecerat - **0**
- informarea și consilierea cetățenilor prin programul de audiențe - **0**

## **SERVICIUL APĂ – CANAL**

### **I. Urmărirea și centralizarea lucrărilor executate de S.C. Apa Nova Ploiești S.R.L. (operatorul serviciului), conform programului de investiții din fondul de lucrări pe anul 2017 :**

- str.Ion Măiorescu/Gheorghe Doja/Republicii – înlocuire rețea de apă și bransamente – în curs de execuție;
- str.Carol Davila bl.117 - 120 - înlocuire rețea de canalizare și racorduri – în curs de execuție.

### **II. Urmărirea desfășurării lucrărilor de intervenții efectuate de S.C. Apa Nova Ploiești S.R.L:**

#### **Verificare în teren privind respectarea termenelor de refacere după intervenție:**

- str.Mihai Bravu nr.231- extindere rețea de apă+ bransament de apă, separație tehnică și racord de canalizare – în curs de execuție;
- str.Eroilor/Tribunei – reparat conductă de apă – finalizată transmisă la refacere;
- str.Eroilor/Razoare – înlocuit racord gura de scurgere - finalizată transmisă la refacere;

### **III. Au fost elaborate următoarele materiale, către:**

#### **Primăria Municipiului Ploiești : *Directia Tehnic Investitii***

- adresa de răspuns referitoare la rețeaua de apă și de canalizare pentru imobilele din str.Draganesti nr.79 construite de către Habitat for Humanity;
- transmitere adresa cu privire la extindere rețea de apă și bransament pentru imobilul din str.Freamatului nr.5;
- transmitere adresa cu privire la extindere rețea de canalizare pe str.Freamatului.

#### **S.C. APA NOVA PLOIESTI S.R.L.:**

- adresa de solicitare a indicatorilor de performanță pentru trimestrul I – 2018;

- transmitere adresa de la D.G.D.U referitoare la trasare retele de apa si canalizare pe planuri anexate – str.Constantin Mile nr.22;

**A.N.A.R - SGA Prahova:**

- adresa de transmitere centralizatoare analize apa uzata pentru luna februarie 2018;

**- Rezolvarea problemelor sesizate de cetateni:**

- a) Solutionare si raspuns catre cetateni si agenti economici: 3
- b) Clarificarea sesizarilor, solicitarilor verbale sau telefonice ale cetatenilor, audiente birou: 7 (6 pentru serviciul de vidanjanare);
- c) Sesizari si note telefonice primite de la Birou Dispecerat Sesizari si Relatii Publice: 10 - rezolvate
- d) **Corespondenta procesata in perioada:** 16.04.2018 – 22.04.2018: 20 (14 intrari; 6 iesiri).

**IV. Alte activități:**

- Inregistrat, arhivat si transmis corespondenta Serviciului Apa Canal si a Biroului Epurare Ape Uzate;
- Actualizarea si completarea documentatiei necesare mentinerii sistemului de management integrat;
- Actualizarea situatiei privind interventiile operatorului serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare, pe domeniul public;
- Actualizarea situatiei privind evidenta sesizarilor, solicitarilor si a audientelor din cadrul Serviciului Apa Canal;
- Actualizarea zilnica a volumului de apa uzata epurata pentru luna martie 2018;
- Intocmirea documentelor de exploatare a Statiei de Epurare a municipiului Ploiesti: 3 proiecte de operatiuni pe baza facturilor de la ANP, Electrica si ANAR;
- Actualizarea situatiei centralizate privind: numarul de ore de functionare al pompelor de namol, consumul de energie electrica, evidenta lucrari si pe tipuri de contracte, gestiune deseuri, analize intrare/iesire.
- Actualizarea indicatorilor pentru apa uzata si epurata in Statia de epurare pentru luna martie si efectuarea comparatiei indicatorilor intrare / iesire, analiza impreuna cu responsabilul pentru protectia mediului;
- Participare la sedinta de Comitet de Coordonare al SC Apa Nova Ploiesti din 18.04.2018;
- Participare la sedinta de audiente sustinuta de domnul viceprimar Ganea Cristian, in data de 17.04.2018;
- Participare la predarea amplasamentului pentru lucrarea de Inlocuire retea de apa si bransamente str.Popa Farcas (tronson str.Eufrosin Poteca – Tudor Vladimirescu);
- Participare la predarea amplasamentului pentru lucrarea de Inlocuire retea de canalizare si racorduri str.Bahlului bl.154A, 154B, 162 – intersectie str.Marasesti;

**BIROUL EPURARE APE UZATE**

**I.Activitati zilnice:**

1. Curatarea permanenta de catre operatorii statiei de epurare a municipiului Ploiesti a greblelor si a gratarelor rare si dese de deseurile menajere antrenate de apele uzate;
2. Transportul manual al deseurilor colectate de la greblele mecanice de catre operatorii statiei de epurare la platforma betonata de depozitare intermediara;
3. Verificarea starii de functionare a utilajelor dinamice (pompe, poduri racloare, motoare de actionare grable, etc.) din dotarea statiei de epurare;
4. Verificarea sistemului de etansare al pompelor de namol si remedierea eventualelor defectiuni in ziua de joi a fiecărei saptamani;
5. Urmărirea deversarilor de ape uzate efectuate de agentii economici vidanjanori in colectorul de la intrarea in statia de epurare si intocmirea evidentei cantitatii de apa deversata;
6. Verificarea starii de curatenie a stavilarului de pe canalul de by-pass al statiei de epurare;
7. Verificarea depunerilor de namol pe paturile de uscare si stadiul de umplere a paturilor de namol umed;
8. Colaborare cu Laboratorul S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L. pentru recoltarea probelor de apa uzata si apa epurata in scopul analizarii si preluarea buletinelor de analiza;
9. Urmărirea depunerilor de deseuri solide si lichide rezultate din curatarea retelei de canalizare de catre personalul S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L..

**II. Activitati gospodaresti:**

10. Curatarea si igenizarea pavilionului administrativ (vestiare, grupuri sanitare, holuri, atelier);
11. Spalarea echipamentelor de protectie.
12. Curatarea prin cosire a spatiului verde din incinta statiei de epurare ape uzate.

**III. Activitati de mentenanta:**

13. Transportarea deseurilor menajere din Statia de epurare la rampa ecologica Boldesti -Scaieni..

#### **IV. Alte activitati:**

Activitatea s-a derulat in conformitate cu cerintele legale si de reglementare si nu s-a sesizat aparitia unor riscuri privind neindeplinirea obiectivelor si a politicii SMI.

#### **BIROUL ILUMINAT PUBLIC**

##### **1. Monitorizarea contractului de delegare a serviciului de iluminat public in Municipiul Ploiesti nr.5107/12.03.2018, incheiat cu SC Luxten Lighting Company S.A.:**

- functionarea iluminatului public : Verificari efectuate : 5
- controlul interventiilor executate la retelele de iluminat public : Controale efectuate :7
  - o activitati de relatii cu publicul:
- inregistrarea, investigarea, solutionarea sesizarilor si reclamatilor cetatenilor privind calitatea serviciului de iluminat public - 0 din 0
- verificarea sesizarilor preluate prin Dispecerat .
- numarul de sesizari preluate prin Dispecerat : 44
- informarea si consilierea cetatenilor prin programul de audiente si permanent, prin site – urile RASP si PMP.

##### **2. Monitorizarea Contractului de Asistenta Tehnica si Service Ceasuri Publice:**

S-au efectuat verificari si controale zilnice ale activitatii de asistenta tehnica si service a ceasurilor publice, iar in cazul in care unul sau mai multe ceasuri nu functioneaza se anunta societatea cu care municipiul Ploiesti are incheiat contractul de asistenta tehnica si service pentru repunerea in functiune.

##### **3. Administrarea cutiilor de racordare la reseaua electrica:**

Verificari si controale ale activitatii utilizatorilor care au incheiat conventii in vederea bransarii pentru conectarea la cutia de distributie energie electrica (Sala Sporturilor, Parc Mihai Viteazul, Parc Nichita Stanescu).

##### **4. Alte activitati:**

- S-a participat in data de 17.04.2018 la sedinta Comisiei de Evaluare si Avizare Certificate de Urbanism si Autorizatii de Construire in cadrul Directiei Generale de Urbanism Ploiesti;
- S-a intocmit adresa catre SC Servicii de Gospodarire Urbana Ploiesti SRL prin care s-a solicitat copii dupa ordinele de plata prin care s-a facut plata redeventei pentru anii 2016 si 2017, ca urmare a adresei primite de la Directia Gestiune Patrimoniu, Serviciul Contracte;
- S-a transmis raspuns la Directia Comunicare, Relatii Publice din cadrul Primariei Municipiului Ploiesti, ca urmare a solicitarii primite din partea domnului Gheorghe Ionascu privind functionarea necorespunzatoare ( bec ars) pe str. Natiunii, nr.29-30;
- S-au verificat lucrarile de investitii din cartierul Tineretului ( strazile Alunis, Brazi, Draganesti, Pietrosani, Sirna, Tatarani) de catre comisia de receptie in perioada 18.04- 23.04.2018, comisie numita in baza Dispozitiei Primarului nr.2405/05.04.2018;
- S-au facut controale de noapte privind functionarea iluminatului public in cartierele : Vest 1; Vest 2 ; Penes Curcanul ; Mihai Bravu, Pictor Rosenthal ; Democratiei ;
- S-a inceput procedura de efectuare a auditului sistemului de iluminat public, in urma finalizarii actiunii de audit se va intocmi proces- verbal de predare primire al intregului patrimoniu SIP catre SC Luxten Lighting Company SA;
- S-a verificat si s-a calculat consumul de energie electrica pe timp de zi si de noapte pentru iluminatul public pe luna martie 2018;
- Sesizarile si reclamatii inregistrate la Dispeceratul Primariei din cadrul R.A.S.P.Ploiesti cat si cele primite in cadrul Biroului Iluminat Public au fost transmise spre rezolvare operatorului, SC Luxten Lighting Company S.A;

Activitatea din cadrul biroului s-a desfasurat in conformitate cu cerintele legale si de reglementare si nu s-au intampinat riscuri care sa conduca la neindeplinirea obiectivelor specifice si a politicii conducerii. S-au realizat indicatorii de performanta prevazuti in fisa de proces aferenta activitatii biroului.

#### **BIROUL MONITORIZARE TRANSPORT PUBLIC URBAN**

Activitatea biroului este reglementata in baza HCL 265/2015, activitate ce consta in monitorizarea si verificarea modului in care Operatorul de transport, S.C.Transport Calatori Express S.A. presteaza serviciul de transport public

local de persoane prin curse regulate in municipiul Ploiesti conform Contractului de delegare a gestiunii si a Regulamentului de efectuare a serviciului de transport.

Activitatea BMTPU a constat in:

- insusire comunicari inaintate de catre Conducere si Departamente ale RASP Ploiesti;
- analiza solicitarilor (documentare si rezolvarea acestora dupa caz) prezentate prin adrese si sesizari ce au fost repartizate catre BMTPU/RASP Ploiesti;
- monitorizarea si verificarea prestarii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate – Aplicatie RADFLEET.
- monitorizarea si verificarea in teren a prestarii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate(tr.102);
- documentare in vederea elaborarii unei proceduri de colaborare care sa contina un set de reglementari referitoare la modul de furnizare date si informatii precum si desfasurarea de actiuni necesare in activitatea de monitorizare si control efectuata de catre BMTPU\_RASP Ploiesti;
- Intocmire si inaintare care UAT Proces verbal de constate nr.8/ 19.04.2018;
- Intocmire si inaintare catre UAT Proiect de operatiuni nr.1 pentru factura **PHTCE nr. 38349/19.04.2018**;
- participare in cadrul Comisiei tehnice de evaluare a bunurilor de inventar ale RASP propuse spre casare;
- monitorizare derulare contract de prestari servicii privind realizarea „Analiza – diagnostic a eficientei activitatii de transport public local SC TCE SA Ploiesti”, incheiat intre Primaria Ploiesti si SC PriceWaterhouseCoopers Audit SRL Bucuresti.
- participare in cadrul proiectului „Transformarea autobuzelor din functionare diesel in functionare cu GPL, in municipiul Ploiesti”(monitorizare in perioada garantie).

## **BIROUL DOMENIUL PUBLIC SI PRIVAT**

### **Sector Nord**

Au fost verificate urmatoarele activitati:

- strans manual gunoi: parc si locuri de joaca str. Cameliei, loc de odihna str.Gageni, parc Dendrologic, OZN, Cimitir Sovietic, C.F.R, Andrei Muresanu, Grinului, Cibinului, Trotus, scuaruri Kaufland, casete piata XXL;
  - maturat manual: parc Dendrologic, parc C.F.R., parc Cameliei, parc OZN, parc A Muresanu, Triunghi Rapsodiei, locuri de joaca str. Cameliei, loc de odihna str. Gageni;
  - golit cosuri gunoi: parc Dendrologic, parc Cameliei, parc Rapsodiei, parc CFR, parc OZN, loc de odihna Gageni, loc de joaca Mestesugaresc, Triunghi Rapsodiei;
  - degajarea terenului de frunze, crengi si obiecte straine: str. Cibinului bl.A7, A12, bl.A13, bl.A14, str. Grindului bl.C3, , str. Brumarelelo bl.131, bl.132, str. Trotus bl.E8, str. Tarnava bl.A1, bl.A2, bl.A3, bl.A4, bl.A5, bl.A6, bl.A7, bl.A15;
  - dezmusuroit trandafiri: Bd. Republicii (benzi, rond Cariman, scuar Dero);
  - taieri de corectie trandafiri: Bd. Republicii;
  - mobilizat teren: Bd. Republicii;
  - plantat gard viu foios pe doua randuri: loc de joaca - str. Cibinului spate bl.A8, str. Camelei bl.54;
  - plantat gard viu arbusti coniferi pe doua randuri: rond Caraiman, loc de joaca – str. Cibinului bl.A8, str. Cameliei bl.54;
  - cosit mecanic cu motocositoarea: Bd. Republicii (alin., scuar – ronduri, benzi, laterale Catedrala, alin. Dero, scuar Kaufland, rond Laboratorului), str. Valeni, parc Dendrologic (stea, fluture, sageti), str. Gageni (rond, scuar, alin.), alin. sos. Nordului, rond Gageni, alin. Ghe. Doja, Bd. Republicii;
  - extragerea manuala arbusutilor: str. Cibinului bl.A7, str. Cameliei bl.54;
  - doborat foioase moi si scoatere cioate: Al. Petuniei;
  - udat cu furtunul de la cisterna;
- In urma verificarilor au fost intocmite note de constatare.

### **Sector Vest**

Au fost verificate urmatoarele activitati:

- strans manual gunoi: parc Tineretului, parc Dinu, parc Aurora parc Modern , strada Marasesti, Coca Cola II., Prac Libertatii, locuri de joaca Eroilor, Marasesti, Biserica de lemn, Arhip Nicolae, Biruintei, Facliei, Caineni, peluza Kaufland, peluza Socolescu;
- maturat manual : parc Tineretului ,parc Modern, parc Aurora, Coca Cola II, parc 9 Mai si Profi, parc Libertatii, parc Caineni si loc de joaca Malu Rosu;
- golit cosuri: parc Tineretului, parc Arhip Nicolae, Persani, Balea, parc Dinu, parc Aurora, parc Modern, parc Caineni, parc Rustic, parc Libertatii, parc Coca Cola II;
- plantat gard viu pe doua randuri: str. Libertatii, str. Bahluiului bl.45, str. Casin bl.12E, str. Bahuluiului bl.56, bl.51, bl.T1, parc Aurora, str. Eremia Grigorescu bl.79, str. Eroilor, str. Arnauti bl.60T2, str. Arhip Nicolae bl.66, str. Vitejilor bl.112a, str. Rajnovenilor bl.57;
- plantat de plante florale: scuar Kaufland, sens Tatra, parc Tineretului;

- mobilizat teren: parc Aurora, sens Cioceanu, scuar Kaufland;
  - rectificarea marginilor la peluze si rabate: parc Aurora, sens Cioceanu, scuar Kaufland;
  - sapat gropi poligonale si transplantat arbori: alin. eroilor;
  - taieri de corectie arbori: str. Arhip Nicolae bl.66, bl.99, bl.100,bl.M14, bl.M15, bl.M16, bl.M17;
  - aspirare frunze cu suflanta: parc Tineretului;
  - cosit mecanic cu motocisoitoarea: parc Tineretului, str. Marasesti, str. Domnisorii, str. Vitejilor bl.112a, str. Rajnovenilor bl.57, scuar Kaufland ;
  - tuns gard viu: parc Tineretului;
  - udat cu furtunul de la cisterna.
- In urma verificarilor au fost intocmite note de constatare.

### **Sector Centru-Est**

Au fost verificate urmatoarele activitati:

- strans manual gunoi: parcul Hale, Ciocarlia, Evrei, Cinemascop, Eminescu, C.Civic, Sud, Jianu, Melc, Democratiei, Buna Vestire, Ucecom, Flacara, Piata Anton Melc, Praga;
- maturat manual alei: parcul Hale, Ciocarlia, Sindicate, Evrei, Cinemascop, Eminescu, C.Civic, Sud, Jianu, Democratiei, Buna Vestire, Ucecom, Flacara, Piata Anton Melc, Praga;
- golit cosuri de gunoi: parc Centrul Civic, Bulevard, Sindicate, Ciocarlia, Buna Vestire, Eminescu, Caragiale, Sud, Melc, Piata Anton, Praga, Jianu, locuri de joaca Mihai Bravu;
- folosit suflanta: Bd. Independetei, parc Eminescu, parc Sud, parc Melc, parc Jianu;
- degajat teren de frunze, crengi si corpuri straine: Cartier Eminescu;
- plivit buruieni in peluze si rabate: centru civic,;
- administrare ingrasaminte chimice: centru vechi, scuar Omnia, Mihai Eminescu, rond Catedrala;
- rectificare margini in peluze si rabate: centru vechi, rond Hale;
- dezmusuroit trandafiri si taieri de corectie trandafiri: parc Hale, centru civic;
- mobilizat teren: parc Hale, centru civic, rond Hale;
- pregatit teren cu motocultor: rond Catedrala;
- cosit mecanic cu utilaj Viking: parc Sud;
- cosit mecanic cu motocisoitoarea: Centru Civic, I. Gh. Duca, Centru vechi, parc I.L. Caragiale, L.M.V. zona verde, peluze Bd. Independentei, rond Mihai Bravu, zona Bariera Bucuresti, str. Stefan Greceanu, zona verde Picadilly, zona verde Hotel Prahova, rond Bereasca, rond Obor, scuar Gelsor, rond Cantacuzino, rond Ferado;
- defrisat mecanic: Cartier Eminescu;
- plantari de plante florale in jardiniere si vase decorative: alee pietonala Teatrului;
- plantat arbusti foiosi pe doua randuri: str. Postei, rond Catedrala, str. Cornatel. Str. Sabinelor bl.16, stema - Bucov;
- udarea suprafetelor cu furtunul de la hidrant si cisterna;

In urma verificarilor au fost intocmite note de constatare.

## **UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI - STEP**

### **Obiectiv de investitie:**

#### **Modernizarea sistemului de colectare si epurare a apelor uzate din municipiul Ploiesti**

- 18.04.2018 si 19.04.2018 participare la sedintele desfasurate de U.A.T.M. Ploiesti, in calitate de membru, in comisia de evaluare a ofertelor in vederea atribuirii acordului cadru de furnizare avand ca obiect " 50 de Autobuze noi, Diesel Euro VI."
- Participare saptamanala la sedintele operative cu reprezentantii U.A.T.M. Ploiesti, in calitate de reprezentant al R.A.S.P. Ploiesti.
- 17.04.2018 participare la sedinta cu reprezentatii U.A.T.M. Ploiesti – Directia Relatii Internationale, referitor la proiectele din cadrul P.O.R. ce se desfasoara in perioada 2014-2020.
- Elaborare invitatie catre C.F. Thymian Holding G.m.b.H la o intalnire cu reprezentantii U.A.T. Ploiesti si R.A.S.P. Ploiesti, in vederea reluarii lucrarilor rest de executat din cadrul proiectului.
- Elaborarea nomenclatorului arhivistic la nivelul UIP.
- Evidentierea documentelor aferente UIP in "Registrul evidenta si control documente intrari-iesiri".
- Arhivarea si scanarea documentelor – permanent.
- Elaborarea rapoartelor de activitate periodice, aferente UIP.



- Consultarea site-urilor specifice in vederea documentarii privind **actiunile in instanta in derulare**.  
Mentionam ca unele informatii sunt obtinute de la Primaria Municipiului Ploiesti-Juridic.

**1. Dosar 958/105/2016 – litigii Curtea de Conturi – actiune formulata de CLMP, UAT - având ca obiect anularea in parte a Deciziei nr. 47/2015 emisa de Camera de Conturi Prahova.**

- La pct. 6 din Decizia nr. 47/28.07.2015 auditorii publici externi au mentionat urmatoarele: "UATM Ploiesti a inregistrat nejustificat pe cheltuieli de capital si a efectuat plati nelegale de la capitolul bugetar 74.02.03 "Protectia mediului" in valoare totala de 389.335,20 lei reprezentand cantitati de lucrari neexecutate, pentru care in timpul misiunii de audit au fost calculate majorari de intarziere in suma de 54.506,93 lei. Nu au fost respectate prevederile art.51, alin (3) si art. 54 alin. (5) si (6) din legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare.

- La art. II, pct. 2 – Masuri - se mentioneaza urmatoarele: "Extinderea verificarilor pentru stabilirea intinderii prejudiciului produs prin decontarea unor cantitati de lucrari neexecutate la obiectivul de investitii

- ✓ **Termen 18.11.2016** - față de lipsa raportului de expertiză, instanța amână judecarea cauzei și acordă un nou termen, respectiv **20.01.2017**;
- ✓ Conform adresei expertului tehnic-judiciar inregistrata la RASP cu nr. 7845/06.12.2016, in datele de 12.12.2016 si 23.12.2016 au avut loc intalniri la sediul UAT si RASP in vederea prezentarii acestuia a unor documente referitoare la obiectivele expertizei tehnice;
- ✓ **Termen 20.01.2017** - față de lipsa raportului de expertiză, instanța amână judecarea cauzei și acordă un nou termen – **17.02.2017**.
- ✓ **Termen 17.02.2017** - pentru efectuarea rapoartelor de expertiză instanta amana judecarea cauzei și acordă un nou termen – **14.04.2017**.
- ✓ In data de 14.03.2017 a avut loc o intalnire cu expertul la sediul RASP in vederea consultarii de catre acesta a unor documente referitoare la obiectivele expertizei tehnice.
- ✓ Deplasarea la statia de epurare, impreuna cu expertul, in vederea vizualizarii lucrarilor care fac obiectul expertizei tehnice - 24.03.2017.
- ✓ **Termen 14.04.2017** – luarea la cunsotinta a raportului de expertiza.  
S-a acordat un nou termen - 19.06.2017.
- ✓ **Termen 19.06.2017** – se amana cauza in data de 25.09.2017.
- ✓ Formularea unor obiectiuni privind raportul de expertiza efectuat in dosarul 958/105/2016 avand ca obiect litigiu Curtea de Conturi – finalizat – depunerea la registratura UAT a raspunsului RASP nr. 2500/11.09.2017.
- ✓ **Termen 25.09.2017** – se amana cauza in luna noiembrie.
- ✓ **Termen 13.11.2017** – au fost depuse de obiectiunile la raportul de expertiza; se amana cauza pentru data de 18.01.2018.
- ✓ **Termen 18.01.2018** – lipsa raport expertiza; se amana cauza pentru data de 15.02.2018.
- ✓ **Termen 15.02.2018** – se amana cauza pe 23.03.2018, pentru a se lua conostinta de rapoartele de expertiza.
- ✓ **Termen 23.03.2018** – obiectiuni raport expertiza; **se amana cauza 16.05.2018**.

**2. Dosarul nr. 3993/105/2014 la Tribunal Prahova – actiune formulata de S.C.TAHAL ROMANIA SRL (asistenta tehnica) – obligarea paratului Municipiul Ploiesti la plata sumei de 772.589,40 (servicii prestate neachitate, penalitati despagubiri profit nerealizat si restituire GBE).**

- Conform OUG 74/2014 privind rectificarea bugetului de stat a fost alocata suma de 678.015 lei pentru plata servicii prestate, facturate si neachitate, precum si penalitatile aferente.

- Dosarul a fost suspendat in data de 16.10.2015 pana la pronuntarea unei hotarari definitive in dosarul cu MDRAP 26728/36/2013 inreg. pe rolul Inaltei Curti de Casatie si Justitie Bucuresti, intrucat S.C.TAHAL ROMANIA SRL a formulat o cerere de interventie voluntara accesorie in favoarea reclamantului (Municipiul Ploiesti).

- **Repunerea pe rol a dosarului nr. 3993/105/2014** ca urmare a finalizarii judecarii actiunii din dosarul nr. 26728/3/2013.

**Termen 18.12.2017**

Tip solutie: Amână cauza

Solutia pe scurt: Pentru a se comunica cererea precizatoare.

**Termen 31.01.2018**

Tip solutie: Amână pronunțarea

Solutia pe scurt: Amână pronunțarea asupra cauzei de față la data de 14.02.2018 Pronunțată în ședință publică astăzi 31.01.2018.

**Termen 14.02.2018**

Tip solutie: Încheiere

Solutia pe scurt: Încuviințează, în principiu, cererea de chemare în garanție a Ministerului Finanțelor Publice formulată de chemata în garanție Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

Acordă termen de judecată la data de 28.03.2018, ora 9.00, cu citarea părților. Cu cale de atac odată cu fondul cauzei. Pronunțată în ședință publică, azi, 14.02.2018.

**Termen 28.03.2018**

Tip solutie: Amână pronunțarea

Solutia pe scurt: Amână pronunțarea asupra cauzei de față la data de 11.04.2018 Pronunțată în ședință publică astăzi 28.03.2018.

**Termen 11.04.2018**

Tip solutie: Amână pronunțarea

Solutia pe scurt: Amână pronunțarea asupra cauzei de față la data de 13.04.2018 Pronunțată în ședință publică astăzi 11.04.2018

**Termen 13.04.2018**

Tip solutie: Admite in parte cererea

Solutia pe scurt: Admite, în parte, cererea de chemare în judecată formulată de reclamanta Tahal Romania în contradictoriu cu pârâtul Municipiul Ploiești. Obligă pârâtul să plătească reclamantei suma de 149.957,50 lei reprezentând garanție de bună execuție a contractului. Respinge, în rest, cererea de chemare în judecată, ca neîntemeiată. Respinge cererea de chemare în garanție formulată de pârâtul Municipiul Ploiești în contradictoriu cu chematul în garanție Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, ca neîntemeiată. Respinge cererea de chemare în garanție formulată de chematul în garanție Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în contradictoriu cu Ministerul Finanțelor Publice, ca rămasă fără obiect. Cu drept de recurs în termen de 5 zile de la comunicare, cererea de recurs se va depune la Tribunalul Prahova. Pronunțată în ședință publică, azi, 13.04.2018.

Document: Hotărâre 823/2018, 13.04.2018

### **RISCURI**

Noua statie de epurare a municipiul Ploiesti ar fi trebuit sa fie pusa in functiune pana in trim. al IV-lea 2015, conform termenelor mentionate in H.G. nr. 352/2005, de implementare a cerintelor Directivei 91/271/CEE cu modificarile si completarile ulterioare, privind realizarea epurarii apelor uzate urbane, in concordanta cu angajamentele asumate de Romania in procesul de negociere cu UE a Cap.22 Mediu.

Dupa expirarea termenului acordat, se poate declansa procedura de infrigement.

Estimativ, cuantumul sanctiunilor ce ar putea fi propuse de comisie pentru Romania este:

- suma forfetara minima fixa – 1.710.000 euro;
- penalitatile pe zile de intarziere pot varia intre 2.072,7 euro si 124.362 euro/zi.

### **SERVICIUL DISPECERAT SESIZARI SI RELATII PUBLICE**

DATA	16	17	18	19	20	21	22	total
<b>NR APELURI</b>	41	46	30	41	29	30	17	234
<b>SESIZARI TELEFONICE</b>	36	40	26	35	22	22	11	192
- CONFIRMATE	36	40	26	35	22	22	11	192
- NECONFIRMATE								0
<b>* NEREZOLVATE</b>								
<b>CONSILIERE/ INFORMARE</b>		2		1		4		7
<b>MULTUMIRI /FELICITARI</b>		1				1		2
<b>EVENIMENTE</b>	2	2	2	1	5	3	4	19
<b>NOTE TELEFONICE</b>	3	1	2	4	2		2	14
<b>INFORMARI- AVERTIZARI / FAX / E- MAIL</b>	1	3	5	10	0	0	0	19

In scopul imbunatatirii calitatii serviciului prestat prin realizarea obiectivelor si a indicatorilor de performanta specifici,s-a procedat astfel:

1.inregistrarea,verificarea veridicitatii sesizarilor si reclamatiiilor cetatenilor si transmiterea acestora spre rezolvare - sesizari transmise spre rezolvare in timp util / total sesizari primite 234/234

2.informarea si consilierea cetatenilor in regim permanent -7

3.imbunatatirea comunicarii active externe:

evenimente sesizate / evenimente raportate -100%- 19/19  
- informari avertizari transmise/informari avertizari primite 19  
Reclamatii administrativ intemeiate privind activitatea biroului = 0;

4. S-au primit 14 note telefonice .

**DIRECTOR,  
RAUL PETRESCU**

Intocmit,  
Dana Matache

Verificat,  
Zoia Staicu