



Adresa: **Piata Victoriei nr. 17, Ploiesti, Prahova**  
Telefon: **+4 0244-541071**  
Fax: **+4 0244-513670**  
E-mail: [serviciipublice@rasp.ro](mailto:serviciipublice@rasp.ro)  
Web: [www.rasp.ro](http://www.rasp.ro)



## RAPORT DE ACTIVITATE SAPTAMANAL

**23.04.2018 – 29.04.2018**

### I. ACTIVITĂȚI CURENTE

Urmărirea derulării contractelor încheiate cu operatorii;

- Urmărirea și controlul asupra :
  - modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori și a regulamentelor serviciilor publice;
  - nivelului și calitatii serviciilor furnizate/prestate;
- parametrilor serviciilor furnizate/prestate;
- modului de exploatare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice;
  - analizării propunerilor de ajustare a preturilor pentru serviciile publice ;
  - prestării servicii către asociații de proprietari privind defalcarea consumurilor de energie termică și a costurilor pentru încălzire.

### II. PRINCIPALELE MASURI SI ACTIUNI INTREPRINSE IN PERIOADA RAPORTATA DE SERVICIILE/ BIROURILE/ COMPARTIMENTELE DIN CADRUL R.A.S.P. Ploiesti s-a desfasurat - in regim continuu in conformitate cu cerintele legale si de reglementare;

- în condițiile respectării cerințelor privind gestionarea riscurilor, calitatea, protecția mediului;
- sănătatea și securitatea ocupatională, în scopul îmbunătățirii performanțelor;
- în limitele competențelor legale aprobate;
- în scopul creșterii gradului de informare și implicit de satisfacție a cetățenilor.

### SERVICIUL SALUBRITATE SI PROTECTIA MEDIULUI

#### 1. Monitorizarea derulării contractelor încheiate cu operatorii de salubritate, precum și urmărirea funcționalității și a calității serviciilor prestate

Verificarea programului de curățenie cai publice ce cuprinde activitățile de: măturat manual, măturat mecanizat, curățat rigole, întreținere curățenie străzi, spălat carosabil, dezafectat depozite necontrolate de deseuri, executate de operatorul de salubritate S.C. Rosal Grup S.A.

Verificarea programului de colectare a deșeurilor municipale de la populație, executat de operatorul de salubritate S.C. Rosal Grup S.A.

Verificarea graficului de igienizare la platformele gospodărești și camerele de pre-colectare de la blocurile turn executat de către operatorul de salubritate S.C. Rosal Grup S.A.

Verificarea activității de colectare a cadavrelor de animale de pe domeniul public al municipiului Ploiești, executată de către operatorul de salubritate S.C. Coral Impex S.R.L.

#### 2. Relații cu publicul:

S-au primit la Dispeceratul Primăriei Municipiului Ploiești un număr de 62 sesizări referitoare la: colectare cadavre de animale de pe domeniul public – 19, diverse – 12, deseuri neridicate conform programului – 14, deseuri abandonate – 12, dezinsecție deratizare dezinsecție – 2, curățenie cai publice - 3.

S-au acordat audiente referitoare la neridicarea deseurilor menajere de la asociatii de proprietari, dezapezire, dezinsectie, deratizare, dezinfectie la unitatile de invatamant.

### **3. Elaborare documente:**

S-a intocmit raportul de activitate al serviciului salubritate pe trimestrul I.

S-a intocmit Graficul cu personalul Biroului salubritate care coordoneaza si monitorizeaza activitatea de curatenie cai publice.

#### **3.1. Corespondenta cu operatorii de salubritate**

S-a transmis operatorului de salubritate S.C. Rosal Grup S.A. sa ia masuri de salubritate a zonei din Piata Anton.

S-a solicitat operatorului de salubritate S.C. Rosal Grup S.A. sa monteze cosuri pentru colectarea deseurilor stradale in municipiul Ploiesti conform contractului subsecvent.

S-a transmis operatorului de salubritate S.C. Rosal Grup S.A. sesizarea domnului Juganaru Cristian referitoare la salubritatea strazii Prahova si respectarea graficului de colectare deseuri municipale.

#### **3.2. Corespondenta cu alte institutii**

S-a transmis raspuns catre Directia Generala de Dezvoltare Urbana cu schita privind amplasarea platformei gospodaresti pentru colectarea deseurilor municipale langa imobilul restituit situat in Ploiesti la fosta adresa postala str. Constantin Mille nr. 22.

S-a transmis raspuns catre Directia Comunicare, Relatii Publice din cadrul Primariei Municipiului Ploiesti referitor la masurile intreprinse de Municipiul Ploiesti prin R.A.S.P. Ploiesti privind activitatea de colectare selectiva a deseurilor municipale.

S-a transmis catre Directia Comunicare, Relatii Publice din cadrul Primariei Municipiului Ploiesti raspuns la sesizarea domnului Traian Vlad cu datele si informatiile solicitate privind incheierea contractului avand ca obiect delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de curățenie căi publice si dezapezire în municipiul Ploiești cu operatorul de salubritate S.C. Rosal Grup S.A.

S-a transmis catre Politia Locala Ploiesti sesizarea domnului Pascu Cristian in vederea identificarii si sanctionarii cetatenilor care abandoneaza deseuri menajere in eurocontainerele destinate colectarii selective in Piata Anton.

S-a raspuns catre Asociatia Inapoi la Munca referitor mutarea platformei gospodaresti din str. Malu Rosu nr. 4 ca exista la nivelul Municipiului Ploiesti un proiect privind relocarea platformelor gospodaresti destinate colectarii deseurilor menajere care sunt subdimensionate.

S-a transmis raspuns catre Directia Comunicare, Relatii Publice din cadrul Primariei Municipiului Ploiestireferitor la sesizarea domnului Juganaru Cristian referitoare la salubritatea strazii Prahova si respectarea graficului de colectare deseuri municipale.

S-a transmis catre Politia Locala a Municipiului Ploiesti adresa cu zonele de pe domeniul public al Municipiului Ploiesti unde se abandoneaza deseuri de diferite tipuri de catre cetateni pentru a fi monitorizate in vederea identificarii si sanctionarii acestora.

#### **3.3. Corespondenta cu cetatenii si asociatiile de proprietari**

##### **4. Alte activități:**

S-a verificat in datele de 26, 27.04.2018 impreuna cu reprezentantii Politiei Locala Ploiesti, Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Parteneriatul pentru Managementul Deseurilor Prahova”, operatorului de salubritate S.C. Rosal Grup S.A. activitatea de colectare deseuri menajere si colectate selectiv de la platformele gospodaresti si camerele de precolectare de la blocurile turn din municipiul Ploiesti.

S-a procedat la identificarea a imobilelor/terenurilor neingrijite de pe teritoriul municipiului Ploiesti in vederea salubritatii si imprejmuirii acestora, conform prevederilor H.C.L. nr. 439/28.11.2017.

S-au intocmit procesele-verbale zilnice de receptionare a lucrarilor de curatenie cai publice necesare pentru plata activitatii catre operatorul de salubritate S.C. Rosal Grup S.R.L.

S-a verificat periodic prezenta personalului care asigura paza la fosta Rampa Teleajen.

S-au verificat si rezolvat sesizarile primite telefonic la Serviciu Salubritate.

S-au inregistrat si arhivat documentele externe si interne in cadrul serviciului (32 buc).

### **BIROUL PROTECTIA MEDIULUI**

1. Cresterea satisfactiei cetateanului
  - sesizari si reclamatii de la cetateni (telefonice, scrise) - 3;
  - raspunsuri adrese - 2;
  - audiente acordate cetatenilor - 14 (privitor la eliberare avize Plan de eliminare deseuri, eliberare autorizatie colectare, valorificare si transport deseuri, colectare deseuri de echipamente electrice si electrocasnice).
2. Imbunatatirea comunicarii externe:

- pagina web, materiale informative – 1;
- informări prin posta electronică – 1.

- Derularea optima a activitatilor eco-civice:
- Verificarea activitatilor cu impact asupra mediului:
  - **avize eliberate** pentru gestionarea deșeurilor provenind din construcții și demolări la persoane juridice, fizice și institutii publice – 12 și 1 prelungire aviz;
  - **dosare verificate** pentru autorizarea activitatilor cu impact asupra mediului din cadrul Comisiei de Analiza Tehnica de la APM Prahova – 16/4;
  - **participare Comisie** Analiza Tehnica – APM Prahova, Comisie Special Constituita - ANPM – 1/1/0;
  - **calitate aer** - din sistemul de monitorizare al APM Prahova s-au constatat valori crescute pentru indicatorii benzen, toluen și PM10 nefelometric;
  - înregistrarea valorilor zilnice ale indicatorilor de calitate aer, determinate de stațiile automate – 5;
  - colectare date și raportări diverse către: APM Prahova, CJ PH, PMP, ANPM – 0.
- Având în vedere preluarea de către RASP, de la Primaria Municipiului a Ploiești, conform HCL nr. 125/26.04.2016 spre administrare și monitorizare postînchidere, a fostei rampe de deșuri municipale Teleajen, în suprafața de 31 ha, ecologizată prin proiectul “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor” în activitatea curentă a Biroului Protecția Mediului Monitorizare Postînchidere Rampa Teleajen sunt incluse și aspecte legate de monitorizarea postînchidere acesteia, activitatea totală desfășurându-se :
  - în regim continuu în conformitate cu cerințele legale și de reglementare;
  - în condițiile respectării cerințelor privind gestionarea riscurilor, calitatea, protecția mediului, sănătatea și securitatea ocupatională, în scopul îmbunătățirii performanțelor;
  - în limitele competențelor legale aprobate;
  - în scopul îmbunătățirii calității serviciului prin realizarea obiectivelor/indicatorilor de performanță specifici;
 Aspectele legate de monitorizarea postînchidere a fostului depozit de deșuri municipale Teleajen a constat în:
  - ✓ **monitorizarea zilnică**, a derulării activității și prezenței, la post a agenților de pază la schimbul I până la data de 27.04.2018;
  - ✓ **monitorizarea zilnică** a datelor meteorologice conform prevederilor Acordului de mediu emis de Agenția pentru Protecția Mediului;
  - ✓ **verificări zilnice** vizuale privind :
    - 1) starea tehnică a construcțiilor - puturi evacuare biogaz - 23 buc - ; fara deficiente ; cu exceptia « panoului de identificare » de la intrarea în depozitul ecologizat, care este afectat (îndoit) ;
    - 2) puturile monitorizare biogaz 3 buc – nu prezintă deficiente ;
    - 3) puturile monitorizare levigat 5 buc – nu există deficiente ;
    - 4) puturile monitorizare freatic 3 buc - nu există deficiente ;
    - 5) existența indicatoarelor pentru circulația rutieră - 3 buc – nu prezintă deficiente ;
    - 6) drumurile cu parapet metalic, prevăzute cu balustrade de protecție – nu prezintă deficiente;
    - 7) în zona depozitului mic - **aspecte neconforme semnlate**: în apropierea puțului P16, pe partea cu raul Teleajen, au fost observate zone unde taluzul este ușor degradat, de eventualele șiroiri; a fost comunicat verbal reprezentantului din partea constructorului;
    - 8) în zona depozitului mare - **aspecte neconforme semnlate**: au fost observate zone unde taluzul este ușor degradat, de eventualele șiroiri;
    - 9) pe suprafața amenajată nu s-au depozitat necontrolat deșuri;
    - 10) în stratul vegetal nu au apărut decopertări;
    - 11) la schimbul II și în weekend prezenta în post a agenților de pază se realizează de către inspectorii de specialitate de la Biroul Salubritate și Verificare Cai Publice ;
    - 12) a fost prezentat firmei de pază, SC DIRECTORUL SPECIAL DST SRL, amplasamentul Depozitului Ecologizat Teleajen.
- Activități conexe inițiate sau în derulare :
  - ✓ au fost redactate proiecte operațiuni privind stornarea facturilor emise pentru eliberarea autorizațiilor de colectare, valorificare și transport deșuri pe teritoriul municipiului Ploiești, pentru următorii agenți economici: SC Mislord Impex SRL; SC Herr Knochen Metal SRL, SC Danmar Systems Solutions SRL și SC Mafero Recycling SRL;
  - ✓ a fost întocmită adresa de răspuns referitoare la colectarea selectivă din municipiul Ploiești către Uniunea Asociațiilor de Proprietari;
  - ✓ a fost transmisă informare către comisia de avizare a hartilor strategice de zgomot, din cadrul Agenției pentru Protecția Mediului Prahova;
  - ✓ s-a redactat comunicare către BJCAP privind realizarea unui număr de panouri referitoare la colectarea selectivă a deșeurilor;
  - ✓ s-a redactat adresa de informare privind starea paraului Dambu către Primaria Municipiului Ploiești;
  - ✓ a fost întocmită adresa de solicitare privind suprafața de teren – „fond forestier” – din Ploiești, către PMP – Direcția Patrimoniu;

- ✓ s-a redactat adresa solicitare informatii privind indicatorul fenol din luna decembrie 2017 analizat la statia de epurare municipala, catre SC Apa Nova Ploiesti SRL si Ecoind;
- ✓ analiza dosarelor supuse autorizarii/avizarii de mediu in comisia de analiza tehnica, la Agentia pentru Protectia Mediului Prahova;
- ✓ efectuarea verificarii saptamanale a activitatii, logisticii si a modului de depozitare a DEEE de la punctul municipal, centralizarea cantitatilor de DEEE colectate prin punctul municipal in vederea raportarii catre institutiile interesate;
- ✓ monitorizarea si evaluarea zilnica a nivelului de poluare atmosferica - consultare site [http://apmph.anpm.ro/articole/buletine\\_calitate\\_aer](http://apmph.anpm.ro/articole/buletine_calitate_aer); Centralizarea datelor receptionate de la Agentia pentru Protectia Mediului Prahova cu referire la calitatea aerului din municipiul Ploiesti si intocmire grafice pentru indicatorii monitorizati, in diferite puncte de masurare din municipiul Ploiesti;

## **BIROUL INCALZIRE URBANA**

- monitorizarea mentinerii in exploatare normala a sistemului de alimentare cu energie termica - controale efectuate : **5** ;

In urma controalelor efectuate s-a constatat furnizarea energiei termice pentru apa calda de consum cu respectarea prevederilor contractuale si a parametrilor tehnologici prevazuti in regulament.

In cazul intreruperilor in furnizarea energiei termice pentru apa calda de consum catre utilizatori anuntate de operator prin call-center :

25.04: PT 7 Democratiei , orele 8 :50 -15 :00 – s-a furnizat apa calda de consum cu temperatura neconforma ( mica ) ; PT 10 Vest, 13 :30 -14 :00 – 1194 apartamente afectate

s-a respectat programul prevazut pentru interventii.

- evaluarea conformitatii activitatii cu cerintele de reglementare: verificari efectuate – **1** :

verificare privind citirea index-urilor de catre operator la contoarele de energie termica din PT/CT. Se analizeaza tabelele cu indexurile contoarelor de energie termica pentru incalzire si apa calda de consum pentru zona modernizata si nemordenizata , a punctelor termice si a celor doua centrale de cvartal.

Urmare a verificarilor efectuate s-a constatat conformitatea rezultatelor cu cerintele de reglementare .

- activitati de relatii cu publicul:

- inregistrarea, investigarea, solutionarea sesizarilor, reclamatilor si/sau solicitarilor cetatenilor privind calitatea serviciului public de alimentare cu energie termica - 0
- verificarea si solutionarea sesizarilor preluate prin Dispecerat - 0
- informarea si consilierea cetatenilor prin programul de audiente - 0

## **SERVICIUL APĂ – CANAL**

- I. **Urmărirea și centralizarea lucrărilor executate de S.C. Apa Nova Ploiești S.R.L.** (operatorul serviciului), conform programului de investiții din fondul de lucrări pe anul 2017 - 2018 :
  - str.Ion Maiorescu/Gheorghe Doja/Republicii – inlocuire retea de apa si bransamente – finalizata, transmisa pentru refacere
  - str.Carol Davila bl.117 - 120 - inlocuire retea de canalizare si racorduri – in curs de executie.
  - str.Anul 1907 - inlocuire retea de apa si bransamente – in curs de executie;
  - aleea Bahluului bl.154B – 162 (tronson II) - inlocuire retea de canalizare si racorduri – in curs de executie.
  - str.Popa Farcas (tronson str.Eufrosin Poteca – Tudor Vladimirescu) - inlocuire retea de apa si bransamente – in curs de executie;
- II. **Urmărirea desfășurării lucrărilor de intervenții efectuate de S.C. Apa Nova Ploiești S.R.L:**  
**Verificare în teren privind respectarea termenelor de refacere după intervenție:**
  - str.Miorita(Spitalul de pediatrie) reparare conducta de canalizare – in curs de executie;
  - str.Pietrosani nr.28 – montare rame si gratare guri de scurgere – finalizata;
  - str.Pietrosani nr.29 – montare dala cu rama si capac camine de canalizare- in curs de executie;
- III. **Au fost elaborate urmatoarele materiale, catre:**  
**Primaria Municipiului Ploiesti : Primar, Viceprimar:**
  - transmitere Proces verbal al sedintei Comitetului de Coordonare al SC Apa Nova aferent lunii martie 2018;**S.C. APA NOVA PLOIESTI S.R.L.:**
  - adresa de solicitare punct de vedere cu privire la montarea unui hidrant de incendiu la Scoala Sfantul Vasile;**- Rezolvarea problemelor sesizate de cetateni:**
  - a) Solutionare si raspuns catre cetateni si agenti economici: 0
  - b) Clarificarea sesizarilor, solicitarilor verbale sau telefonice ale cetatenilor, audiente birou: 8 pentru serviciul de vidanjare;
  - c) Sesizari si note telefonice primite de la Birou Dispecerat Sesizari si Relatii Publice: 2 - rezolvate
  - d) **Corespondenta procesata in perioada:** 23.04.2018 – 29.04.2018: 19 (16 intrari; 3 iesiri).

#### IV. Alte activități:

- Inregistrat, arhivat si transmis corespondenta Serviciului Apa Canal si a Biroului Epurare Ape Uzate;
- Actualizarea si completarea documentatiei necesare mentinerii sistemului de management integrat;
- Actualizarea situatiei privind interventiile operatorului serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare, pe domeniul public;
- Actualizarea situatiei privind evidenta sesizarilor, solicitarilor si a audientelor din cadrul Serviciului Apa Canal;
- Actualizarea zilnica a volumului de apa uzata epurata pentru luna aprilie 2018;
- Intocmirea documentelor de exploatare a Statiei de Epurare a municipiului Ploiesti: 2 proiecte de operatiuni pe baza facturilor de la ANRSC;
- Actualizarea situatiei centralizate privind: numarul de ore de functionare al pompelor de namol, consumul de energie electrica, evidenta lucrari si pe tipuri de contracte, gestiune deseuri, analize intrare/iesire.
- Actualizarea indicatorilor pentru apa uzata si epurata in Statia de epurare pentru luna aprilie si efectuarea comparatiei indicatorilor intrare / iesire, analiza impreuna cu responsabilul pentru protectia mediului;
- Participare la predarea amplasamentului pentru lucrarea de Inlocuire retea de apa si bransamente str.Anul 1907;

### **BIROUL ILUMINAT PUBLIC**

#### **1. Monitorizarea contractului de delegare a serviciului de iluminat public in Municipiul Ploiesti nr.5107/12.03.2018, incheiat cu SC Luxten Lighting Company S.A.:**

- functionarea iluminatului public : Verificari efectuate : 5
- controlul interventiilor executate la retelele de iluminat public : Controale efectuate : 7
  - o activitati de relatii cu publicul:
- inregistrarea, investigarea, solutionarea sesizarilor si reclamatilor cetatenilor privind calitatea serviciului de iluminat public - 0 din 0
- verificarea sesizarilor preluate prin Dispeccerat .
- numarul de sesizari preluate prin Dispeccerat : 26
- informarea si consilierea cetatenilor prin programul de audiente si permanent, prin site – urile RASP si PMP.

#### **2. Monitorizarea Contractului de Asistenta Tehnica si Service Ceasuri Publice:**

S-au efectuat verificari si controale zilnice ale activitatii de asistenta tehnica si service a ceasurilor publice, iar in cazul in care unul sau mai multe ceasuri nu functioneaza se anunta societatea cu care municipiul Ploiesti are incheiat contractul de asistenta tehnica si service pentru repunerea in functiune.

#### **3. Administrarea cutiilor de racordare la reseaua electrica:**

Verificari si controale ale activitatii utilizatorilor care au incheiat conventii in vederea bransarii pentru conectarea la cutia de distributie energie electrica (Sala Sporturilor, Parc Mihai Viteazul, Parc Nichita Stanescu).

#### **4. Alte activitati:**

- S-a participat in data de 23.04.2018 la sedinta Comisiei de Evaluare si Avizare Certificate de Urbanism si Autorizatii de Construire in cadrul Directiei Generale de Urbanism Ploiesti;
- S-a participat in data de 24.04.2018 la predarea de amplasament pentru proiectul „ Inlocuire retea si bransamente str.Anul 1907”;
- S-a transmis raspuns la Institutia Prefectului – Judetul Prahova, referitor la sesizarea domnului Mihalache Gheorghe, prin care solicita asigurarea iluminatului public pe str.Horia, drumul de acces intre nr.8 -12;
- In perioada 23.04-24.04.2018 s-a efectuat citirea contorilor de energie electrica pentru alimentarea iluminatului public ( citirea celor aproximativ 250 de locatii) prin deplasari in teren la punctele de masura care se valideaza de catre reprezentantii partilor (RASP si SC Electrica SA), prin semnarea listei cu citiri periodice.
- S-au facut controale de noapte privind functionarea iluminatului public in cartierele : Nord ; Bucov Postei ; 9 Mai ; Eroilor ; Petrolului ; Motoi Rafov ;
- S-a intocmit instiintarea de plata privind consumul de energie electrica catre consumatorul bransat la cutia de distributie din Parcul Mihai Vitezul – str.Gh.Doja;
- S-au intocmit instiintarile de plata privind consumul de energie electrica catre consumatorii bransati la cutia de distributie din Parcul de la Sala Sporturilor – str.Averescu Maresal;
- In data de 26.04.2018, s-au programat cele 5 ceasuri (timere) pentru aprinderea respectiv stingerea iluminatului public la orele corespunzatoare (dimineata /seara);
- S-a inceput procedura de efectuare a auditului sistemului de iluminat public, in urma finalizarii actiunii de audit se va intocmi proces- verbal de predare primire al intregului patrimoniu SIP catre SC Luxten Lighting Company SA;

- S-a incheiat conventia de bransare la cutia de distributie de energie electrica pentru parcul Olimpia de la Sala Sporturilor;
- S-a transmis Raportul de activitate pentru trimestrul I - 2018, la Institutia Prefectului, Prahova;
- S-a verificat factura fiscala reprezentand contravaloare inchiriere materiale iluminat ornamental –festiv pentru iarna 2016 -2017 de la SC MK Illumination SRL, factura emisa de SC Servicii de Gospodarie Urbana SRL la care s-a intocmit proiect de operatiuni, acestea fiind certificate si transmise la Biroul Financiar Contabilitate din cadrul Primariei Municipiului Ploiesti;
- In data de 23.04.2018 s-a semnat procesul- verbal de receptie pentru lucrarile de aistenta tehnica si service efectuate in luna aprilie 2018 pentru emiterea facturii.  
Factura a fost verificata si supusa certificarii in privinta realitatii, regularitatii si legalitatii fiind transmisa la Serviciul Financiar din cadrul Unitatii Administrativ Teritoriale;
- S-a predat la Serviciul Financiar din cadrul Unitatii Administrativ Teritoriale factura de mentinere - intretinere pentru iluminatul public al municipiului Ploiesti pentru luna martie (perioada 12-31.03.2018), care fost verificata si supusa certificarii in privinta realitatii, regularitatii si legalitatii;
- Sesizarile si reclamiile inregistrate la Dispeceratul Primariei din cadrul R.A.S.P.Ploiesti cat si cele primite in cadrul Biroului Iluminat Public au fost transmise spre rezolvare operatorului, SC Luxten Lighting Company S.A;  
Activitatea din cadrul biroului s-a desfasurat in conformitate cu cerintele legale si de reglementare si nu s-au intampinat riscuri care sa conduca la neindeplinirea obiectivelor specifice si a politicii conducerii.  
S-au realizat indicatorii de performanta prevazuti in fisa de proces aferenta activitatii biroului.

## **BIROUL MONITORIZARE TRANSPORT PUBLIC URBAN**

Activitatea BMTPU a constat in:

- monitorizarea si verificarea prestarii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate – Aplicatie RADFLEET.
- monitorizarea si verificarea in teren a prestarii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate(tr.30, 202);
- analiza situatiilor, documentare si rezolvarea acestora dupa caz, prezentate prin adrese si sesizari ce au fost repartizate catre BMTPU/RASP Ploiesti;
- receptionarea si analiza documentelor justificative privind activitatea de exploatare a SC TCE SA Ploiesti, luna Aprilie2018;
- insusire comunicari inaintate de catre Conducere si Departamente ale RASP Ploiesti;
- documentare si elaborare documentatie privind oportunitatea armonizarii contractului de delegare al gestiunii la serviciul de transport public local in municipiul Ploiesti cu regulamentele europene in vigoare;
- Intomcire Proces verbal de receptie a serviciului pentru luna Aprilie 2018 - partial;
- Documentare in vederea realizarii caietului de sarcini privind realizarea studiului de oportunitate privind stabilirea modalitatii de gestiune a serviciului de transport public local de persoane in Mun. Ploiesti si elaborarea unui act administrativ in conformitate cu Reglamentul CE nr. 1370/2007;
- monitorizare derulare proiect “Analiza – diagnostic a eficientei activitatii de transport public local SC TCE SA Ploiesti”.
- participare in cadrul proiectului „Transformarea autobuzelor din functionare diesel in functionare cu GPL, in municipiul Ploiesti”(monitorizare in perioada garantie).

## **BIROUL DOMENIUL PUBLIC SI PRIVAT**

### **Sector Nord**

Au fost verificate urmatoarele activitati:

- strans manual gunoi: parc si locuri de joaca str. Cameliei, loc de odihna str.Gageni, parc Dendrologic, OZN, Cimitir Sovietic, C.F.R, Andrei Muresanu, Grinului, Cibinului, Trotus, scuaruri Kaufland, casete piata XXL;
- maturat manual: parc Dendrologic, parc C.F.R., parc Cameliei, parc OZN, parc A Muresanu, Triunghi Rapsodiei, locuri de joaca str. Cameliei, loc de odihna str. Gageni;
- golit cosuri gunoi: parc Dendrologic, parc Cameliei, parc Rapsodiei, parc CFR, parc OZN, loc de odihna Gageni, loc de joaca Mestesugaresc, Triunghi Rapsodiei;
- degajarea terenului de frunze, crengi si obiecte straine: str. Gageni bl.G10, bl.G12, bl.G12, bl.G13, bl.G14, bl.G15, bl.G1, l.G2, bl.G3, bl.g4, bl.G5, bl.G6, bl.G7, bl.G8, str. Romanitei bl.22, str. Str. A. Muresanu bl.R1, bl.R2, bl.R3, bl.R4;
- Plantat de plante florale:Bd. Republicii, (trecere de pietoni, Cielo, benzi), str. Ghe. Doja, scuar Kaufland, str. Romanitei bl.22,
- mobilizat teren: Bd. Republicii ( trecere de pietoni, Cielo, benzi), parc Dendrologic (fluture), scuar Kaufland;
- plantat gard viu foios pe doua randuri: loc de joaca Reiffeisen,loc de joaca Brebenei, str. Romanitei bl.66, str. Scorusului bl.12A, loc de joaca str. Cameliei bl.30, peluze str. Rapsodiei;

- cosit mecanic cu motocositoarea: alin. str. Cameliei, alin. Prelungire Gageni, str. Rapsodie, str. Andrei Muresanu, parc Cameliei, str. Romanitei bl.22, parc Dendrologic, alin. Cameliei;
- taieri de corectie si dezmuuroit trandafiri: parc Dendrologic;
- udat cu furtunul de la cisterna;

In urma verificarilor au fost intocmite note de constatare.

### **Sector Vest**

Au fost verificate urmatoarele activitati:

- strans manual gunoi: parc Tineretului, parc Dinu, parc Aurora parc Modern , strada Marasesti, Coca Cola II., Prac Libertatii, locuri de joaca Eroilor, Marasesti, Biserica de lemn, Arhip Nicolae, Biruintei, Faciei, Caineni, peluza Kaufland, peluza Socolescu;
- maturat manual : parc Tineretului ,parc Modern, parc Aurora, Coca Cola II, parc 9 Mai si Profi, parc Libertatii, parc Caineni si loc de joaca Malu Rosu;
- golit cosuri: parc Tineretului, parc Arhip Nicolae, Persani, Balea, parc Dinu, parc Aurora, parc Modern, parc Caineni, parc Rustic, parc Libertatii, parc Coca Cola II;
- plantat de plante florale: sens Cioceanu, Paltinis – Mos Craciun, parc Tineretului, parc Aurora - Infratii;
- mobilizat teren: sens Cioceanu, Paltinis – Mos Craciun, parc Tineretului, parc Aurora - Infratii;
- aspirare frunze cu suflanta: parc Tineretului;
- cosit mecanic cu motocositoarea: peluze CFR – ANL, Libertatii bl.85, parc Libertatii, alin. Sos. Vestului, gara de Vest – Deltei, Baraolt, parc Tineretului – str. Caliman, parc Aurora, Triunghi Infratii, Dinu, peluza BRD (Ghinea), sens Cioceanu, loc de joaca Cirezarilor – Ofelia – carol Davila, str. Ienachita Vcarescu – Coca Cola I, Mos Craciun – parc Crisan, str. Crisan bl.39 loc de agrement;
- cosit mecanic cu utilaj Viking: parc Tineretului;
- tuns gard viu mecanic: peluza Bazavan – Modern (aliniamente), scuar si alin. str. Marasesti, parc Modern – scuar Baraolt, casete Baraolt, parc Tineretului, str. Eremia Grigorescu bl.29-80;
- incarcat crengi in auto;
- udat cu furtunul de la cisterna.

In urma verificarilor au fost intocmite note de constatare.

### **Sector Centru-Est**

Au fost verificate urmatoarele activitati:

- strans manual gunoi: parcul Hale, Ciocarlia, Evrei, Cinemascope, Eminescu, C.Civic, Sud, Jianu, Melc, Democratiei, Buna Vestire, Ucecom, Flacara, Piata Anton Melc, Praga;
- maturat manual alei: parcul Hale, Ciocarlia, Sindicate, Evrei, Cinemascope, Eminescu, C.Civic, Sud, Jianu, Democratiei, Buna Vestire, Ucecom, Flacara, Piata Anton Melc, Praga;
- golit cosuri de gunoi: parc Centrul Civic, Bulevard, Sindicate, Ciocarlia, Buna Vestire, Eminescu, Caragiale, Sud, Melc, Piata Anton, Praga, Jianu, locuri de joaca Mihai Bravu;
- folosit suflanta: Bd. Independentei, parc Eminescu, parc Sud, parc Melc, Bariera Bucuresti;
- administrare ingrasaminte chimice;
- dezmuuroit trandafiri si taieri de corectie trandafiri: centru vechi, zona Omnia, zona Greceanu si zona Tribunal;
- mobilizat teren: rond Dedeman;
- pregatit teren cu motocultor: rond Dedeman;
- cosit mecanic cu utilaj Viking: parc Melc, parc Sud, parc Ciocarlia, parc Sindicate;
- cosit mecanic cu utilaj Bertolini: Bd. Independentei, parc Sud;
- cosit mecanic cu motocositoarea: parc Piata Anton, zona verde str. Democratiei, scuar Inspectorat, str. Democratiei, str. Lupeni, scuaruri si parc Sud, parc Melc, alin. Bd. Independentei, parc Bereasca, alin. str. Strandului, parc Elvila, str. Covurului, Bd. Bucuresti, parc Ciocarlia, parc Sindicate, str. Stefan Greceanu, alin. str. Strandului, zona verde Sticlarie;
- taieri de corectie arbori: str. Stefan Greceanu bl.L1, bl.L2, bl.L3, bl.L4;
- tuns gard viu: str. Democratiei, alin. Bd. Bucuresti, Gradinite parc Hale, parc Sindicate, parc Elvila, Sticlarie;
- plantari de plante florale in jardiniere si vase decorative: jardiniere Filarmonica, zona Omnia, zona Greceanu, zona Tribune;
- plantari de plante florale: rond Dedeman;
- plantat arbusti foiosi pe doua randuri: parc Bereasca, str. Grivitei, Bariera Bucuresti – zona verde Timken;
- udarea suprafetelor cu furtunul de la hidrant si cisterna;

In urma verificarilor au fost intocmite note de constatare.

## **UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI – STEP**

### **Obiectiv de investitie:**

**Modernizarea sistemului de colectare si epurare a apelor uzate din municipiul Ploiesti**

- 23.04.2018 si 27.04.2018 participare la sedintele desfasurate de U.A.T.M. Ploiesti, in calitate de membru, in comisia de evaluare a ofertelor in vederea atribuirii acordului cadru de furnizare avand ca obiect " 50 de Autobuze noi, Diesel Euro VI."
- Participare saptamanala la sedintele operative cu reprezentantii U.A.T.M. Ploiesti, in calitate de reprezentant al R.A.S.P. Ploiesti.
- 26.04.2018 participare la sedinta cu reprezentatii U.A.T.M. Ploiesti – Directia Relatii Internationale, referitor la proiectele din cadrul P.O.R. ce se desfasoara in perioada 2014-2020.
- Purta corespondenta in vederea realizarii unei intalniri cu C.F. Thymian Holding G.m.b.H si reprezentantii U.A.T. Ploiesti si R.A.S.P. Ploiesti, in vederea reluarii lucrarilor rest de executat din cadrul proiectului.
- Prezentarea documentelor solicitate de expertul desemnat de Tribunalul Prahova in dosarul nr. 6999/105/2017 si participarea la verificarea pe teren a statiei de epurare ape uzate a municipiului Ploiesti.
- Realizarea demersurilor necesare in vederea obtinerii certificatului de urbanism pentru lucrari rest de executat in cadrul proiectului la Consiliul Judetean Prahova.
- Completat chestionar primit de la S.G.A. Prahova privind colectarea, epurarea si evacuarea apelor uzate in anul 2017, cu datele detinute de Serviciul Apa Canal si confruntat rezultatele cu reprezentantii Biroului Protectia Mediului, in vederea finalizarii acestuia.
- Intocmirea fisei de prezenta colectiva aferenta lunii aprilie 2018.
- Participare la selectia de oferte in vederea incheierii contractului de paza a obiectivelor primite in administrare de catre R.A.S.P. Ploiesti.
- Evidentierea documentelor aferente UIP in "Registrul evidenta si control documente intrari-iesiri".
- Arhivarea si scanarea documentelor – permanent.
- Elaborarea rapoartelor de activitate periodice, aferente UIP.
- Consultarea site-urilor specifice in vederea documentarii privind **actiunile in instanta in derulare**.  
Mentionam ca unele informatii sunt obtinute de la Primaria Municipiului Ploiesti-Juridic.

**1. Dosar 958/105/2016 – litigii Curtea de Conturi** – actiune formulata de CLMP, UAT - având ca obiect anularea in parte a Deciziei nr. 47/2015 emisa de Camera de Conturi Prahova.

- La pct. 6 din Decizia nr. 47/28.07.2015 auditorii publici externi au mentionat urmatoarele: "UATM Ploiesti a inregistrat nejustificat pe cheltuieli de capital si a efectuat plati nelegale de la capitolul bugetar 74.02.03 "Protectia mediului" in valoare totala de 389.335,20 lei reprezentand cantitati de lucrari neexecutate, pentru care in timpul misiunii de audit au fost calculate majorari de intarziere in suma de 54.506,93 lei. Nu au fost respectate prevederile art.51, alin (3) si art. 54 alin. (5) si (6) din legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare.

- La art. II, pct. 2 – Masuri - se mentioneaza urmatoarele: "Extinderea verificarilor pentru stabilirea intinderii prejudiciului produs prin decontarea unor cantitati de lucrari neexecutate la obiectivul de investitii

- ✓ **Termen 18.11.2016** - față de lipsa raportului de expertiză, instanța amână judecarea cauzei și acordă un nou termen, respectiv **20.01.2017**;
- ✓ Conform adresei expertului tehnic-judiciar inregistrata la RASP cu nr. 7845/06.12.2016, in datele de 12.12.2016 si 23.12.2016 au avut loc intalniri la sediul UAT si RASP in vederea prezentarii acestuia a unor documente referitoare la obiectivele expertizei tehnice;
- ✓ **Termen 20.01.2017** - față de lipsa raportului de expertiză, instanța amână judecarea cauzei și acordă un nou termen – **17.02.2017**.
- ✓ **Termen 17.02.2017** - pentru efectuarea rapoartelor de expertiză instanta amana judecarea cauzei și acordă un nou termen – **14.04.2017**.
- ✓ In data de 14.03.2017 a avut loc o intalnire cu expertul la sediul RASP in vederea consultarii de catre acesta a unor documente referitoare la obiectivele expertizei tehnice.
- ✓ Deplasarea la statia de epurare, impreuna cu expertul, in vederea vizualizarii lucrarilor care fac obiectul expertizei tehnice - 24.03.2017.
- ✓ **Termen 14.04.2017** – luarea la cunoscuta a raportului de expertiza.  
S-a acordat un nou termen - 19.06.2017.
- ✓ **Termen 19.06.2017** – se amana cauza in data de 25.09.2017.
- ✓ Formularea unor obiectiuni privind raportul de expertiza efectuat in dosarul 958/105/2016 avand ca obiect litigiu Curtea de Conturi – finalizat – depunerea la registratura UAT a raspunsului RASP nr. 2500/11.09.2017.
- ✓ **Termen 25.09.2017** – se amana cauza in luna noiembrie.



- ✓ **Termen 13.11.2017** – au fost depuse de obiectiunile la raportul de expertiza; se amana cauza pentru data de 18.01.2018.
- ✓ **Termen 18.01.2018** – lipsa raport expertiza; se amana cauza pentru data de 15.02.2018.
- ✓ **Termen 15.02.2018** – se amana cauza pe 23.03.2018, pentru a se lua conostinta de rapoartele de expertiza.
- ✓ **Termen 23.03.2018** – obiectiuni raport expertiza; **se amana cauza 16.05.2018.**

**2. Dosarul nr. 3993/105/2014 la Tribunal Prahova – actiune formulata de S.C.TAHAL ROMANIA SRL** (asistenta tehnica) – obligarea paratului Municipiul Ploiesti la plata sumei de 772.589,40 (servicii prestate neachitate, penalitati despagubiri profit nerealizat si restituire GBE).

- Conform OUG 74/2014 privind rectificarea bugetului de stat a fost alocata suma de 678.015 lei pentru plata serviciilor prestate, facturate si neachitate, precum si penalitatile aferente.
- Dosarul a fost suspendat in data de 16.10.2015 pana la pronuntarea unei hotarari definitive in dosarul cu MDRAP 26728/36/2013 inreg. pe rolul Inaltei Curti de Casatie si Justitie Bucuresti, intrucat S.C.TAHAL ROMANIA SRL a formulat o cerere de interventie voluntara accesorie in favoarea reclamantului (Municipiul Ploiesti).
- **Repunerea pe rol a dosarului nr. 3993/105/2014** ca urmare a finalizarii judecarii actiunii din dosarul nr. 26728/3/2013.

**Termen 18.12.2017**

Tip solutie: Amână cauza

Solutia pe scurt: Pentru a se comunica cererea precizatoare.

**Termen 31.01.2018**

Tip solutie: Amână pronunțarea

Solutia pe scurt: Amână pronunțarea asupra cauzei de față la data de 14.02.2018 Pronunțată în ședință publică astăzi 31.01.2018.

**Termen 14.02.2018**

Tip solutie: Încheiere

Solutia pe scurt: Încuviințează, în principiu, cererea de chemare în garanție a Ministerului Finanțelor Publice formulată de chemata în garanție Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

Acordă termen de judecată la data de 28.03.2018, ora 9.00, cu citarea părților. Cu cale de atac odată cu fondul cauzei. Pronunțată în ședință publică, azi, 14.02.2018.

**Termen 28.03.2018**

Tip solutie: Amână pronunțarea

Solutia pe scurt: Amână pronunțarea asupra cauzei de față la data de 11.04.2018 Pronunțată în ședință publică astăzi 28.03.2018.

**Termen 11.04.2018**

Tip solutie: Amână pronunțarea

Solutia pe scurt: Amână pronunțarea asupra cauzei de față la data de 13.04.2018 Pronunțată în ședință publică astăzi 11.04.2018

**Termen 13.04.2018**

Tip solutie: Admite in parte cererea

Solutia pe scurt: Admite, în parte, cererea de chemare în judecată formulată de reclamanta Tahal Romania în contradictoriu cu pârâțul Municipiul Ploiești. Obligă pârâțul să plătească reclamantei suma de 149.957,50 lei reprezentând garanție de bună execuție a contractului. Respinge, în rest, cererea de chemare în judecată, ca neîntemeiată. Respinge cererea de chemare în garanție formulată de pârâțul Municipiul Ploiești în contradictoriu cu chematul în garanție Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, ca neîntemeiată. Respinge cererea de chemare în garanție formulată de chematul în garanție Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în contradictoriu cu Ministerul Finanțelor Publice, ca rămasă fără obiect. Cu drept de recurs în termen de 5 zile de la comunicare, cererea de recurs se va depune la Tribunalul Prahova. Pronunțată în ședință publică, azi, 13.04.2018.

Document: Hotărâre 823/2018, 13.04.2018

## **RISCURI**

Noua statie de epurare a municipiul Ploiesti ar fi trebuit sa fie pusa in functiune pana in trim. al IV-lea 2015, conform termenelor mentionate in H.G. nr. 352/2005, de implementare a cerintelor Directivei 91/271/CEE cu modificarile si completarile ulterioare, privind realizarea epurarii apelor uzate urbane, in concordanta cu angajamentele asumate de Romania in procesul de negociere cu UE a Cap.22 Mediu.

Dupa expirarea termenului acordat, se poate declansa procedura de infrigement.

Estimativ, cuantumul sanctiunilor ce ar putea fi propuse de comisie pentru Romania este:

- suma forfetara minima fixa – 1.710.000 euro;
- penalitatile pe zile de intarziere pot varia intre 2.072,7 euro si 124.362 euro/zi.

## SERVICIUL DISPECERAT SESIZARI SI RELATII PUBLICE

DATA	23	24	25	26	27	28	29	total
<b>NR APELURI</b>	44	33	40	24	29	18	11	199
<b>SESIZARI TELEFONICE</b>	33	23	32	21	27	14	7	157
- CONFIRMATE	33	23	32	21	27	14	7	157
- NECONFIRMATE								0
* NEREZOLVATE								
<b>CONSILIERE/ INFORMARE</b>		2	1					3
<b>MULTUMIRI /FELICITARI</b>		1						1
<b>EVENIMENTE</b>	9	5	3	3	2	2	4	28
<b>NOTE TELEFONICE</b>	2	2	4			2		10
<b>INFORMARI- AVERTIZARI / FAX / E- MAIL</b>	0	0	6	0	2	0	0	8

In scopul imbunatatirii calitatii serviciului prestat prin realizarea obiectivelor si a indicatorilor de performanta specifici,s-a procedat astfel:

1.inregistrarea,verificarea veridicitatii sesizarilor si reclamatiiilor cetatenilor si transmiterea acestora spre rezolvare - sesizari transmise spre rezolvare in timp util / total sesizari primite 199/199

2.informarea si consilierea cetatenilor in regim permanent -3

3.imbunatatirea comunicarii active externe:

evenimente sesizate / evenimente raportate -100%- 28/28

- informari avertizari transmise/informari avertizari primite 8

Reclamatii administrativ intemeiate privind activitatea biroului = 0;

4. S-au primit 10 note telefonice .

**DIRECTOR,  
RAUL PETRESCU**

Intocmit,  
Dana Matache

Verificat,  
Zoia Staicu

